

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра агрономии, землеустройства и экологии

Согласовано
на Методическом совете
инженерно-технологического факультета
«19» апреля 2019 г.

Утверждено
решением кафедры агрономии,
землеустройства и экологии
«17» апреля 2019 г.
протокол № 8

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломная практика)

Направление подготовки **35.03.05 Садоводство**

Направленность (профиль) программы **Садоводство и ландшафтный дизайн**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.05
Садоводство

Составители:

доцент кафедры агрономии,
землеустройства и экологии, к. с.-х. н.

Лякина О.А.

16.04.2019 г.

доцент кафедры агрономии,
землеустройства и экологии, к. с.-х. н.

Глушаков С.Н.

16.04.2019 г.

Рецензент:

доцент кафедры механизации, к.т.н.

Скобеев И.Н.

16.04.2019 г.

Введение

Производственная практика (преддипломная практика) является неотъемлемой составной частью основной образовательной программы.

Целью проведения преддипломной практики – является выполнение выпускной квалификационной работы - формирование профессиональных компетенций, сбор, обобщение и обработка аналитического материала в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе.

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- изучение особенностей деятельности конкретного предприятия (организации, учреждения, фирмы), его структуры, состава, назначения, взаимосвязей всех подразделений, занимающихся выполнением сельскохозяйственной деятельности;
- выработка практических навыков самостоятельного анализа результатов проделанной работы;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- выполнение индивидуальной работы в соответствии с полученным заданием;
- систематизация и анализ собранных эмпирических материалов, помогающих при написании выпускной квалификационной работы;
- приобретение умения готовить отчеты по результатам информационно-аналитической деятельности.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора академии о прохождении производственной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата	Планируемые результаты практики
ПК-6 – способностью к применению технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	Знать: ассортимент декоративных культур; основы проектирования при создании и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры.
	Уметь: применять технологии выращивания посадочного материала декоративных культур; проектировать и создавать объекты ландшафтной архитектуры.
	Владеть: практическими навыками применения технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры

ПК-9 – способностью обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	Знать: севообороты, системы содержания почвы в садоводстве; средства защиты растений от сорной растительности.
	Уметь: обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур.
	Владеть: практическими навыками обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур
ПК-13 – способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	Знать: технологические процессы в садоводстве как объектов управления
	Уметь: анализировать и планировать технологические процессы в садоводстве как объектов управления
	Владеть: способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления
ПК-15 – способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях	Знать: основные методики для принятия управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях
	Уметь: принимать управленческие решения в различных производственных и климатических ситуациях
	Владеть: способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях
ПК-16 – способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности	Знать: условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности
	Уметь: создавать условия для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности
	Владеть: способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности
ПК-17 – способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции, проведению маркетинга	Знать: принципы разработки бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции; основные особенности по проведению маркетинга
	Уметь: разрабатывать бизнес-планы производства конкурентоспособной продукции; проводить маркетинг
	Владеть: способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции и проведению маркетинга
ПК-22 – способностью к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству	Знать: статистический анализ результатов полевых и лабораторных исследований
	Уметь: формулировать выводы и рекомендации производству
	Владеть: статистическим анализом результатов полевых и лабораторных исследований

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики», и в полном объеме относится к вариативной части программы бакалавриата.

Область профессиональной деятельности включает:

организацию производства, хранения и первичной переработки продукции плодовых (в том числе семечковых, косточковых, винограда, ягодных, орехоплодных, субтропических и тропических культур), овощных, декоративных, лекарственных и эфиромасличных культур;

проектирование, благоустройство, озеленение и эксплуатацию объектов ландшафтной архитектуры;

создание новых сортов садовых культур и разработку технологий их размножения.

