

Согласовано:
Зам. председателя
профкома студентов



Е.В. Зоннэ

«26»

06

2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО «Смоленская
государственная сельскохозяйственная академия»



Н.С. Петкевич

2015 г.

Утверждено на заседании Ученого Совета
Протокол №10 от 26.06.2015

ПРАВИЛА

внутреннего трудового распорядка обучающихся

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего профессионального образования

«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Смоленск 2015

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее по тексту - Академия) имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач Академии, вытекающих из основ законодательства Российской Федерации об образовании.

1.2. Правила регламентируют основные права, обязанность и ответственность обучающихся Академии, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, принимаемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся Академии.

1.3. Правила разработаны на основе и в соответствии с: Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава и другими локально-нормативными актами Академии.

1.4. Правила вступают в силу с момента их утверждения ректором Академии по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся Академии.

1.5. Академия создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий с целью обеспечения требований государственных образовательных стандартов (далее по тексту - ГОС), федеральных государственных образовательных стандартов (далее по тексту - ФГОС), полноценный отдых устанавливается Уставом Академии, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом Академии, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Академии, действует на территории Академии (во всех зданиях и помещениях Академии) и на прилегающих к ним территориях, а также на опытном поле Академии.

II. Основные обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся Академии обязаны:

2.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Академии, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты (приказы ректора, распоряжения проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедр), требования по охране труда, обеспечения безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

2.1.2. Осваивать учебные дисциплины в соответствии с графиком и учебным планом в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

2.1.3. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных

ренные учебными планами и программами дисциплин, овладевать знаниями, умениями и навыками.

2.1.4. Посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами дисциплин.

2.1.5. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан при первой возможности поставить об этом в известность деканат факультета, и в первый день явки в Академию предоставить объяснение о причинах пропуска занятий. В случае болезни, обучающийся предоставляет в деканат факультета справку установленного законодательством Российской Федерации образца соответствующего лечебного учреждения.

2.1.6. Соблюдать правила работы в учебных компьютерных классах и правила пользования локальной сетью и интернетом.

2.1.7. Неукоснительно соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки.

2.1.8. Повышать свой образовательный, научный и культурный уровень.

2.1.9. Активно участвовать в общественно-полезной, научной и спортивной деятельности.

2.1.10. Участвовать в пропаганде научных знаний, а также в общественных мероприятиях, проводимых Академией, если это участие не противоречит моральным, этическим, нравственным и религиозным убеждениям обучающегося.

2.1.11. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Академии. Запрещается без разрешения уполномоченных на это лиц выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений. При отчислении из Академии обучающиеся обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности материально ответственным лицам.

2.1.12. Немедленно сообщать в администрацию Академии (деканат) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Академии.

2.1.13. Возмещать ущерб, причиненный своими действиями (бездействием).

2.1.14. Содержать свое рабочее место в аудиториях в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать в помещениях и на территории Академии чистоту и порядок.

2.1.15. Проявлять уважение к другим обучающимся и работникам Академии, быть корректными в отношениях с ними.

2.1.16. При входе в аудиторию руководителей Академии и преподавателей обучающиеся обязаны вставать. Обучающиеся обязаны приходить на занятия без опоздания, быть в аудитории раньше преподавателя.

2.1.17. Соблюдать деловой стиль в одежде. Приходить в Академию опрятно одетым. Не допускается появление в учебных корпусах Академии в шортах, майках, с оголенными животами и в чрезмерно коротких юбках. Не рекомендуется приходить на занятия в чрезмерно дорогих туалетах с обилием зо-

лотых украшений, а также посещать занятия в учебных аудиториях в спортивной одежде, кроме занятий физической культурой.

2.1.18. Выбрасывать жевательную резинку и мусор только в урны и корзины для мусора.

2.1.19. Соблюдать требования контрольно-пропускного режима в Академии.

2.1.20. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и другими локальными актами Академии.

2.2. Обучающимся Академии категорически запрещается:

2.2.1. Приносить на занятия звуковоспроизводящую аппаратуру.

2.2.2. Использовать мобильные средства связи во время занятий.

2.2.3. Курить на территории Академии, употреблять наркотики, алкоголь.

2.2.4. Использовать ненормативную лексику, играть в азартные игры на территории Академии.

III. Основные права обучающихся

3.1. Обучающиеся в Академии имеют право:

3.1.1. На ознакомление с Уставом, со свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с учебной документацией, настоящими Правилами и иными локальными актами.

3.1.2. Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры.

3.1.3. Выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности)) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетами и кафедрами.

3.1.4. Пользоваться установленными учебным графиком консультациями преподавателей.

3.1.5. При наличии особых успехов в учебе или особых обстоятельств заниматься по индивидуальным планам ускоренной формы обучения, определять набор изучаемых дисциплин при альтернативном перечне курсов по выбору, посещать факультативные занятия.

