

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра механизации

Согласовано
на Методическом совете
инженерно-технологического факультета
«18» апреля 2019 г.

Утверждено
решением кафедры механизации
от «17» апреля 2019 г.
протокол № 4

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки **20.03.02 Природообустройство и водопользование**

Направленность (профиль) программы **Водоснабжение и водоотведение**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование

Составитель: к.т.н., доцент Рековец А.В.

«2 » апреля 2019 г.

Рецензент: к.т.н. доцент Иванова Е.В.

« 2 » апреля 2019 г.

Введение

Производственная практика (преддипломная практика) является неотъемлемой составной частью основной образовательной программы предполагает приобретение студентами практических знаний и компетенций в сфере водоснабжения и водоотведения.

Целями преддипломной практики является выполнение выпускной квалификационной работы - формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, сбор, обобщение и обработка аналитического материала в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе.

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- изучение особенностей деятельности конкретного предприятия (организации, учреждения, фирмы), его структуры, состава, назначения, управленческих процессов и организации работы основных и вспомогательных подразделений;
- проведение теоретических и экспериментальных научных исследований по поиску и проверке новых идей совершенствования средств водоснабжения и водоотведения, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- проведение анализа состояния и перспектив развития средств водоснабжения и водоотведения, их технологического оборудования и комплексов на их базе;
- техническое и организационное обеспечение исследований, анализ результатов и разработка предложений по их реализации;
- разработка технологической документации для производства, модернизации, ремонта и эксплуатации средств водоснабжения и водоотведения и их технологического оборудования;
- контроль за параметрами технологических процессов и качеством производства и эксплуатации средств водоснабжения и водоотведения и их технологического оборудования;
- проведение стандартных испытаний средств водоснабжения и водоотведения и их технологического оборудования;
- выработка практических навыков самостоятельного анализа результатов проделанной работы;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ,
- выполнение индивидуальной работы в соответствии с полученным заданием;
- систематизация и анализ собранных эмпирических материалов, помогающих при написании выпускной квалификационной работы;
- приобретение умения готовить отчеты по результатам информационно-аналитической деятельности.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора академии о прохождении производственной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика)

обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата	Планируемые результаты обучения
<p>способностью предусмотреть меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности (ОПК-1)</p> <p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2)</p> <p>способностью принимать профессиональные решения при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования (ПК-1)</p> <p>способностью использовать положения водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды (ПК-2)</p> <p>способностью соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования (ПК-3)</p> <p>способностью оперировать техническими средствами при производстве работ по природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов (ПК-4)</p> <p>готовностью участвовать в решении отдельных задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий - методы принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - водное и земельное законодательство и правила охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - порядок применения технических средств при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; - порядок решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - применять методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий - принимать профессиональные решения при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - использовать положения водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - применять технические средства при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических

<p>водопользования на компоненты природной среды (ПК-9)</p>	<p>процессов; применять порядок решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мерами по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий - способами принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - положениями водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - способностью соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - техническими средствами при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; <p>порядком решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.</p>
---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики».

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

транспортное, строительное, специальное машиностроение;
эксплуатацию техники;
среднее профессиональное и высшее образование.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются:

наземные транспортные средства с комбинированными энергетическими установками;

подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование, технические средства, технические средства природообустройства и защиты в чрезвычайных ситуациях;

горнотранспортные средства, трубопроводные транспортные системы, средства и механизмы коммунального хозяйства;

средства и оборудование для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, тушения пожаров;

нормативно-техническая документация, системы стандартизации, методы и средства

испытаний и контроля качества изделий.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

научно-исследовательская;

производственно-технологическая.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов из них 4 часа контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение двух недель на 4 курсе; на заочной форме обучения – в течение двух недель на 5 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (преддипломная практика) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры механизации (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Д).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует ведение обучающимися дневника о прохождении практики (приложение Е);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Ж);
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение И).

