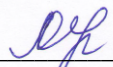


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

Согласовано

Председатель Методического совета
экономического факультета

 О.В. Лазько
«18» апреля 2019 г.

Утверждено

решением кафедры управления
производством
«16» апреля 2019 г.
протокол № 8

Зав. кафедрой



А.В. Белокопытов

ПРОГРАММА
итоговой (государственной итоговой)
аттестации

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы **Производственный менеджмент в АПК**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019

Оглавление

1. Цели и задачи итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	3
2. Формы проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации....	3
3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе освоения образовательной программы.....	4
4. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	7
4.1. Общие положения	7
4.2. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.....	10
4.3. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ	10
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для итоговой (государственной итоговой) аттестации	13

1. Цели и задачи итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация (далее И(ГИ)А) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент в АПК») осуществляется с целью оценки уровня сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в процессе освоения образовательной программы, его готовности к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 и основной профессиональной образовательной программе высшего образования, разработанной в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия».

Задачи И(ГИ)А:

- оценить уровень теоретических знаний, полученных в результате освоения основной образовательной программы;
- закрепить опыт работы со специализированной литературой, поиска и обработки научной информации;
- оценить навыки к самостоятельной работе бакалавра;
- оценить рациональность подходов к решению организационных, социально-экономических и хозяйственных проблем предприятия;
- закрепить навыки принятия самостоятельных организационно-управленческих решений по вопросам деятельности предприятия;
- закрепить опыт проведения научных исследований;
- сформировать чувство ответственности за выполнение порученной работы, ее качество и сроки выполнения.

2. Формы проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент в АПК») включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится экзаменационной комиссией (далее - ЭК), образованной приказом ректора. Председатель экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Академии, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами -

представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Сроки проведения И(ГИ)А определяются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и конкретизируются деканатом экономического факультета. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания утвержденное расписание аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний, доводится до сведения обучающихся.

3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент в АПК») должен обладать следующими компетенциями.

Общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);

Общепрофессиональными компетенциями:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Профессиональными компетенциями

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию

дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Дополнительные профессиональные компетенции:

знанием основ технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства (ДПК-1);

знанием основ технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства (ДПК-2);

умением обосновывать выбор технологий производства и хранения продукции растениеводства и животноводства, систем машин (ДПК-3).

4. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

4.1. Общие положения

Подготовка ВКР является заключительным этапом учебного процесса. Ее целью является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний студента, а также развитие навыков самостоятельного исследования и решения комплекса практических и научно-поисковых задач с применением экономико-математических методов и современных информационных технологий.

В связи с этим можно выделить следующие задачи, которые решаются при написании выпускной квалификационной работы:

- систематизация и углубление полученных теоретических и практических знаний в области менеджмента;
- развитие умения обобщать и критически оценивать теоретические положения, вырабатывать собственную точку зрения по вопросам менеджмента;
- овладение методами исследования экономических и управленческих процессов на основе методологии отечественных и зарубежных концепций, теорий и научных школ;
- применение практических результатов исследования в области менеджмента;
- исследование и анализ актуальных проблем менеджмента и разработка конкретных предложений по их решению;
- умение формулировать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении выявленных проблемных вопросов;
- определение степени подготовленности студентов к практической деятельности в условиях современного менеджмента.

Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент в АПК») рассматривается и утверждается кафедрой управления производством.

Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности её разработки.

Формулировка темы ВКР должна включать конкретное название объекта, на примере которого проводится исследование. Название объекта приводится без сокращений в соответствии с учредительными документами.

После выбора темы ВКР студент подает заявление с просьбой утверждения темы на имя заведующего выпускающей кафедры. На основании заявлений студентов выпускающая кафедра закрепляет их за руководителями ВКР.

Руководителем может быть преподаватель выпускающей кафедры, который осуществляет со студентом следующие виды работ:

- составляет задание на ВКР;
- принимает участие в составлении плана ВКР;
- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы, другие источники по исследуемой теме;
- оказывает студенту помощь в составлении календарного графика на весь период выполнения работы;
- проводит систематические, предусмотренные планом, общения, беседы и консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям или в целом), оценивает содержание выполненной работы.

Кроме того, руководитель оказывает научную и методическую помощь студенту-выпускнику в процессе выполнения ВКР, вносит необходимые коррективы, оценивает целесообразность принятия того или

иного решения, дает заключение о готовности работы в целом и о допуске её к защите.

