

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра механизации

Согласовано
на научно-методическом совете
инженерно-технологического факультета
«26» мая 2021 г.

Утверждено
решением кафедры механизации
«26» мая 2021 г.
протокол № 10

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: **35.04.06 Агроинженерия**

Направленность (профиль) программы: **Эксплуатация и ремонт
агротехнических систем**

Квалификация: **магистр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Смоленск 2021

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 13.03.01
Теплоэнергетика и теплотехника

Программа разработана доцентом кафедры механизации к.т.н. Вернигором А.В.
(наименование кафедры, ученая степень, ФИО)

Рецензент: к.т.н., доцент, доцент кафедры «Промышленной теплоэнергетики, ФГБОУ ВО «НИУ
«МЭИ», филиал в г. Смоленске В.А. Михайлов

Введение

Производственная практика: педагогическая практика является неотъемлемой составной частью основной образовательной программы и предполагает приобретение студентами практических знаний и компетенций в сфере агроинженерии.

Целью проведения производственной практики (педагогическая практика) является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение практических навыков и развитие профессиональных качеств будущего магистра.

Задачами практики являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- развитие способностей магистранта к самостоятельной деятельности в образовательном процессе и выполнения научно-исследовательской работы: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля;
- развитие способности проектировать содержание и технологию преподавания, управлять учебным процессом;
- изучение и участие в разработке рабочих программ и методик преподавания и способов проведения научных исследований, технических разработок;
- разработка предложений по совершенствованию технической и технологической модернизации образовательного процесса и технической составляющей сельскохозяйственного производства;
- формирование и развитие у магистрантов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, проведение экспериментов в лабораторных и производственных условиях.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная в структурных подразделениях Смоленской ГСХА, кафедры инженерно-технологического факультета.

Производственная практика (педагогическая практика) осуществляется на основе графика утвержденного деканом инженерно-технологического факультета. Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора академии о прохождении производственной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики: педагогическая практика обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции(ИДК)
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	(код и наименование)
	ИД-1ОПК-2 Анализирует и использует современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний
Профессиональные компетенции	
ПК-4 Способен проводить анализ научно-методических и учебных материалов.	(код и наименование)
	ИД-1ПК-4 Способен проводить анализ научно-методических и учебных материалов
ПК-5 Способен проводить оценку качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения	(код и наименование)
	ИД-1 ПК-5 Способен проводить оценку качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения

1.2 . Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	
ИД-1ОПК-2 Анализирует и использует современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний	Знать (З): методологию выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; общие принципы построения учебного процесса; приемы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.
	Уметь (У): выявлять современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; повышать свой интеллектуальный уровень и использовать творческий потенциал; самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию.
	Владеть (В): методами выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; технологией преподавания; методами управления учебного процесса; навыками саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала; способностью к коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессиональной

	деятельности; способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; логическими методами и приемами научного исследования.
Профессиональная компетенция ПК-4 Способен проводить анализ научно-методических и учебных материалов.	
ИД-1ПК-4 Способен проводить анализ научно-методических и учебных материалов	Знать (З): теоретические основы методик проведения учебных занятий и научных исследований; принципы анализа научно-методических и учебных материалов; современное состояние педагогической науки.
	Уметь (У): анализировать научно-методический и учебный материал; оценивать и сравнивать научно-методический и учебный материал.
	Владеть (В): методикой анализа научно-методических и учебных материалов.
Профессиональная компетенция ПК-5 Способен проводить оценку качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения	
ИД-1 ПК-5 Способен проводить оценку качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения	Знать (З): основные понятия оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов; принципы и методы оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения.
	Уметь (У): проектировать научно-методический и учебно-методический материал и подготовку заключения.
	Владеть (В): методологией оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовки заключения.

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика: педагогическая практика входит в Блок 2 «Практики», является частью практической подготовки, в полном объеме относится к обязательной части ОПОП ВО.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость производственной практики (педагогическая практика) составляет 3 зачетные единицы (108 часов, из них 2 часа контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной и заочной форме обучения – в течение 2-х недель на 2 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (педагогическая практика) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры механизации (далее - руководитель практики от Академии).

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в

организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Д).