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1.	Организационный этап Участие в организационном (установочном) собрании по практике: инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2.	Подготовительный этап На данном этапе студент получает задание на практику; материалы для прохождения практики (программа практики). Ознакомление с организацией (предприятием).	ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-9
3.	Основной этап. Расчетно-аналитический На данном этапе студент должен собрать и проанализировать исходные данные, характеризующие деятельность предприятия: - уточнить, обработать и проанализировать материалы о производственно-хозяйственной деятельности предприятия за три года; - изучить нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность предприятия; - провести сбор, анализ, обработку и систематизацию основных показателей природно-климатических условий региона, материально-технической базы предприятия, производственных условий, технологий производства и применяемого оборудования, состояния и перспектив развития средств водоснабжения и водоотведения, их технологического оборудования и комплексов на их базе, параметров технологических процессов, качества производства и эксплуатации средств водоснабжения и водоотведения и их технологического оборудования, производственно-финансовой деятельности организации, условий труда на производственных участках.	
4.	Заключительный этап На данном этапе студент должен: - изучить перспективы развития организации с учетом систематизированных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия; - выявить проблемы в деятельности предприятия; - предложить пути решения выявленных проблем; - наметить пути совершенствования работы организации путем принятия конструкторско-проектных решений, быть готовым нести за них ответственность - провести сбор, обработку и систематизацию фактического и теоретического материала по выполнению индивидуального задания в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы; - подготовить и защитить отчет по практике (оформление результатов аналитических исследований).	
5.	Формирование отчетных документов по практике	

Перед началом практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
 - получить от преподавателя - руководителя практики от кафедры необходимые инструкции и консультации;
 - изучить предусмотренные программой практики материалы.
- Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:
- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);

- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике (преддипломная практика) являются дневник прохождения практики и отчет о прохождении практики. Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания. Образец титульного листа отчета по практике и примерная структура отчета представлены в приложениях К и Л соответственно.

8. Особенности организации производственной практики (преддипломная практика) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения практики устанавливается инженерно-технологическим факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по преддипломной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по преддипломной практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика)

Фонд оценочных средств представлен в приложении А.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (преддипломной практики) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);
- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);
- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;
- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- при прохождении производственной практики (преддипломной практики) студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практики (преддипломной практики) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (преддипломной практики).

11. Перечень учебно-методического обеспечения по практике

1. Рековец, А.В. Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики (преддипломная практика) по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование: методическое пособие [Электронный ресурс]/ А. В. Рековец. — Смоленск : ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. — 20 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система: [сайт]. — URL: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/metodrekomendatsii_preddiplomnaya_praktika20_03_02_prirodoobustroystvo.pdf

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Горелкина, Г.А. Проектирование систем водоснабжения и водоотведения. [Электронный ресурс]// Горелкина Г.А., Корчевская Ю.В., Кодысева А.А.- Омск: Омский ГАУ, 2017 – 128 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102872> .
2. Кузнецов, Е.В. Сельскохозяйственный мелиоративный комплекс для устойчивого развития агроландшафтов : учебное пособие / Е.В. Кузнецов, А.Е. Хаджиди. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-2902-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104862>

Дополнительная литература:

3. Курганов А.М., Вуглинская Е.Э. Водозаборы подземных вод.: учебное пособие для студентов специальности – водоснабжение и водоотведение. – СПб: СПбГАСУ, 2009 – 80с. (<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/922>)
4. Кадысева, А.А. Водоотведение и очистка сточных вод : учебное пособие / А.А. Кадысева. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Водоотведение — 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-438-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64856>

13. Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

14. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcx.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка MicrosoftImaginePremium (renewal) в рамках соглашения №600798690 от 30.01.2018)
2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)

16. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Академии и (или) организации, обеспечивающей проведение практики. Для прохождения производственной практики (преддипломная практика) в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства, удовлетворяющие специфике подготовки обучающихся направления подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование, используемые в производственном процессе.

Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

В случае необходимости может использоваться материально-техническая база Академии для подготовки отчета по практике: учебные аудитории для выполнения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика)

Направление подготовки **20.03.02 Природообустройство и водопользование**

Направленность (профиль) программы **Водоснабжение и водоотведение**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Критерии освоения компетенции	Показатели оценивания сформированности компетенций	Процедуры оценивания
<p>способностью предусмотреть меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности (ОПК-1)</p> <p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2)</p> <p>способностью принимать профессиональные решения при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования (ПК-1)</p> <p>способностью использовать положения водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды (ПК-2)</p> <p>способностью соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования (ПК-3)</p> <p>способностью оперировать техническими средствами при производстве работ природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов (ПК-4)</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий - методы принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - водное и земельное законодательство и правила охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - порядок применения технических средств при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; - порядок решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - применять методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - принимать профессиональные решения при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - использовать положения водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

<p>готовностью участвовать в решении отдельных задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды (ПК-9)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - применять технические средства при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; <p>применять порядок решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мерами по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий <p>-способами принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - положениями водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - способностью соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - техническими средствами при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; <p>порядком решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.</p>	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - твердое знание мер по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - твердое знание методов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе 	