Этапы выполнения ВКР:

- выбор темы;
- разработка рабочего плана;
- сбор, анализ и обобщение материала;
- формулировка основных положений, практических выводов и рекомендаций;
- оформление работы.

К ВКР предъявляются следующие требования:

- аргументация актуальности темы, её теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение содержания законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, инструкций, стандартов, знаний монографической литературы по теме и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции автора по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов, включая экономико-математические методы и компьютерную технику;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

В случае нарушения студентом требований руководителя при написании ВКР, а также при обнаружении неправомерных заимствований из работ, защищённых ранее, ВКР не допускается к защите, а руководитель представляет аргументацию своего решения в письменном виде. Процедура проверки ВКР на объем заимствования проводится в соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования в электронно-библиотечной системе Академии, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований.

Затем ВКР представляется заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на листе допуска ВКР.

ВКР, допущенная выпускающей кафедрой к защите, должна быть направлена на рецензию.

В процессе защиты ВКР члены комиссии задают выпускнику ряд

вопросов, в основном связанных с темой защищаемой работы. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу.

4.2. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.

Критерии оценки ВКР представлены в «Фонде оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации», прилагаемом к данной программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Подробные методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы приведены:

Методические указания для выполнения выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» [Текст] / ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА; [А.Л. Тимофеева, А.В. Белокопытов, А.Ю. Миронкина] – Смоленск, 2018. 36 с. – Режим доступа: http://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Management_vkr_metrek.pdf

4.3. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Управление инвестиционным проектом (на предприятии АПК)
2. Совершенствование управления инновационными процессами (на предприятии АПК)
3. Пути снижения управленческого риска в деятельности организации (на предприятии АПК)
4. Разработка эффективной системы и принятия управленческих решений на предприятии (на предприятии АПК)
5. Управление конкурентоспособностью организации (на предприятии АПК)
6. Повышение эффективности управления производством и реализацией сельскохозяйственной продукции на предприятиях (на предприятии АПК)
7. Управление качеством продукции в организации (на предприятии АПК)
8. Совершенствование управления производством продукции на предприятии (на предприятии АПК)
9. Управление трудовыми ресурсами в организации (на предприятии АПК)
10. Мотивация труда работников в организации (на предприятии АПК)

11. Проект мероприятий по совершенствованию мотивации труда персонала на предприятии (на предприятии АПК)
12. Проект мероприятий по совершенствованию организационной структуры предприятия (на предприятии АПК)
13. Стратегия повышения конкурентоспособности предприятия в условиях импортозамещения (на предприятии АПК)
14. Разработка мероприятий по эффективному управлению сбытовой деятельностью предприятия (на предприятии АПК)
15. Проект мероприятий по совершенствованию организационной структуры управления предприятием (на предприятии АПК)
16. Система управленческих решений по совершенствованию дисциплины труда и снижению текучести кадров предприятия (на предприятии АПК)
17. Совершенствование системы работы с кадрами управления (на предприятии АПК)
18. Совершенствование системы управления трудовыми ресурсами на предприятии (на предприятии АПК)
19. Формирование управленческого персонала на предприятии (на предприятии АПК)
20. Формирование эффективной системы мотивации персонала на предприятии (на предприятии АПК)
21. Формирование системы управления инновационной деятельностью на предприятии (на предприятии АПК)
22. Совершенствование методов управления на предприятии (на предприятии АПК)
23. Совершенствование и развитие системы управления предприятием (на предприятии АПК)
24. Антикризисное управление аграрным предприятием и основные пути его совершенствования (на предприятии АПК)
25. Стратегическое управление предприятием АПК в кризисных условиях (на предприятии АПК)
26. Совершенствование инструментария антикризисного управления предприятием АПК (на предприятии АПК)
27. Совершенствование управления трудовыми ресурсами в кризисных условиях (на предприятии АПК)
28. Совершенствование системы управления в отрасли растениеводства (животноводства) сельскохозяйственной организации (на предприятии АПК)
29. Пути повышения эффективности системы управления предприятием (на предприятии АПК)
30. Формирование кадровой политики на предприятии (на предприятии АПК)
31. Оптимизация разработки, принятия и реализации управленческих

- решений повышения экономического и финансового состояния предприятия (на предприятии АПК)
32. Экономические методы управления трудовыми ресурсами на предприятии (на предприятии АПК)
 33. Разработка экономической стратегии развития предприятия (на предприятии АПК)
 34. Экономическое стимулирование труда работников предприятия (на предприятии АПК)
 35. Экономическая оценка качества управленческого труда на предприятии (на предприятии АПК)
 36. Совершенствование структуры управления производством на предприятии (на предприятии АПК)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для итоговой (государственной итоговой) аттестации