Объектами профессиональной деятельности являются:

сады, ягодники и виноградники, посевы и посадки овощных, декоративных, лекарственных и эфиромасличных культур;

культивационные сооружения для выращивания садовых культур;

сорта плодовых, овощных, декоративных, лекарственных и эфиромасличных культур и винограда;

генетические коллекции родов, видов, гибридов, мутантов и трансгенов садовых растений;

технологии производства, хранения и переработки продукции садоводства;

болезни и вредители садовых культур и средства защиты от них;

объекты ландшафтной архитектуры;

почва и ее плодородие.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- научно-исследовательская (основная);
- производственно-технологическая (дополнительная);
- организационно-управленческая (дополнительная).

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов, из них 4 часа контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение 2 недель на 4 курсе; на заочной форме обучения – в течение 2 недель на 5 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (преддипломная практика) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры агрономии, землеустройства и экологии (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Д).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися,

отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- контролирует ведение обучающимися дневника о прохождении практики (приложение Е);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Ж);
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение И).

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2.	Подготовительный этап На данном этапе студент получает задание на практику; материалы для прохождения практики (программа практики). Ознакомление с организацией (предприятием).	ПК-6, ПК-9, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-22
3.	Основной этап. На данном этапе студент должен: - собрать и проанализировать сведения о природных и экономических условиях района исследования; - изучить нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность предприятия; - изучить техническую документацию, графики работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы, оборудование; - изучить организацию производственных коллективов в сфере плодового, овощеводства, виноградарства, лекарственного и эфиромасличного растениеводства, декоративного садоводства и управление ими; - изучить документация на проведение работ в садоводстве по выращиванию посадочного и посевного материала, закладке многолетних насаждений, уходу за ними и принятию управленческих решений в различных условиях; - изучить документация на производственный контроль параметров технологических процессов и качества продукции.	
4.	Заключительный этап На данном этапе студент должен: - дать подробное описание полученных данных и их последовательную интерпретацию. Результаты исследований, их статистическая или иная обработка могут быть приведены в виде таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, гистограмм и т.д. - изучить перспективы развития организации; - выявить проблемы предприятия, препятствующие развитию; - провести сбор, обработку и систематизацию фактического и теоретического материала по выполнению индивидуального задания в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы;	
5.	Формирование отчетных документов по практике	

Перед началом практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от кафедры необходимые

инструкции и консультации;

- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике (преддипломная практика) являются дневник прохождения практики и отчет о прохождении практики. Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания. Образец титульного листа отчета по практике и примерная структура отчета представлены в приложениях К и Л соответственно.

8. Особенности организации производственной практики (преддипломная практика) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения практики устанавливается инженерно-технологическим факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по преддипломной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по преддипломной практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика)

Фонд оценочных средств представлен в приложении А.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (преддипломной практики) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);
- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);
- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;
- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- при прохождении производственной практики (преддипломной практики) студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломной практики) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам.
2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (преддипломной практики).

11. Перечень учебно-методического обеспечения по практике

Методические рекомендации по освоению образовательной программы бакалавриата направления подготовки 35.03.05 Садоводство / С.Н. Глушаков, И.А. Карамулина, Н.В. Птицына - Смоленск; ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 60 с. Режим доступа: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/sng_mr_sadovodstvo.pdf

12. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Баздырев, Г.И. Земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учебник – М.: КолосС, 2009. – 415 с. 100 экз.