		<p>информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> - твердое знание методов принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - твердое знание водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - твердое знание технологической дисциплины при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - твердое знание порядка применения технических средств при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; - твердое знание порядка решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уверенное умение применять меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - уверенное умение применять методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - уверенное умение принимать профессиональные решения при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - уверенное умение использовать положения водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - уверенное умение соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования ; 	
--	--	--	--

		<p>- уверенное умение применять технические средства при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов;</p> <p>- уверенное умение применять порядок решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.</p> <p>Владеет:</p> <p>- уверенное владение мерами по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности;</p> <p>- уверенное владение методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- уверенное владение способами принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования;</p> <p>- уверенное владение положениями водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды;</p> <p>- уверенное владение способностью соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования;</p> <p>- уверенное владение техническими средствами при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов;</p> <p>- уверенное владение порядком решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.</p>	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Знает:</p> <p>- сформировавшееся систематическое знание мер по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности;</p> <p>- сформировавшееся систематическое</p>	

		<p>знание методов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировавшееся систематическое знание методов принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - сформировавшееся систематическое знание водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - сформировавшееся систематическое знание технологической дисциплины при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - сформировавшееся систематическое знание порядка применения технических средств при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; <p>сформировавшееся систематическое знание порядка решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировавшееся систематическое умение применять меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - сформировавшееся систематическое умение применять методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - сформировавшееся систематическое умение принимать профессиональные решения при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - сформировавшееся систематическое умение использовать положения водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов 	
--	--	---	--

		<p>при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировавшееся систематическое умение соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - сформировавшееся систематическое умение применять технические средства при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов; - сформировавшееся систематическое умение применять порядок решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировавшееся систематическое владение мерами по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности; - сформировавшееся систематическое владение методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий - сформировавшееся систематическое владение способами принятия профессиональных решений при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - сформировавшееся систематическое владение положениями водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды; - сформировавшееся систематическое владение способностью соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования; - сформировавшееся систематическое владение техническими средствами при производстве работ по мелиорации, природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и 	
--	--	---	--

		технологических процессов; - сформировавшееся систематическое владение порядком решения задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды.	
--	--	---	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчёта о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита	Доклад по основным	Доклад по основным	Доклад по основным	Доклад по основным

отчёта о прохождении практики	результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций
-------------------------------	---	---	---	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (преддипломная практика)

Ведение дневника прохождения практики

Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время практики обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им сделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании практики студент должен представить полностью заполненный дневник руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет и дневник практики. Без дневника практика не засчитывается и студент не допускается к защите отчета.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, студент очной формы обучения предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики (в случае наступления каникул в последние дни практики); студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий итоговой аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком).

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

Во время защиты студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по преддипломной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

по итогам прохождения производственной практики (преддипломная практика).

1. База проектирования: СНиП, СН, ТУ, ГОСТы, ЕСКД и СПДС.
2. Стандартизация, типизация, унификация взаимозаменяемость в строительном проектировании.
3. Единая модульная система в проектировании.
4. Пространственная разбивочная сетка в прямоугольной системе координат.
5. Объемно-планировочные параметры зданий: шаг, пролет, высота.
6. Градация в назначении размеров здания.
7. Размеры: номинальные (модульные), конструктивные (проектные) и натуральные (фактические). Унифицированные габаритные схемы промзданий.
8. Понятие привязки, типы привязок конструктивных элементов к модульным разбивочным осям.
9. Основные правила привязки конструкций к модульным осям в каркасных и бескаркасных зданиях.
10. Понятие температурно-деформационных швов и правила их привязки к разбивочным осям
11. Способы производства и организации СМР. Классификация.
12. Особенности и этапность реконструкции и технического перевооружения предприятий с учетом ресурсных, технологических и других условий и ограничений.
13. Особенности и этапность реконструкции и технического перевооружения предприятий с учетом ресурсных, технологических и других условий и ограничений .
14. Развитие производственно-технической базы предприятий
15. Направления реконструкции действующего предприятия. Сокращение трудоемких работ. Механизация работ при ТО и ремонте

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (преддипломная практика)

1. Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

3. Рековец, А.В. Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики (преддипломная практика) по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование: методическое пособие [Электронный ресурс]/ А. В. Рековец. — Смоленск : ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. — 20 с. —

Текст: электронный // Электронно-библиотечная система: [сайт]. — URL: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/metodrekomentatsii_preddiplomnaya_praktika20_03_02_prirodoobustroystvo.pdf

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения производственной практики
 (преддипломная практика)

студента ____ курса ____ формы обучения

по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование
 (профиль «Водоснабжение и водоотведение»)

 (фамилия, имя, отчество)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2		
3	Сбор исходных данных, характеризующих деятельность предприятия		
4		
5		
6		
7	Выполнение заданий руководителя практики от организации		
8	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике.		