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы **Производственный менеджмент в АПК**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019

Итоговая (государственная итоговая) аттестация обеспечивает контроль полноты формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент в АПК») в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Планируемые результаты освоения компетенций представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты освоения компетенций

Компетенции	Планируемые результаты
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать: основные направления, теории и методы философских познаний, необходимых для структуризации исследования.</p> <p>Уметь: логично формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по предмету и объекту исследования.</p> <p>Владеть: методами логического анализа различного рода суждений.</p>
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать: основные исторические события исследуемого предприятия с целью определения главных целей и задач объекта исследования.</p> <p>Уметь: устанавливать причинно-следственные связи между событиями и явлениями в обществе и их ролью в исследуемом предприятии.</p> <p>Владеть: навыками анализа и обоснования особенностей и последовательности развития предприятия.</p>
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: динамические соотношения экономических показателей, методы сбора и анализа основных показателей деятельности организации; основных принципов построения экономической системы организации.</p> <p>Уметь: рассчитывать и оценивать значения экономических показателей, применять методы математического и статистического анализа и моделирования, аргументировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: современными методиками расчета социально-экономических, финансовых и статистических показателей и навыками применения данных показателей в практических ситуациях.</p>
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и	<p>Знать: принципы и методы коммуникаций, необходимых для защиты ВКР.</p> <p>Уметь: представлять информацию в письменном и устном виде на русском и иностранном языках, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.</p> <p>Владеть: набором профессиональной терминологии</p>

межкультурного взаимодействия	и навыками ее точного и эффективного использования в устной и письменной речи; навыками публичной и научной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики.
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: принципы общения; цели, функции, виды и уровни общения; виды социальных, этнических, конфессиональных и культурных взаимодействий.</p> <p>Уметь: применять методы подготовки и изложения информации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий аудитории.</p> <p>Владеть: приемами публичного изложения и защиты основных положений ВКР с учетом предъявляемых требований.</p>
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: механизмы систематизации и представления в рациональной форме знаний, умений, навыков.</p> <p>Уметь: оперировать и выполнять нормативно-правовые положения по порядку подготовки, оформления и защиты ВКР.</p> <p>Владеть: навыками грамотного и эффективного поиска, отбора, обработки и использования источников информации (справочной литературы, ресурсов Интернет); методами логического анализа различного рода суждений; навыками по систематизации и представлению в рациональной форме знания.</p>
ОК-7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: методы и средства физической культуры и здорового образа жизни; основы методики самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма.</p> <p>Уметь: творчески использовать методы и средства физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и формирования здорового образа жизни.</p> <p>Владеть: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования.</p>
ОК-8 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них.</p> <p>Уметь: использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, идентифицировать основные опасности</p>

	<p>среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; прогнозировать аварии и катастрофы.</p> <p>Владеть: способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и применения их по отношению к объекту исследования.</p>
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать: способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: найти, проанализировать и использовать нормативно-правовые документы в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками поиска анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать: механизмы поиска организационно-управленческих решений и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.</p> <p>Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.</p>
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать: методы проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> <p>Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия.</p> <p>Владеть: методами проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести	<p>Знать: приемы и способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций.</p>

<p>переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	<p>Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p>Владеть: навыками бесконфликтного делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций.</p>
<p>ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>Знать: методы и способы ведения финансового учета и составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы.</p> <p>Уметь: составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; анализировать и интерпретировать финансовую, и иную информацию, содержащуюся в отчетности с использованием современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.</p> <p>Владеть: способностью составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.</p>
<p>ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>Знать: методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> <p>Уметь: использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> <p>Владеть: методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>
<p>ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением</p>	<p>Знать: современные научные и научно-практические труды отечественных и зарубежных авторов по теме исследования в области профессиональной деятельности; источники статистической информации; требования и правила составления библиографической ссылки.</p> <p>Уметь: работать с информационно-библиотечными</p>