2. Вьюгин, С.М. Цветоводство и питомниководство. / С.М. Вьюгин, Г.В. Вьюгина. — СПб. : Лань, 2016. — 144 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/96851/#1>
3. Вьюгин С.М., Вьюгина Г.В. Цветоводство и питомниководство: Учебное пособие. / С.М. Вьюгин, Г.В. Вьюгина, — СПб. Издательство «Лань».2017 – 130 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96851>
4. Вьюгина, Г.В. Цветоводство открытого грунта : учебное пособие / Г.В. Вьюгина, С.М. Вьюгин. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 256 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/114683/#1>
5. Глушаков, С.Н. История садового искусства. Учебное пособие. Смоленск, Изд-во ФГБОУ ВПО «Смоленская ГСХА», 2014. — 163 с. Режим доступа: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/glushakov_istoriya_sadovogo_iskusstva_uchebnoe_posobie.pdf
6. Губанова, В.М. Практикум по овощеводству : учебное пособие / В.М. Губанова. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 316 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109501>
7. Журба, О.В. Лекарственные, ядовитые и вредные растения : учеб. пособие / М.Я. Дмитриев. — М.: КолосС, 2006. — 512с. 20 экз.
8. Захваткин, Ю.А. Курс общей энтомологии : учебник — М.: Колос, 2001. — 376 с. 32 экз.
9. Земледелие : учебник / под ред. А.И. Пупониной. — М.: Колос, 2000. — 550 с. 40 экз.
10. Овощеводство : учебное пособие / В.П. Котов [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 496 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74677>
11. Овощеводство: учебник / под ред. Г.И. Тараканова. — М.: КолосС, 2002. — 472 с. 30 экз.
12. Плодоводство : учебное пособие / Н.П. Кривко [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 416 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51724>
13. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур : учебное пособие / В.В. Пыльнев, Ю.Б. Коновалов, Т.И. Хуцацария [и др.] ; под редакцией В.В. Пыльнева. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 448 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/42197/#1>
14. Самсонова, Н.Е. Технологические основы применения удобрений: учебное пособие. — Смоленск: ФГОУ ВО Смоленская ГСХА, 2014. — 250 с. Режим доступа: <https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Tex%20osnovi%20primeneniya%20ydobr.pdf>
15. Ториков, В.Е. Культивируемые и дикорастущие лекарственные растения : монография / В.Е. Ториков, И.И. Мешков. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 272 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/118637>
16. Трисвятский Л.А., Лесик Б.В., Курдина В.Н. Технология хранения и переработки продукции растениеводства. — М.: Агропромиздат, 1991. — 357 с. 100 экз.

Дополнительная литература:

1. Гужов, Ю.Л. Селекция и семеноводство культивируемых растений : учебник — М.: Мир, 2003. — 536 с. 51 экз.
2. Защита растений от болезней : учебник / под ред. В.А. Шкаликова. — М.: КолосС, 2001. — 255 с. 30 экз.
3. Карантин растений : учебник / под ред. А.С. Васютина. — М., 2002. — 536 с. 30 экз.
4. Лактионов, К.С. Частное плодоводство. Виноград : учебное пособие / К.С. Лактионов. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 84 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/113389>
5. Литвинов Б.В., Литвинова А.Б., Исаева Е.Н. Практикум по оценке качества и переработке продукции растениеводства. — Смоленск: ФГОУ ВПО «Смоленская ГСХА»,

2009. 176 с. 100 экз.

6. Мешков, А.В. Практикум по овощеводству : учебное пособие / А.В. Мешков, В.И. Терехова, А.В. Константинович. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 292 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96858>

7. Нормативно-правовые основы селекции и семеноводства : учебное пособие / А.Н. Березкин, А.М. Малько, Е.Л. Минина [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 252 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/112766/#1>

8. Питомниководство садовых культур : учебник / под ред. Н.П. Кривко. — СПб.: Лань, 2015. — 368 с. 5 экз.

9. Плодоводство : учебник / под ред. Ю.В. Трунова. — М.: КолосС, 2012. — 415 с. 5 экз.

10. Практикум по сельскохозяйственной фитопатологии : учебное пособие - / под ред. В.А. Шкаликова. — М.: КолосС, 2002. — 208 с. 60 экз.

11. Практикум по цветоводству : учебное пособие / А.А. Шаламова, Г.Д. Крупина, Р.В. Миникаев, Г.В. Абрамова. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 256 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/45682/#1>

12. Самсонова Н.Е. Удобрение сельскохозяйственных культур в Центральном Нечерноземье. — Смоленск: ФГБОУ ВО СГСХА, 2014 г. — 104 с. Режим доступа: <https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Ydobrenie%20CX%20kylitur%20v%20central%20nechernozem.pdf>

13. Технология переработки продукции растениеводства / под ред. Н.М. Личко. М.: Колос, 2000. 552 с. 100 экз.