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код ИДК
1. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
2. Изучение нормативно-правовых документов организации учебного процесса в ВУЗе.	
3. Изучение, анализ и использование современных педагогических методик для передачи профессиональных знаний на рабочем месте.	ИД-1ОПК-2
4. Анализ научно-методических и учебных материалов по подготовки бакалавров направления 35.03.06 Агроинженерия на кафедре механизации.	ИД-1ПК-4
5. Изучение и оценка качества научно-методических и учебно-методических материалов подготовки бакалавров направления 35.03.06 Агроинженерия и подготовка заключения по изученным материалам.	ИД-1ПК-5
6. Изучение служебных инструкций профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента кафедры.	ИД-1ОПК-2
7. Проведение учебных практических занятий в студенческой группе.	ИД-1ОПК-2
8. Ассистирование преподавателю кафедры.	ИД-1ОПК-2
9. Посещение и анализ занятий ведущих профессоров и доцентов кафедр.	ИД-1ОПК-2
10. Посещение научно-методических консультаций.	ИД-1ПК-4
11. Составление индивидуального плана педагогической практики.	ИД-1ПК-5
12. Разработка рабочей программы учебной дисциплины (выбор дисциплины согласовывается с научным руководителем).	ИД-1ОПК-2
13. Подбор материалов к лекциям, конструированию семинарских, практических, лабораторных занятий.	ИД-1ОПК-2
14. Самостоятельное изучение литературы по проблемам педагогики высшей школы; изучение методик подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий.	ИД-1ОПК-2
15. Знакомство с учебной опытно-экспериментальной базой кафедры; с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.	ИД-1ПК-4
16. Разработка конспектов, схем, наглядных пособий и других дидактических материалов	ИД-1ПК-5

17. Проведение учебных занятий в группах студентов, включенных в сетку нагрузки кафедры. Сроки прохождения практики устанавливаются согласно индивидуальному плану работы магистранта и согласуются с научным руководителем, заведующим кафедрой	ИД-1ОПК-2
18. Помимо проведенных занятий по заданию руководителя выполняют следующие виды научно-исследовательской работы: 1) проектирование и проведение лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий; 2) разработка мультимедийных комплексов по преподаваемым дисциплинам; 3) проектирование междисциплинарных модулей для изучения наиболее сложных и профессионально значимых понятий; 4) разработка тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов; 5) конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация; 6) разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и других инновационных форм занятий; 7) проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессионально и личностно значимых качеств студента (преподавателя) и анализ его результатов. Содержание педагогической практики магистранта определяется с учетом интересов и возможностей кафедры, где она проводится, и полностью определяется индивидуальным заданием. Индивидуальное задание разрабатывается по профилю подготовки магистратуры и с учетом предварительно сформулированной темы выпускной квалификационной работы.	ИД-1ПК-5
Формирование отчета о прохождении практики	ИД-1ОПК-2

Перед началом производственной практики (педагогическая практика) обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Академии необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной практики (педагогическая практика) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Особенности организации производственной практики (педагогическая практика) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения производственной практики устанавливается инженерно-технологическим факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения производственной практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места производственной практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по производственной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по производственной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по производственной практике (педагогической практике).

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (педагогическая практика).

Фонд оценочных средств представлен в приложении А.

9. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (педагогической практики) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);
- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);
- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

-вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

-при прохождении производственной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике (педагогической практики) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (педагогической практики).

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики.

Учебно-методическое обеспечение проведения практики:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1.	Новикова, Ж.А. Н 73 Педагогика и методология высшей школы (методические рекомендации по организации самостоятельной работы) / Н.Ж. Новикова – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2016 – 32 с.	https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Metod_po_pedagog.pdf
2.	Глушаков С. Н. Г-55 Педагогическая практика. Методические рекомендации для аспирантов направления подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» научных специальностей 06.01.01 – общее земледелие, растениеводство; 06.01.06 – луговое хозяйство, лекарственные и эфирно-масличные растения. Смоленск, Изд-во ФГБОУ ВО «Смоленская ГСХА», 2015. 37 с.	https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/glushakov_pedpraktika_metodicheskoe_posobie.pdf

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1	Розов, Н. Х. Педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / Н. Х. Розов, В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 160 с.	https://www.biblio-online.ru/book/2A296AFC-C411-4F1A-B055-CF2A626EA6DB
2	Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 315 с. — Режим доступа:	https://www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28

Печатные учебные издания в библиотечном фонде

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке
1	1. Кленин Н.И. Сельскохозяйственные машины /. Кленин Н.И, Киселев С.Н., Левшин А.Г.. – М.: КолосС, 2008 – 816 с.	5
2	2. Завражнов, А.И. Современные проблемы науки и производства в агроинженерии.СПб. : Лань, 2013. — 496 с.	5

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения № 1204024138 от 01.02.2020)
2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky End point Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)

12. Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «Консультант-Плюс» <http://www.consultant.ru/>

13. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcx.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Академии и (или) организации, обеспечивающей проведение практики. Для прохождения производственной практики (педагогическая практика) в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства, удовлетворяющие специфике подготовки обучающихся направления подготовки 35.04.06 Агроинженерия, используемые в производственном процессе. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Академии - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии и ЭБС).