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>каталогами (в том числе электронными) библиотеки Академии и других библиотек; создавать и обрабатывать запросы электронных библиотечных систем, статистических баз данных.</p> <p>Владеть: навыками работы на компьютере как средстве управления информацией; методами анализа и систематизации информации в электронных справочно-информационных правовых системах, в электронных научных и библиотечных системах с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
ДПК-1 знанием основ технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства	<p>Знать: основы технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p> <p>Уметь: использовать знания основ технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p> <p>Владеть: знаниями основ технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p>
ДПК-2 – знанием основ технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства	<p>Знать: основы технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства.</p> <p>Уметь: использовать знания основ технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства.</p> <p>Владеть: знаниями основ технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства.</p>
ДПК-3 – умением обосновывать выбор технологий производства и хранения продукции растениеводства и животноводства, систем машин	<p>Знать: методику выбора технологий производства и хранения продукции растениеводства и животноводства, систем машин.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор технологий производства и хранения продукции растениеводства и животноводства, систем машин.</p> <p>Владеть: методами выбора технологий производства и хранения продукции растениеводства и животноводства, систем машин.</p>
ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	<p>Знать: основные теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p>Уметь: использовать основные теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику</p>

<p>организационной культуры</p>	<p>осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p>Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p>
<p>ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать: способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p>Уметь: разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p>Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>
<p>ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать: методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p>Уметь: осуществлять стратегический анализа, разрабатывать стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p>Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>
<p>ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры</p>	<p>Знать: методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p> <p>Уметь: применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры</p>

<p>капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p>Владеть: методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>
<p>ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать: методику анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p>Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p>Владеть: методами анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>
<p>ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p>Знать: методику участия в управлении проектом, программе внедрения технологических и продуктовых инноваций или программе организационных изменений.</p> <p>Уметь: участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p>Владеть: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>
<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при</p>	<p>Знать: методику поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, методику координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p> <p>Уметь: обладать навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой</p>

<p>выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p>
<p>ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать: методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. Уметь: осуществлять документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. Владеть: методами документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p>
<p>ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>Знать: методику оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также методику анализа поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. Уметь: оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. Владеть: методами и приёмами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов</p>

	<p>государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p>
<p>ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать: методику количественного и качественного анализа информации, необходимой при принятии управленческих решений, методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p>Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p>Владеть: методами и приёмами количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>
<p>ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать: основы анализа информации и функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p>Уметь: использовать механизм анализа информации и функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p>Владеть: навыками анализа информации и функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>
<p>ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора</p>	<p>Знать: методику организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов,</p>

<p>необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>Владеть: методами организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>
<p>ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Знать: основные методы и технологии моделирования бизнес-процессов, реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p>Уметь: использовать методы и технологии моделирования бизнес-процессов, реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p>Владеть: основными методами и технологиями моделирования бизнес-процессов, реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>
<p>ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать: основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; приемы управления затратами организации для принятия управленческих решений на основе данных управленческого учета.</p> <p>Уметь: формировать учетную политику и финансовую отчетность; управлять затратами организации; анализировать и интерпретировать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; использовать результаты анализа для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; способностью анализировать и интерпретировать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности; практическими навыками использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</p>

ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p>Знать: приемы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p> <p>Уметь: проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p> <p>Владеть: основными приемами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p>Знать: оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p>Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов, финансовое планирование и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p>Владеть: навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p>Знать: методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.</p> <p>Уметь: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.</p> <p>Владеть: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.</p>
ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p>Знать: методику бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p> <p>Уметь: осуществлять бизнес-планирование создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p> <p>Владеть: навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>
ПК-19 владением навыками	Знать: методику координации предпринимательской

<p>координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. Уметь: координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. Владеть: навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками.</p>
<p>ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>Знать: методику владения подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. Уметь: подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур. Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p>

Выпускная квалификационная работа оценивается экзаменационной комиссией на основании следующих критериев (таблица 2).

Таблица 2 – Схема оценки сформированности компетенций при подготовке и защите выпускной квалификационной работы

Критерий оценки		Компетенции	Баллы
1.	Содержание ВКР		
1.1	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы, информационных источников и баз данных).	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОПК-7	0-7
1.2	Показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме.	ОК-3 ОПК-1	0-3
1.3	Полнота, качество, необходимость и достаточность собранных данных.	ОПК-2 ПК-9	0-4
1.4	Проведен анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования.	ПК-1 ПК-3 ПК-5	0-9
1.5	Адекватно и в полной мере использованы современные методы обработки данных.	ОПК-3 ПК-4 ПК-13	0-4
1.6	Обосновано привлечение методов решения поставленных задач, технических средств и информационных технологий.	ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-4 ПК-10	0-3
1.7	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы.	ОПК-7 ПК-3 ПК-9 ПК-11	0-10
1.8	Содержательность экономико-организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы.	ОК-3 ОК-8 ОПК-3 ДПК-1 ДПК-2 ДПК-3 ПК-5 ПК-10 ПК-14 ПК-15 ПК-17	0-15
1.9	Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию процессов или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа.	ОК-3 ОК-8 ПК-3 ПК-5	0-15