Ресурсы сети «Интернет»

1. ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Agrilib» - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/>
3. НЭБ «eLIBRARY. RU» - Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

13. Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

14. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcxs.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Microsoft Imagine Premium (renewal) в рамках соглашения №600798690 от 30.01.2018)

2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)

16. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Академии и организации, обеспечивающей проведение практики. Для прохождения производственной практики (преддипломная практика) в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства, удовлетворяющие специфике подготовки обучающихся направления подготовки 35.03.05 Садоводство, используемые в

производственном процессе. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Академии - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии и ЭБС).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика)

Направление подготовки **35.03.05 Садоводство**

Направленность (профиль) программы **Садоводство и ландшафтный дизайн**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Критерии освоения компетенции	Показатели оценивания сформированности компетенций	Процедуры оценивания
ПК-6 – способностью к применению технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: ассортимент декоративных культур; основы проектирования при создании и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры. Умеет: применять технологии выращивания посадочного материала декоративных культур; проектировать и создавать объекты ландшафтной архитектуры. Владеет: навыками применения технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: ассортимент декоративных культур; основы проектирования при создании и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры. Умеет уверенно: применять технологии выращивания посадочного материала декоративных культур; проектировать и создавать объекты ландшафтной архитектуры. Владеет уверенно: навыками применения технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по ассортименту декоративных культур; основам проектирования при создании и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры Имеет сформировавшееся систематическое умение: применять технологии выращивания посадочного материала декоративных культур; проектировать и создавать объекты ландшафтной архитектуры Показал сформировавшееся систематическое владение: навыками применения технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	
ПК-9 – способностью обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности и в насаждениях и посевах садовых культур	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: севообороты, системы содержания почвы в садоводстве; средства защиты растений от сорной растительности Умеет: обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур Владеет: навыками обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: севообороты, системы содержания почвы в садоводстве; средства защиты растений от сорной растительности. Умеет уверенно: обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	

		Владеет уверенно: навыками обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: севооборотов, систем содержания почвы в садоводстве; средств защиты растений от сорной растительности Имеет сформировавшееся систематическое умение: обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур Показал сформировавшееся систематическое владение: навыками обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	
ПК-13 – способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: технологические процессы в садоводстве как объектов управления Умеет: анализировать и планировать технологические процессы в садоводстве как объектов управления Владеет: способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: технологические процессы в садоводстве как объектов управления Умеет уверенно: анализировать и планировать технологические процессы в садоводстве как объектов управления Владеет уверенно: способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: технологических процессов в садоводстве как объектов управления Имеет сформировавшееся систематическое умение: анализировать и планировать технологические процессы в садоводстве как объектов управления Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	
ПК-15 – способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: основные методики для принятия управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях Умеет: принимать управленческие решения в различных производственных и климатических ситуациях Владеет: способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: основные методики для принятия управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях Умеет уверенно: принимать управленческие решения в различных производственных и климатических ситуациях	

		<p>климатических ситуациях</p> <p>Владет уверенно: способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание: по основным методикам для принятия управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: принимать управленческие решения в различных производственных и климатических ситуациях</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях</p>	
ПК-16 – способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: условия для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: создавать условия для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p> <p>Владет: способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: условия для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p> <p>Умеет уверенно: создавать условия для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p> <p>Владет уверенно: способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание: по условиям для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: создавать условия для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности</p>	
ПК-17 – способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции, проведению маркетинга	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: принципы разработки бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции; основные особенности по проведению маркетинга</p> <p>Умеет: разрабатывать бизнес-планы производства конкурентоспособной продукции; проводить маркетинг</p> <p>Владет: способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции и проведению маркетинга</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: принципы разработки бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции; основные особенности по проведению маркетинга</p> <p>Умеет уверенно: разрабатывать бизнес-планы производства конкурентоспособной продукции; проводить маркетинг</p> <p>Владет уверенно: способностью к разработке</p>	

		бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции и проведению маркетинга	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по принципам разработки бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции; основным особенностям по проведению маркетинга Имеет сформировавшееся систематическое умение: разрабатывать бизнес-планы производства конкурентоспособной продукции; проводить маркетинг Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции и проведению маркетинга	
ПК-22 – способностью к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: статистический анализ результатов полевых и лабораторных исследований Умеет: формулировать выводы и рекомендации производству Владеет: статистическим анализом результатов полевых и лабораторных исследований	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: статистический анализ результатов полевых и лабораторных исследований Умеет уверенно: формулировать выводы и рекомендации производству Владеет уверенно: статистическим анализом результатов полевых и лабораторных исследований	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематическое знание: по статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований Имеет сформировавшееся систематическое умение: формулировать выводы и рекомендации производству Показал сформировавшееся систематическое владение: статистическим анализом результатов полевых и лабораторных исследований	

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объеме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объеме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчёта о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчёта о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (преддипломная практика)

Ведение дневника прохождения практики

Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время практики обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании практики студент должен представить полностью заполненный дневник руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет и дневник практики. Без дневника практика не засчитывается и студент не допускается к защите отчета.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, студент очной формы обучения предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики (в случае наступления каникул в последние дни практики); студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий итоговой

аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком).

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

Во время защиты студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по преддипломной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (преддипломная практика)

1. Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

3. Методические рекомендации по освоению образовательной программы бакалавриата направления подготовки 35.03.05 Садоводство / С.Н. Глушаков, И.А. Карамулина, Н.В. Птицына - Смоленск; ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 60 с.
Режим доступа: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/sng_mr_sadovodstvo.pdf

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования****«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»****РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

прохождения производственной практики

(преддипломная практика)

студента __ курса ____ формы обучения

по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство

(профиль Садоводство и ландшафтный дизайн)

(фамилия, имя, отчество)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2		
3	Сбор исходных данных, характеризующих деятельность предприятия		
4		
5		
6		
7	Выполнение заданий руководителя практики от организации		
8	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике.		

Руководитель от Академии: _____

(должность)

(подпись)

(_____)

(расшифровка подписи)

С рабочим графиком ознакомлен:

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Согласовано

руководитель от профильной организации: _____

(должность)

(подпись)

(_____)

(расшифровка подписи)

Форма индивидуального задания для прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Кафедра агрономии, землеустройства и экологии

**Направление подготовки 35.03.05 Садоводство
профиль Садоводство и ландшафтный дизайн**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения производственной практики
(преддипломная практика)**

студента ____ курса, ____ группы ____ формы обучения

(Ф.И.О. студента)

Целевая установка: *изучить* _____ В

(наименование предприятия)

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1	
2	
3	

Руководитель от Академии: _____

должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Задание получил « ____ » _____

(дата)

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Согласовано

руководитель от профильной организации: _____

должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма листа планируемых результатов прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О. _____

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты прохождения практики
(уровень сформированности компетенций)

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата	Планируемые результаты практики
ПК-6 – способностью к применению технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	Знать: ассортимент декоративных культур; основы проектирования при создании и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры.
	Уметь: применять технологии выращивания посадочного материала декоративных культур; проектировать и создавать объекты ландшафтной архитектуры.
	Владеть: практическими навыками применения технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры
ПК-9 – способностью обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	Знать: севообороты, системы содержания почвы в садоводстве; средства защиты растений от сорной растительности.
	Уметь: обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур.
	Владеть: практическими навыками обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур
ПК-13 – способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	Знать: технологические процессы в садоводстве как объектов управления
	Уметь: анализировать и планировать технологические процессы в садоводстве как объектов управления
	Владеть: способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления
ПК-15 – способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и	Знать: основные методики для принятия управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях
	Уметь: принимать управленческие решения в различных производственных и климатических ситуациях