Аудитории для проведения практики	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
Для самостоятельной работы	Учебная аудитория 203, расположенная в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	<p>1.Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021)</p> <p>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)</p>
Для промежуточной аттестации	Учебная аудитория 105, расположенная в учебном корпусе № 1. 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная. Наглядные материалы. Световые стенды.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике:
педагогическая практика**

Направление подготовки (специальность) **35.04.06 Агроинженерия**

Направленность (профиль) программы (специализация) **Эксплуатация и
ремонт агротехнических систем**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, заочная**

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной практике (ознакомительная практика)

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ИД-1ОПК-2 Анализирует и использует современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний	Пороговый (удовлетворительно)	<p>знать: методологию выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; общие принципы построения учебного процесса; приемы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.</p> <p>уметь: выявлять современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; повышать свой интеллектуальный уровень и использовать творческий потенциал; самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию.</p> <p>владеть: методами выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; технологией преподавания; методами управления учебного процесса; навыками саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала; способностью к коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессиональной деятельности; способностью к абстрактному мышлению,</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

		анализу, синтезу; логическими методами и приемами научного исследования.	
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: методологию выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; общие принципы построения учебного процесса; приемы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;</p> <p>Умеет уверенно: выявлять современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; повышать свой интеллектуальный уровень и использовать творческий потенциал; самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию.</p> <p>Владеет уверенно: методами выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; технологией преподавания; методами управления учебного процесса; навыками саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала; способностью к коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессиональной деятельности; способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; логическими методами и приемами научного исследования.</p>	

		<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: в методологии выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; общие принципы построения учебного процесса; приемы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: выявлять современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; повышать свой интеллектуальный уровень и использовать творческий потенциал; самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: методами выявления современных проблем науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения; технологией преподавания; методами управления учебного процесса; навыками саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала; способностью к коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессиональной деятельности;</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Высокий
(отлично)**

		способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; логическими методами и приемами научного исследования.	
ИД-1ПК-4 Способен проводить анализ научно-методических и учебных материалов	Пороговый (удовлетворительно)	<p>знать: теоретические основы методик проведения учебных занятий и научных исследований; принципы анализа научно-методических и учебных материалов; современное состояние педагогической науки.</p> <p>уметь: анализировать научно-методический и учебный материал; оценивать и сравнивать научно-методический и учебный материал.</p> <p>владеть: методикой анализа научно-методических и учебных материалов.</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: теоретические основы методик проведения учебных занятий и научных исследований; принципы анализа научно-методических и учебных материалов; современное состояние педагогической науки.</p> <p>Умеет уверенно: анализировать научно-методический и учебный материал; оценивать и сравнивать научно-методический и учебный материал.</p> <p>Владет уверенно: методикой анализа научно-методических и учебных материалов.</p>	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематические знания: теоретических основ методик проведения учебных занятий и научных исследований; принципы анализа научно-методических и учебных материалов; современное состояние педагогической	

		<p>науки.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: анализировать научно-методический и учебный материал; оценивать и сравнивать научно-методический и учебный материал.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: методикой анализа научно-методических и учебных материалов.</p>	
ИД-1ПК-5 Способен проводить оценку качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: основные понятия оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов; принципы и методы оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения.</p> <p>Умеет: проектировать научно-методический и учебно-методический материал и подготовку заключения.</p> <p>Владеет: методологией оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовки заключения.</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает: основные понятия оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов; принципы и методы оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения</p> <p>Уверенно умеет: проектировать научно-методический и учебно-методический материал и подготовку заключения.</p> <p>Уверенно владеет: методологией оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовки заключения.</p>	
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематические знания: основных понятий оценки	

		<p>качества научно-методических и учебно-методических материалов; принципы и методы оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: проектировать научно-методический и учебно-методический материал и подготовку заключения.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: методологией оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовки заключения.</p>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объёме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объёме

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчёта о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчёта о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (педагогическая практика)

Ведение дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной практики (педагогическая практика) обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной практики (педагогическая практика) студент должен представить полностью заполненный дневник прохождения практики руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет о прохождении практики и дневник прохождения практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к защите отчета о прохождении практики.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, студент очной формы обучения предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики; студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий итоговой аттестации (в соответствии с графиком учебного процесса). Руководитель практики от Академии проверяет отчет и

допускает (или не допускает) его к защите.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты. Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете о прохождении практики и дневнике прохождения практики; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по производственной практике (педагогическая практика) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ для подготовки к защите отчета по практике