3.1.6. Принимать участие в любых видах научно-исследовательской деятельности, включая участие в научных конференциях, опубликование своих работ, в том числе в изданиях Академии, а также проведение и участие в культурно-просветительской работе.

3.1.7. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, факультативных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.8. На направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена в других образовательных и научных организациях.

3.1.9. Пользоваться услугами библиотеки Академии, информационными фондами, научных, спортивных, культурных и других подразделений Академии в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

3.1.10. На зачет Академией в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ.

3.1.11. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей, в том числе последиplomный отпуск в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.1.12. На академический отпуск в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке установленном федеральными законами.

3.1.13. На перевод для получения образования по другой специальности (направлению подготовки), по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Академии.

3.1.14. На перевод с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.15. На восстановление в Академии для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии.

3.1.16. На совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.1.17. На получение информации от Академии о положении в сфере занятости населения в Российской Федерации по осваиваемым им профессиям.

3.1.18. На параллельное обучение по основным или дополнительным профессиональным программам иных специальностей и направлений подготовки.

3.1.19. На посещение всех видов учебных занятий в Академии.

3.1.20. На повторное изучение конкретной дисциплины или повторное обучение на курсе, при наличии оснований, с соответствующей оплатой дополнительных образовательных услуг.

3.1.21. На продление сессии при наличии уважительных причин.

3.1.22. На получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы.

3.1.23. На получение стипендии, других форм материальной поддержки согласно локальным нормативным актам Академии.

3.1.24. На поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.25. На отчисление из Академии по собственному желанию в установленном порядке.

3.1.26. На создание органов самоуправления, которым руководство Академии может делегировать определенные полномочия через органы самоуправ-

ления, общественные объединения. Вносить на рассмотрения руководства Академии вопросы организации учебы и быта обучающихся.

3.1.27. Избирать и быть избранным в Совет обучающихся Академии и иные студенческие формирования, а также в студенческое самоуправление в целом.

3.1.28. Входить в состав Ученого совета Академии.

3.1.29. На свободное выражение в пределах морально-этических норм и не противоречащих законодательству Российской Федерации форм своих убеждений и взглядов, требование уважения своего человеческого достоинства, религиозных и других убеждений.

3.1.30. На защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

3.1.31. На обжалование в установленном порядке обжаловать решения руководства Академии.

3.1.32. Обращаться в администрацию Академии с жалобами и заявлениями на преподавателей, студентов и работников, если те своими действиями (бездействиями) нарушают права студента, требования закона или локальных нормативных актов Академии.

3.1.33. В установленном порядке обучающиеся имеют право заявлять о несогласии с выставленной отметкой и ходатайствовать о пересмотре ее в апелляционном порядке.

3.1.34. Получать справки установленного образца.

3.1.35. Хранить и преумножать традиции Академии, вносить вклад в развитие науки и культуры.

3.1.36. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с федеральными законами.

IV. Поощрения за успехи в учебе

4.1. За особые успехи в учебной деятельности, активное участие в научно-исследовательской работе, конференциях, олимпиадах, симпозиумах, деловых играх, а также за активное участие в общественной жизни Академии для обучающихся устанавливаются следующие формы поощрения:

- благодарность;
- награждение почетной грамотой;
- награждение ценным подарком.

4.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора по представлению декана факультета и доводятся до сведения всех студентов.

4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств Академии.

4.4. Обучающиеся в Академии, особо отличившиеся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле студента.

V. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

5.1. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами, совершение аморального проступка, невыполнение в установленные сроки учебного плана к обучающемуся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Академии.

5.2. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение, а равно непредставление такого объяснения в течение двух дней с момента его затребования, оформляется актом и не является основанием для освобождения от взыскания.

5.3. Дисциплинарное взыскание к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

5.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.6. Дисциплинарные взыскания применяются ректором по мотивированному представлению декана факультета.

5.7. Объявление взыскания доводится до сведения обучающегося под подпись и сведения об этом заносятся в личное дело обучающегося.

5.8. Любое дисциплинарное взыскание, наложенное на обучающегося, действует в течение одного календарного года. Если в течение этого срока обучающийся не подвергался дисциплинарным взысканиям, то он считается обучающимся, не подвергшимся дисциплинарным взысканиям.

5.9. Обучающийся может быть отчислен из Академии за совершение дисциплинарного проступка в следующих случаях:

- за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- в случае вступления в силу обвинительно приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продления обучения;
- за нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, настоящими Правилами, договором на обучение и иными локальными нормативными актами Академии;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- за употребление спиртных напитков на территории, в корпусах и зданиях

Академии;

- за употребление или хранение наркотических средств, факт употребления или хранения которых установлен на законном основании;
- за курение на территории Академии;
- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;
- за иные нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.10. Не допускается дисциплинарное отчисление обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

VI. Организация учебного процесса

6.1. Учебный процесс в Академии регламентируется учебными планами, программами, учебными графиками, расписанием занятий.