климатических ситуациях	Владеть: способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях
ПК-16 – способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности	Знать: условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности
	Уметь: создавать условия для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности
	Владеть: способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности
ПК-17 – способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции, проведению маркетинга	Знать: принципы разработки бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции; основные особенности по проведению маркетинга
	Уметь: разрабатывать бизнес-планы производства конкурентоспособной продукции; проводить маркетинг
	Владеть: способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции и проведению маркетинга
ПК-22 – способностью к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству	Знать: статистический анализ результатов полевых и лабораторных исследований
	Уметь: формулировать выводы и рекомендации производству
	Владеть: статистическим анализом результатов полевых и лабораторных исследований

Руководитель от Академии: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель от профильной организации: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма отзыва руководителя практики от Академии

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
 _____ формы обучения по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство
 (профиль Садоводство и ландшафтный дизайн)

 (Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (преддипломная практика)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	
ПК-6 – способностью к применению технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	
ПК-9 – способностью обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	
ПК-13 – способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	
ПК-15 – способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях	
ПК -16 – способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности	
ПК-17 – способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции, проведению маркетинга	
ПК-22 – способностью к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от Академии : _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма дневника прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики (преддипломная практика)
 студента _____ группы

 (фамилия имя отчество)

Направление подготовки 35.03.05 Садоводство
 (профиль Садоводство и ландшафтный дизайн)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Сбор, обработка и анализ материала для индивидуального задания	
	Оформление обязательных документов о практике. Оформление отчета по практике.	

Практикант: _____
 (Ф.И.О. студента)

Руководитель практики: _____
 (Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации)

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
_____ формы обучения по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство
(профиль Садоводство и ландшафтный дизайн)

в период прохождения производственной практики (преддипломная практика)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ³
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ⁴	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ⁵	
ПК-6 – способностью к применению технологий выращивания посадочного материала декоративных культур, проектированию, созданию и эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	
ПК-9 – способностью обосновывать и использовать севообороты, системы содержания почвы в садоводстве, применять средства защиты от сорной растительности в насаждениях и посевах садовых культур	
ПК-13 – способностью к анализу и планированию технологических процессов в садоводстве как объектов управления	
ПК-15 – способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и климатических ситуациях	
ПК -16 – способностью к созданию условий для повышения квалификации сотрудников в области профессиональной деятельности	
ПК-17 – способностью к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции, проведению маркетинга	
ПК-22 – способностью к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству	

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

« » 20 Г.

⁴ В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

25

Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики

(преддипломная практика)

Студента __ курса _____ формы обучения
по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство
(профиль Садоводство и ландшафтный дизайн)

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа	
2	
3	
4	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, составление раздела отчета по практике	
5	Аттестация итогов практики		Отзыв руководителя практики от профильной организации	
6	Подготовка отчета о прохождении практики		Отчет о прохождении практики	
7	Защита отчета о прохождении практики на кафедре		Зачетная ведомость (экзаменационная)	

Руководитель от профильной организации: _____

(должность) (подпись)

(_____) (расшифровка подписи)

Руководитель от Академии: _____

(должность) (подпись)

(_____) (расшифровка подписи)

Практикант: _____

(подпись)

(_____) (фамилия. И.О.)

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Кафедра агрономии, землеустройства и экологии

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (преддипломная практика)

студента ____ группы _____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 35.03.05 Садоводство
профиль Садоводство и ландшафтный дизайн

Место прохождения практики:

(наименование предприятия)

Руководители практики:

от Академии

(должность, ФИО)

(подпись)

от профильной организации

(должность, ФИО)

(подпись)

Отчет сдан на кафедру _____

Защита состоялась _____

Результат защиты _____

СМОЛЕНСК 20____

Примерная структура отчета о прохождении практики

1. Титульный лист
2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
3. Рабочий график (план) прохождения практики
4. Индивидуальное задание для прохождения практики
5. Планируемые результаты прохождения практики
6. Дневник
7. Отзыв руководителя практики от профильной организации
8. Отзыв руководителя практики от Академии
9. Основное содержание
10. Заключение
11. Список использованной литературы