1. Основные требования к исследовательской работе высшей школы.
2. Средства обучения.
3. Обзор основных законов и закономерностей обучения.
4. Принципы государственной политики в области высшего образования.
5. Педагогическая культура преподавателя.
6. Педагогические конфликты в процессе общения и их преодоление.
7. Традиционные и инновационные подходы к воспитанию.
8. Самообразование как средство повышения эффективности профессиональной деятельности педагога.
9. Общение в педагогическом коллективе.
10. Методы, средства и формы воспитания в современной педагогике.
11. Принципы обучения: и специфика их реализации в высшей школе.
12. Этапы и уровни развития учебно-воспитательного коллектива.
13. Понятие и сущность содержания образования.
14. Основные условия развития коллектива.
15. Система педагогических наук. Связь педагогики высшей школы с другими науками.
16. Понятие методологии педагогической науки. Методы педагогических исследований.
17. Технология и техника педагогического исследования.
18. Система образования в Российской Федерации.
19. Организационно-правовые основы функционирования высшего профессионального образования в Российской Федерации
20. Многоуровневая система подготовки специалистов в высшей школе.
21. Понятие о дидактике высшей школы и ее задачи.
22. Обновление содержания образования в высшей школе. Принципы отбора и структурирования содержания вузовского образования.
23. Сущность обучения и его место в структуре целостного педагогического процесса вуза.

24. Принципы обучения как категории дидактики высшей школы. Система принципов обучения в высшей школе и их характеристика. Специфика реализации общедидактических принципов в системе высшего образования.
25. Проблема методов обучения в дидактике высшей школы. Классификация методов обучения, их характеристика.
26. Средства обучения в дидактике высшей школы.
27. Формы организации обучения в высшей школе, их классификации и характеристика.
28. Лекция как основная форма организации обучения в вузе. Виды лекций и их структура. Требования к лекции.
29. Семинарские и практические занятия в высшей школе.
30. Современные образовательные технологии в высшей школе.
31. Технология модульного обучения в вузе.
32. Информационные технологии обучения. Дистанционное обучение.
33. Методы и формы контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов.
34. Дидактические основы организации самостоятельной работы студентов в вузе.
35. Воспитательная система вуза: сущность и структура.
36. Средства, методы и формы воспитания студентов. Правовое воспитание студентов.
37. Личность студента вуза: социально-психологические особенности, ценностные ориентации, профессиональное развитие.
38. Профессиональная компетентность и педагогическое мастерство преподавателя высшей школы.
39. Особенности педагогического общения преподавателей и студентов.
40. Проблема мотивации учебной деятельности студентов, педагогические пути ее решения.

Приложения

Приложение Б

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения производственной практики (педагогическая практика)
студента __ курса (очной / заочной) формы обучения
по направлению подготовки **35.04.06 Агроинженерия**
(профиль «Эксплуатация и ремонт агротехнических систем»)

фамилия, имя, отчество

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике		

Руководитель от Академии: _____
(должность)

(подпись)

(_____)
(расшифровка)

С рабочим графиком ознакомлен:

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Форма индивидуального задания для прохождения практики

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Кафедра механизации

Направление подготовки **35.04.06** Агроинженерия
Профиль «Эксплуатация и ремонт агротехнических систем»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения производственной практики (педагогическая практика)

студента __ курса _____ группы (очной / заочной) формы обучения

 фамилия, имя, отчество

Целевая установка:

В _____

 наименование организации

№	Вопросы, подлежащие изучению
1	

Руководитель от Академии: _____
 должность

(подпись)

(расшифровка)

Задание получил « ____ » _____
 (дата)

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

**Форма листа планируемых результатов прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой механизации

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:
Профессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:

Руководитель от Академии: _____ (_____) (расшифровка)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

**Форма отзыва руководителя практики от Академии
ОТЗЫВ**

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА

_____ формы обучения по направлению подготовки **35.04.06 Агроинженерия**
(профиль «Эксплуатация и ремонт агротехнических систем»)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (педагогическая практика)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики ²	
Код и наименование ИДК	
Код и наименование ИДК	
Код и наименование ИДК	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от Академии : _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма дневника прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики (педагогическая практика)

студента _____ группы

 фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 35.04.06 Агроинженерия
(профиль «Эксплуатация и ремонт агротехнических систем»)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Знакомство с организацией	
	Оформление обязательных документов о практике. Оформление отчета по практике	

Практикант

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Руководитель практики:

 (Ф.И.О. руководителя практики
 от профильной организации)

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра механизации

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (педагогическая практика)

студента ____ группы _____ формы обучения

фамилия, имя, отчество

Направление подготовки **35.04.06 Агроинженерия**
профиль «Эксплуатация и ремонт агротехнических систем»

Место прохождения практики:

наименование предприятия

Руководители практики:
от Академии

должность, ФИО

подпись

от профильной организации

должность, ФИО

подпись

Отчет сдан на кафедру _____

Защита состоялась _____

Результат защиты _____

Смоленск 20__

Примерная структура отчета о прохождении практики

1. Титульный лист.
 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
 3. Рабочий график (план) прохождения практики.
 4. Индивидуальное задание для прохождения практики.
 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.
 6. Дневник
 7. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
 8. Отзыв руководителя практики от Академии.
 9. Оглавление.
 10. Введение.
 11. Основное содержание.
 12. Заключение.
 13. Список использованной литературы.
- Приложения.