Руководитель от Академии: _____
 (должность)

(подпись)

 (расшифровка)

С рабочим графиком ознакомлен:

(подпись)

 (Фамилия. И.О.)

Согласовано

руководитель от профильной организации: _____
 (должность)

 (подпись) (расшифровка)

Форма индивидуального задания для прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Кафедра механизации

**Направление подготовки 20.03.02 Природообустройство и
водопользование
профиль «Водоснабжение и водоотведение»**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения производственной практики
(преддипломная практика)**

студента ____ курса, ____ группы ____ формы обучения

(Ф.И.О. студента)**Целевая установка:** *изучить* _____ **В**_____
(наименование предприятия)

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1	
2	
3	

Руководитель от Академии: _____
должность

(подпись)

(расшифровка)Задание получил « ____ » _____
(дата)

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Согласовано

руководитель от профильной организации: _____
должность (подпись) (расшифровка)

**Форма листа планируемых результатов прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

**Планируемые результаты прохождения практики
(уровень сформированности компетенций)**

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата	Планируемые результаты практики
ОПК- ПК-	Знает: Умеет: Владеет:

Руководитель от Академии: _____ (_____) (расшифровка)

(должность)

(подпись)

Руководитель от профильной организации: _____ (_____) (расшифровка)

(должность)

(подпись)

**Форма отзыва руководителя практики от Академии
ОТЗЫВ**

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

о работе студента (ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
_____ формы обучения по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и
водопользование
(профиль «Водоснабжение и водоотведение»)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики(преддипломная практика)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	
ОПК-	
ПК-	
ПК-	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от Академии : _____ (_____)
(должность) (подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма дневника прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ДНЕВНИК
 прохождения производственной практики (преддипломная практика)
 студента _____ группы

 (фамилия имя отчество)

Направление подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование
 (профиль «Водоснабжение и водоотведение»)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Сбор, обработка и анализ материала для индивидуального задания	
	Оформление обязательных документов о практике. Оформление отчета по практике.	

Практикант: _____

 (Ф.И.О. студента)

Руководитель практики: _____

 (Ф.И.О. руководителя практики
 от профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе студента (ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
 _____ формы обучения по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и
 водопользование
 (профиль «Водоснабжение и водоотведение»)

 (Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (преддипломная практика)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ²	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ³	
ОПК-	
ПК-	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от профильной организации: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

«___» _____ 20___ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

² В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

³ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики

(преддипломная практика)

Студента __ курса _____ формы обучения

по направлению подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование (профиль «Водоснабжение и водоотведение»)

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа	
2	
3	
4	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, составление раздела отчета по практике	
5	Аттестация итогов практики		Отзыв руководителя практики от профильной организации	
6	Подготовка отчета о прохождении практики		Отчет о прохождении практики	
7	Защита отчета о прохождении практики на кафедре		Зачетная (экзаменационная) ведомость	

Руководитель от профильной организации: _____

(должность)

(подпись)

(_____)

(расшифровка)

Руководитель от Академии: _____

(должность)

(подпись)

(_____)

(расшифровка)

Практикант: _____

(подпись)

(_____)

(фамилия. И.О.)

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Кафедра механизации

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (преддипломная практика)

студента ____ группы _____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование
профиль «Водоснабжение и водоотведение»

Место прохождения практики:

(наименование предприятия)

Руководители практики:

от Академии

(должность, ФИО)

(подпись)

от профильной организации

(должность, ФИО)

(подпись)

Отчет сдан на кафедру _____

Защита состоялась _____

Результат защиты _____

СМОЛЕНСК 20__

Примерная структура отчета о прохождении практики

1. Титульный лист.
 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
 3. Рабочий график (план) прохождения практики.
 4. Индивидуальное задание для прохождения практики.
 5. Планируемые результаты прохождения практики.
 6. Дневник
 7. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
 8. Отзыв руководителя практики от Академии.
 9. Оглавление.
 10. Введение.
 11. Основное содержание.
 12. Заключение.
 13. Список использованной литературы.
- Приложения.