6.2. Содержание образовательного процесса по направлению подготовки (специальности) определяется ГОС и ФГОС, утвержденными основными образовательными программами Академии и учебными планами.

6.3. Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым Академия ведет подготовку и переподготовку, определяется выданной ему лицензией.

6.4. В Академии учебный год для обучающихся очной формы обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному графику и плану по конкретному направлению (специальности). Ученый совет Академии вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся Академии заочной формы обучения устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса.

6.5. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов обучения.

6.6. Учебные занятия в Академии проводятся в форме лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, учебной и научно-исследовательской работы студентов, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Академия может устанавливать другие формы учебных занятий.

6.7. Допускается обучение по индивидуальным учебным планам по всем формам обучения.

6.8. Для обучающихся Академии по очной форме обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

6.9. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается 45 минут.

6.10. Академия путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования модульно-рейтинговой системы организации учебного процесса, образовательных техно-

логий электронного обучения создает обучающимся необходимые условия для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности.

6.11. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся Академии методов обучения.

6.12. Академия оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии.

6.13. Знания, умения и навыки обучающихся Академии определяются в соответствии с системой оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» и/или балльно-рейтинговой системой оценки знаний обучающихся.

6.14. Итоговая аттестация выпускников Академии, освоивших образовательные программы иного уровня, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и иными локальными нормативными актами Академии.

6.15. По результатам итоговой аттестации выпускника государственной аттестационной комиссией решается вопрос о выдаче ему документа о соответствующем уровне образования и квалификации.

6.16. В приложении к документу о соответствующем образовании и квалификации указывается перечень учебных дисциплин, их объем и оценка качества освоения.

6.17. Академия самостоятельно производит в соответствии с ГОС и ФГОС, учебными планами, утвержденными Ученым советом, распределение учебной нагрузки обучающихся в Академии.

6.18. Учебная нагрузка студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

6.19. Для разностороннего развития личности студентов в Академии организуется работа кружков, клубов по интересам, спортивных секций, самостоятельных коллективов и т.п. под руководством организатора культурно-массовой работы, либо привлеченных со стороны специалистов.

6.20. Занятия в Академии начинаются ежедневно в 8 часов 15 минут. Начало и конец занятий извещается звонком.

6.21. Вход в учебную аудиторию после звонка и выход из аудитории до окончания занятия допускается только с разрешения преподавателя.

6.22. В каждой студенческой группе приказом ректора назначается староста учебной группы, который в своей деятельности подчиняется декану факультета.

6.23. В обязанности старосты входит:

- персональный учет посещения студентами группы всех видов занятий;
- предоставление в деканат факультета ежедневных сведений о неявках и опозданиях студентов группы на занятия, о соблюдении настоящих Правил студентами группы;

- извещение студентов группы об изменениях в расписании занятий, о распоряжении декана факультета и другой информации, связанной с деятельностью студенческой группы в учебное и внеучебное время;

- соблюдение дисциплины студентами группы во время учебных занятий;

- назначение на каждый день дежурного в группе.

6.24. Распоряжения старосты группы в пределах указанных функций являются обязательными для исполнения студентами группы.

VII.

Порядок в помещениях

7.1. Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы студентов, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

7.2. На дежурного по группе возлагается обязанность следить за дисциплиной, порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебных кабинетах.

7.3. Все студенты обязаны беречь собственность Академии и в случае причинения ущерба нести материальную ответственность.

7.4. В помещениях Академии запрещается:

- находиться в верхней одежде и в головных уборах, сидеть на подоконниках, на столах, на полу;

- вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;

- употреблять не нормативную лексику;

- курить в зданиях Академии и на прилегающей территории;

- распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, приносить, хранить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги в зданиях Академии и на прилегающей территории;

- проходить в помещения Академии или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;

- употреблять пищу (а также жевательные резинки) и напитки во время занятий и в аудиториях, щелкать семечки в помещениях Академии и на прилегающей к ней территории;

- вешать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест и без получения на то соответствующего разрешения от администрации Академии;

- рисовать и писать на стенах, партах, столах, сорить;

- организовывать и участвовать в азартных играх;

- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию Академии;

- выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Академии, без специального разрешения администрации Академии;

- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях;

- приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, электрошокеры, травмоопасные, режущие или колющие

предметы;

- использовать любые средства и вещества, а также проносить на территорию Академии любые вещества которые могут привести к взрыву или пожару;

- применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, унижать и оскорблять личность других обучающихся и сотрудников Академии;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и (или) имущества;

- иное антиобщественное поведение;

- запрещается парковка транспортных средств на территории Академии и прилегающей к ней территории, за исключением мест, предназначенных для парковки;

7.5. Внешний вид каждого обучающегося - основа имиджа Академии. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль одежды должен быть сдержанным;

- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.

7.6. Обучающиеся покидающие последними аудиторию обязаны закрыть окна и выключить свет.