

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра агрономии, землеустройства и экологии

Согласовано
на Методическом совете
инженерно-технологического факультета
«19» апреля 2019 г.

Утверждено
решением кафедры агрономии,
землеустройства и экологии
«17» апреля 2019 г.
протокол № 8

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломная практика)

Направление подготовки **35.03.04 Агрономия**

Направленность (профиль) программы **Агрономия**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04
Агрономия

Составитель:

доцент кафедры агрономии, землеустройства
и экологии, к.с.-х.н

Карамулина И.А. 16.04.2019 г.

Рецензент:

доцент кафедры механизации, к.т.н.

Скобеев И.Н. 16.04.2019 г.

Введение

Производственная практика (преддипломная практика) является неотъемлемой составной частью основной образовательной программы.

Целью проведения преддипломной практики – является выполнение выпускной квалификационной работы - формирование профессиональных компетенций, сбор, обобщение и обработка аналитического материала в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе.

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- изучение особенностей деятельности конкретного предприятия (организации, учреждения, фирмы), его структуры, состава, назначения, взаимосвязей всех подразделений, занимающихся выполнением сельскохозяйственной деятельности;
- выработка практических навыков самостоятельного анализа результатов проделанной работы;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ,
- выполнение индивидуальной работы в соответствии с полученным заданием;
- систематизация и анализ собранных эмпирических материалов, помогающих при написании выпускной квалификационной работы;
- приобретение умения готовить отчеты по результатам информационно-аналитической деятельности.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора академии о прохождении производственной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата	Планируемые результаты практики
ПК-1 – готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	Знать: современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований, землеустройству, иностранному языку Уметь: использовать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований, землеустройству, иностранному языку Владеть: готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований, землеустройству, иностранному языку
ПК-7 – способностью определять стоимостную оценку основных	Знать: методику определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Уметь: определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов

производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	сельскохозяйственной организации Владеть: способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации
ПК-10 – готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Знать: методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации Уметь: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации Владеть: готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации
ПК-12 – способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву	Знать: принципы подбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, методы подготовки семян к посеву Уметь: обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву Владеть: способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву
ПК-18 – способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции	Знать: требования сельскохозяйственных культур к агрометеорологическим условиям Уметь: использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции Владеть: способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции
ПК-19 – способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	Знать: способы уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Уметь: обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Владеть: способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение
ПК-21 – способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	Знать: принципы организации безопасного труда при производстве растениеводческой продукции Уметь: обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции Владеть: способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики», и в полном объеме относится к вариативной части программы бакалавриата.

Область профессиональной деятельности включает:

- генетику, селекцию, семеноводство и биотехнологию сельскохозяйственных культур с целью создания высокопродуктивных сортов и гибридов;
- разработку технологий производства продукции растениеводства высокого качества с использованием инновационных достижений агрономии.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- генетические коллекции растений, селекционный процесс, сорта и гибриды сельскохозяйственных культур, приборы и оборудование для исследования свойств используемых организмов, установки и оборудования для проведения исследований;
- технологии производства полевых, овощных, плодово-ягодных культур, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники,

освоившие программу бакалавриата:

- научно-исследовательская (основная);
- организационно-управленческая (дополнительная);
- производственно-технологическая (дополнительная).

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов, из них 4 часа контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль).

Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение 2 недель на 4 курсе; на заочной форме обучения – в течение 2 недель на 5 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (преддипломная практика) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры агрономии, землеустройства и экологии (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Д).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует ведение обучающимися дневника о прохождении практики (приложение Е);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Ж);
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение И).

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2.	Подготовительный этап На данном этапе студент получает задание на практику; материалы для прохождения практики (программа практики). Ознакомление с организацией (предприятием).	ПК-1 ПК-7 ПК-10 ПК-12 ПК-18 ПК-19 ПК-21
3.	Основной этап. На данном этапе студент должен: - собрать и проанализировать сведения о природных и экономических условиях района исследования; - изучить нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность предприятия; - изучить техническую документацию, графики работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы, оборудование; - изучить организацию производственных коллективов в сфере растениеводства и управление ими; - изучить документация на проведение работ в агрономии по выращиванию посадочного и посевного материала, закладке многолетних насаждений, уходу за ними и принятию управленческих решений в различных условиях; - изучить документация на производственный контроль параметров технологических процессов и качества продукции.	
4.	Заключительный этап На данном этапе студент должен: - дать подробное описание полученных данных и их последовательную интерпретацию. Результаты исследований, их статистическая или иная обработка могут быть приведены в виде таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, гистограмм и т.д.; - изучить перспективы развития организации; - выявить проблемы предприятия, препятствующие развитию; - провести сбор, обработку и систематизацию фактического и теоретического материала по выполнению индивидуального задания в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы.	
5.	Формирование отчетных документов по практике	

Перед началом практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от кафедры необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике (преддипломной практике) являются дневник прохождения практики и отчет о прохождении практики.

Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания.

Образец титульного листа отчета по практике и примерная структура отчета представлены в приложениях К и Л соответственно.

8. Особенности организации производственной практики (преддипломной практики) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения практики устанавливается инженерно-технологическим факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по преддипломной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по преддипломной практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломной практике)

Фонд оценочных средств представлен в приложении А.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (преддипломной практики) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики, являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении производственной практики (преддипломной практики) студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практики (преддипломной практики) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (преддипломной практики).

11. Перечень учебно-методического обеспечения по практике

Методические рекомендации по освоению образовательной программы бакалавриата направления подготовки 35.03.04 Агрономия / И.А. Карамулина, Н.В. Птицына., С.Н. Глушаков - Смоленск; ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 59 с. Режим доступа: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/karamulina_mr_agro.pdf

12. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Баздырев, Г.И. Земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учебник – М.: КолосС, 2009. – 415 с. 100 экз.

2. Губанова, В.М. Практикум по овощеводству : учебное пособие / В.М. Губанова. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 316 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109501>

3. Захваткин, Ю.А. Курс общей энтомологии : учебник – М.: Колос, 2001. – 376 с. 32 экз.

4. Земледелие : учебник / под ред. А.И. Пупониной. – М.: Колос, 2000. – 550 с. 40 экз.

5. Курдина В.Н., Личко Н.М. Практикум по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции. М.: Колос, 1992. – 176 с. 145 экз.

6. Общая селекция растений : учебник / Ю.Б. Коновалов, В.В. Пыльнев, Т.И. Хупацария, В.С. Рубец. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 480 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/107913/#1>

7. Овощеводство : учебное пособие / В.П. Котов [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 496 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74677>

8. Овощеводство: учебник / под ред. Г.И. Тараканова. – М.: КолосС, 2002. – 472 с.

117 экз.

9. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур : учебное пособие / В.В. Пыльнев, Ю.Б. Коновалов, Т.И. Хупацария [и др.] ; под редакцией В.В. Пыльнева. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 448 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/42197/#1>

10. Растениеводство : учебник / под ред. Г.С. Посыпанова. — М.: КолосС, 2006. — 612с. 101 экз.

11. Самсонова, Н.Е. Технологические основы применения удобрений: учебное пособие. — Смоленск: ФГОУ ВО Смоленская ГСХА, 2014. — 250 с. Режим доступа: <http://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Tex%20osnovi%20primeneniya%20ydobr.pdf>

12. Синицын Н.В. Кормопроизводство с основами агрономии : учеб. пособие. — Смоленск, 2015. — 352 с. 100 экз.

13. Трисвятский Л.А., Лесик Б.В., Курдина В.Н. Технология хранения и переработки продукции растениеводства. М.: Агропромиздат, 1991. — 357 с. 100 экз.

Дополнительная литература

1. Гужов, Ю.Л. Селекция и семеноводство культивируемых растений : учебник — М.: Мир, 2003. — 536 с. 51 экз.

2. Защита растений от болезней : учебник / под ред. В.А. Шкаликова. — М.: КолосС, 2001. — 255 с. 30 экз.

3. Карантин растений : учебник / под ред. А.С. Васютина. — М., 2002. — 536 с. 30 экз.

4. Литвинов Б.В., Литвинова А.Б., Исаева Е.Н. Практикум по оценке качества и переработке продукции растениеводства. — Смоленск: ФГОУ ВПО «Смоленская ГСХА», 2009. 176 с. 100 экз.

5. Мешков, А.В. Практикум по овощеводству : учебное пособие / А.В. Мешков, В.И. Терехова, А.В. Константинович. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 292 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96858>

6. Нормативно-правовые основы селекции и семеноводства : учебное пособие / А.Н. Березкин, А.М. Малько, Е.Л. Минина [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 252 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/112766/#1>

7. Плодоводство : учебник / под ред. Ю.В. Трунова. — М.: КолосС, 2012. — 415 с. 5 экз.

8. Практикум по сельскохозяйственной фитопатологии : учебное пособие - / под ред. В.А. Шкаликова. — М.: КолосС, 2002. — 208 с. 60 экз.

9. Самсонова Н.Е. Удобрение сельскохозяйственных культур в Центральном Нечерноземье. — Смоленск: ФГБОУ ВО СГСХА, 2014 г. — 104 с. Режим доступа:

<https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Ydobrenie%20CX%20kylitur%20v%20central%20nechernozem.pdf>

10. Синицын Н.В. Практикум по кормопроизводству : учеб. пособие. — Смоленск, 2015. — 256 с. 100 экз.

11. Технология переработки продукции растениеводства / под ред. Н.М. Личко. — М.: Колос, 2000. — 552 с. 100 экз.