		ПК-6 ПК-7 ПК-12 ПК-15 ПК-16	
1.10	Проведена апробация ВКР (внедрение в практику, наличие авторских публикаций по теме, выступления по теме на конференциях и др.)	ОК-1 ОК-2 ОК-5 ОК-6 ПК-7 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20	0-7
	Итого по группе критериев		0-77
2.	Оформление ВКР		
2.1	Соответствие оформления ВКР предъявляемым требованиям.	ОК-4 ОК-6 ОПК-7 ПК-8 ПК-11 ПК-20	0-5
2.2	Стиль, язык изложения материала (ясность, образность, лаконичность, лексика, грамматика).	ОК-4 ОК-5 ОПК-4	0-3
	Итого по группе критериев		0-8
3	Защита ВКР		
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели).	ОК-4 ОК-5 ПК-6	0-4
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность).	ОК-5 ПК-8	0-3
3.3.	Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам по теме ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы и замечания членов экзаменационной комиссии.	ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОПК-4 ПК-2	0-5
3.4	Навыки по культуре речи (образность, наличие примеров, доступность, грамотность, дикция, голос), манера держать себя и внешний вид.	ОК-4 ОК-7	0-3
	Итого по группе критериев		0-15
	Итоговая оценка ВКР		0-100

Полученные по результатам подготовки и защиты ВКР баллы заносятся в оценочный лист результатов защиты ВКР (приложение А) и переводятся в оценки в соответствии со шкалой (таблица 3).

Таблица 3 – Шкала соотнесения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы по
направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль «Производственный менеджмент в АПК»

Студент: _____.

Тема работы: _____.

Критерий оценки		Компетенции	Возможные баллы	Баллы студента
1.	Содержание ВКР			
1.1	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы, информационных источников и баз данных).	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ОПК-7	0-7	
1.2	Показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме.	ОК-3 ОПК-1	0-3	
1.3	Полнота, качество, необходимость и достаточность собранных данных.	ОПК-2 ПК-9	0-4	
1.4	Проведен анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования.	ПК-1 ПК-3 ПК-5	0-9	
1.5	Адекватно и в полной мере использованы современные методы обработки данных.	ОПК-3 ПК-4 ПК-13	0-4	
1.6	Обосновано привлечение методов решения поставленных задач, технических средств и информационных технологий.	ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-4 ПК-10	0-3	
1.7	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы.	ОПК-7 ПК-3 ПК-9 ПК-11	0-10	
1.8	Содержательность экономико-организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы.	ОК-3 ОК-8 ОПК-3 ДПК-1 ДПК-2	0-15	

		ДПК-3 ПК-5 ПК-10 ПК-14 ПК-15 ПК-17		
1.9	Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию процессов или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа.	ОК-3 ОК-8 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-12 ПК-15 ПК-16	0-15	
1.10	Проведена апробация ВКР (внедрение в практику, наличие авторских публикаций по теме, выступления по теме на конференциях и др.)	ОК-1 ОК-2 ОК-5 ОК-6 ПК-7 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20	0-7	
	Итого по группе критериев		0-77	
2.	Оформление ВКР			
2.1	Соответствие оформления ВКР предъявляемым требованиям.	ОК-4 ОК-6 ОПК-7 ПК-8 ПК-11 ПК-20	0-5	
2.2	Стиль, язык изложения материала (ясность, образность, лаконичность, лексика, грамматика).	ОК-4 ОК-5 ОПК-4	0-3	
	Итого по группе критериев		0-8	
3	Защита ВКР			
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели).	ОК-4 ОК-5 ПК-6	0-4	
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность).	ОК-5 ПК-8	0-3	
3.3.	Умение вести полемику по теоретическим и практическим	ОК-4 ОК-5	0-5	

	вопросам по теме ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы и замечания членов экзаменационной комиссии.	ОК-6 ОПК-4 ПК-2		
3.4	Навыки по культуре речи (образность, наличие примеров, доступность, грамотность, дикция, голос), манера держать себя и внешний вид.	ОК-4 ОК-7	0-3	
	Итого по группе критериев		0-15	
	Итоговая оценка ВКР		0-100	

Председатель экзаменационной комиссии _____ (ФИО)