12. Фурсова, А.К. Растениеводство: лабораторно-практические занятия. Том 1. зерновые культуры: Учебное пособие/ А.К. Фурсова, Д.И. Фурсов и др., под редакцией А.К. Фурсовой. — СПб.: издательство «Лань», 2013. — 432 с. 7 экз.

13. Фурсова, А.К. Растениеводство: лабораторно-практические занятия. Том 2. Технические и кормовые культуры: Учебное пособие/ А.К. Фурсова, Д.И. Фурсов и др., под редакцией А.К. Фурсовой. — СПб.: издательство «Лань», 2013. — 384 с. 5 экз.

Ресурсы сети «Интернет»

1. ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Agrilib» - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/>
3. НЭБ «eLIBRARY. RU» - Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

13. Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

14. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcx.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка MicrosoftImaginePremium (renewal) в рамках соглашения №600798690 от 30.01.2018)

2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)

16. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Академии и (или) организации, обеспечивающей проведение практики. Для прохождения производственной практики (преддипломной практики) в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства, удовлетворяющие специфике подготовки обучающихся направления подготовки 35.03.04 Агрономия, используемые в производственном процессе. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Академии - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии и ЭБС).

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломной практике)

Направление подготовки: **35.03.04 Агрономия**

Направленность (профиль): **Агрономия**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Смоленск 2019 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Критерии освоения компетенции	Показатели оценивания сформированности компетенций	Процедуры оценивания
ПК-1 – готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований Умеет: изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований Владеет: готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований Умеет уверенно: изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований Владеет уверенно: готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по современной информации, отечественному и зарубежному опыту по тематике исследований Имеет сформировавшееся систематическое умение: изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований Показал сформировавшееся систематическое владение: готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	
ПК-7 – способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: методику определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Умеет: определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Владеет: способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	
	Продвину-тый (хорошо)	Знает твердо: методику определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Умеет уверенно: определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Владеет уверенно: способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по методике определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Имеет сформировавшееся систематическое умение: определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью определять стоимостную	

		оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	
ПК-10 – готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: основную информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p> <p>Умеет: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p> <p>Владеет: готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p>	
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: основную информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p> <p>Умеет уверенно: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p> <p>Владеет уверенно: готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание: по основной информации для использования и формирования ресурсов организации</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации</p>	
ПК-12 – способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: особенности подбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, способы подготовки семян к посеву</p> <p>Умеет: обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву</p> <p>Владеет: способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву</p>	
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: особенности подбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, способы подготовки семян к посеву</p> <p>Умеет уверенно: обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву</p> <p>Владеет уверенно: способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание: по особенностям подбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, способам подготовки семян к посеву</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: обосновать подбор сортов</p>	

		сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву	
ПК-18 – способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции Умеет: использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции Владеет: способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции	
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции Умеет уверенно: использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции Владеет уверенно: способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по агрометеорологической информации при производстве растениеводческой продукции Имеет сформировавшееся систематическое умение: использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции	
ПК-19 – способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: способы уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Умеет: обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Владеет: способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: способы уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Умеет уверенно: обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Владеет уверенно: способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по способам уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработке	

		растениеводческой продукции и закладке ее на хранение Имеет сформировавшееся систематическое умение: обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	
ПК-21 – способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: безопасность труда при производстве растениеводческой продукции Умеет: обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции Владеет: способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: безопасность труда при производстве растениеводческой продукции Умеет уверенно: обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции Владеет уверенно: способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по безопасности труда при производстве растениеводческой продукции Имеет сформировавшееся систематическое умение: обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объеме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объеме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчёта о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчёта о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (преддипломной практики)

Ведение дневника прохождения практики

Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время практики обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им сделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании практики студент должен представить полностью заполненный дневник руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет и дневник практики. Без дневника практика не засчитывается и студент не допускается к защите отчета.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, студент очной формы обучения предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики (в случае наступления каникул в последние дни практики); студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий государственной итоговой аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком).

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

Во время защиты студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы

и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по преддипломной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (преддипломной практике)

1. Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

3. Методические рекомендации по освоению образовательной программы бакалавриата направления подготовки 35.03.04 Агрономия / И.А. Карамулина, Н.В. Птицына., С.Н. Глушаков - Смоленск; ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 59 с. Режим доступа: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/karamulina_mr_agro.pdf

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования****«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»****РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**прохождения производственной практики
(преддипломной практики)студента __ курса ____ формы обучения
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия
(профиль Агрономия)_____
(фамилия, имя, отчество)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2		
3	Сбор исходных данных, характеризующих деятельность предприятия		
4		
5		
6		
7	Выполнение заданий руководителя практики от организации		
8	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике.		

Руководитель от Академии: _____
(должность)

(подпись)

(_____) (расшифровка подписи)

С рабочим графиком ознакомлен:

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Согласовано

руководитель от профильной организации: _____
(должность)

(подпись)

(_____) (расшифровка подписи)

Форма индивидуального задания для прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Кафедра агрономии, землеустройства и экологии

**Направление подготовки 35.03.04 Агрономии
профиль Агрономии**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения производственной практики
(преддипломной практике)**

студента ____ курса, ____ группы ____ формы обучения

(Ф.И.О. студента)

Целевая установка: *изучить* _____ В

(наименование предприятия)

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1	
2	
3	

Руководитель от Академии: _____

должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Задание получил « ____ » _____

(дата)

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Согласовано

руководитель от профильной организации: _____

должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма листа планируемых результатов прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О. _____

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты прохождения практики
(уровень сформированности компетенций)

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата	Планируемые результаты практики
ПК-1 – готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	Знать: современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований, землеустройству, иностранному языку Уметь: использовать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований, землеустройству, иностранному языку Владеть: готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований, землеустройству, иностранному языку
ПК-7 – способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	Знать: методику определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Уметь: определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации Владеть: способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации
ПК-10 – готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Знать: методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации Уметь: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации Владеть: готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации
ПК-12 – способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву	Знать: принципы подбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, методы подготовки семян к посеву Уметь: обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву Владеть: способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву
ПК-18 – способностью использовать агрометеорологическую	Знать: требования сельскохозяйственных культур к агрометеорологическим условиям Уметь: использовать агрометеорологическую информацию при производстве

информацию при производстве растениеводческой продукции	растениеводческой продукции Владеть: способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции
ПК-19 – способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	Знать: способы уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Уметь: обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Владеть: способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение
ПК-21 – способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	Знать: принципы организации безопасного труда при производстве растениеводческой продукции Уметь: обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции Владеть: способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции

Руководитель от Академии: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель от профильной организации: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**Форма отзыва руководителя практики от Академии
ОТЗЫВ**

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
_____ формы обучения по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия
(профиль Агрономия)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (преддипломной практики)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	
ПК-1 – готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	
ПК-7 – способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	
ПК-10 – готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	
ПК-12 – способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву	
ПК-18 – способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции	
ПК-19 – способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	
ПК-21 – способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от Академии : _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма дневника прохождения практики

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики (преддипломной практики)
студента _____ группы

(фамилия имя отчество)
Направление подготовки 35.03.04 Агрономия
(профиль Агрономия)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Сбор, обработка и анализ материала для индивидуального задания	
	Оформление обязательных документов о практике. Оформление отчета по практике.	

Практикант: _____
(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации**ОТЗЫВ****РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
 _____ формы обучения по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия
 (профиль Агрономия)

 (Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (преддипломной практики)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка³
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ⁴	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ⁵	
ПК-1 – готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	
ПК-7 – способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	
ПК-10 – готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	
ПК-12 – способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву	
ПК-18 – способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции	
ПК-19 – способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение	
ПК-21 – способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от профильной организации: _____ (_____)
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

³ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

⁴ В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

⁵ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики
 (преддипломной практики)

Студента __ курса _____ формы обучения
 по направлению подготовки 35.03.04 агрономия (профиль Агрономия)

 (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.
 по «__» _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа	
2	
3	
4	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, составление раздела отчета по практике	
5	Аттестация итогов практики		Отзыв руководителя практики от профильной организации	
6	Подготовка отчета о прохождении практики		Отчет о прохождении практики	
7	Защита отчета о прохождении практики на кафедре		Зачетная ведомость (экзаменационная)	

Руководитель от профильной организации: _____
 (должность) (подпись)

 (расшифровка подписи)

Руководитель от Академии: _____
 (должность) (подпись)

 (расшифровка подписи)

Практикант: _____
 (подпись)

 (фамилия. И.О.)

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Кафедра агрономии, землеустройства и экологии

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (преддипломная практика)

студента ____ группы _____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия
Профиль Агрономия

Место прохождения практики:

(наименование предприятия)

Руководители практики:

от Академии

(должность, ФИО)

(подпись)

от профильной организации

(должность, ФИО)

(подпись)

Отчет сдан на кафедру _____

Защита состоялась _____

Результат защиты _____

СМОЛЕНСК 20____

Примерная структура отчета о прохождении практики

1. Титульный лист
2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
3. Рабочий график (план) прохождения практики
4. Индивидуальное задание для прохождения практики
5. Планируемые результаты прохождения практики
6. Дневник
7. Отзыв руководителя практики от профильной организации
8. Отзыв руководителя практики от Академии
9. Основное содержание
10. Заключение
11. Список использованной литературы