

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

Согласовано
на научно-методическом совете
экономического факультета
«23» мая 2023 г.

Утверждено
решением кафедры
управления производством
от «16» марта 2023 г.
протокол № 7

ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (Ознакомительная практика)

Направление подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) программы **Государственное и муниципальное управление сельскими территориями**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2023

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 ГМУ.

Составители:

д.э.н., профессор кафедры управления
производством

А.В. Белокопытов

Рецензент:

доцент кафедры экономики и бухгалтерского
учета, к.э.н., доцент

Г.В. Чулкова

Введение

Учебная практика (ознакомительная практика) является одним из базовых этапов учебного процесса, она является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Целью проведения учебной практики (ознакомительная практика) является формирование универсальных и профессиональных компетенций, обучение основам профессиональной деятельности, приобретение новых и закрепление уже полученных знаний в соответствии с выбранным направлением обучения.

Задачами практики являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- закрепление практических навыков работы с Windows, пакетом прикладных программ MicrosoftOffice, локальными и глобальными сетями;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных социально-экономических расчетов по вопросам государственного и муниципального управления;
- закрепление знаний, умений и навыков по подготовке исходных данных и проведение расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и развития территорий регионов с помощью персонального компьютера;
- овладение инновационными профессионально-практическими умениями, производственными навыками и современными методами организации выполнения работ;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии.
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач;
- закрепление знаний, умений и навыков обработки массивов социально-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов с помощью компьютерных программ.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная практика

Тип практики: ознакомительная практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции(ИДК)
Универсальная компетенция	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1.УК-1
	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-2.УК-1
	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Применяет различные методики системного подхода для решения профессиональных задач
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1.УК-6
	Анализирует свои ресурсы и определяет способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности
Общепрофессиональная компетенция	
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ИД-5.ОПК-2
	Обосновывает управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ИД-1.ОПК-5
	Использует современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ИД-1.ОПК-6
	Демонстрирует навыки количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления
ПК-1 Способен участвовать в проведении научных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы	ИД-1.ПК-1
	Участствует в проведении исследовательских работ с применением традиционных методик и формулирует выводы по результатам исследования

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Универсальная компетенция (код и наименование)	
<p><i>ИД-1УК-1</i> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению.
<p><i>ИД-2УК-1</i> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Применяет различные методики системного подхода для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения;

	<ul style="list-style-type: none"> - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению.
ИД-1 УК-6 Анализирует свои ресурсы и определяет способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению.
Общепрофессиональная компетенция	
ИД-5 ОПК-2 Обосновывает управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных

	<p>(муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности.
<p><i>ИД-1 ОПК-5</i> Использует современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; <p>проводить количественный и качественный анализ</p>

	<p>социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности.
<p><i>ИД-1ОПК-6</i> Демонстрирует навыки количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; <p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными</p>

	<p>финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности.
Профессиональная компетенция	
<p><i>ИД-1 ПК-1</i> Участвует в проведении исследовательских работ с применением традиционных методик и формулирует выводы по результатам исследования</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики проведения научных исследований и формулировкой выводов и результатов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать научные исследования, обрабатывать результаты исследований и формулировать выводы по результатам исследования. <p>Владеть:</p> <p>традиционными методиками исследовательских работ и формулировать выводы по результатам исследования.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в Блок 2 «Практики», и в полном объеме относится к обязательной части программы бакалавриата.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительная практика) составляет 3 зачетные единицы (108 часа, из них 40 часа контактной работы, 2 часа на контроль).

Студенты очной формы обучения проходят практику в течение 2 недель на 1 курсе; заочной формы обучения в течение 2 недель на 1 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства учебной практикой (ознакомительная практика) назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры управления производством.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями техники безопасности;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код ИДК
Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка	
1. Введение в специальность 1.1. Общая характеристика профессии «государственный и муниципальный служащий» (квалификационная характеристика, назначение профессии, должностные обязанности, требования к квалификации; задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; работа в коллективе, основные нормативно-правовые документы, касающиеся государственного и муниципального управления).	ИД-1УК-1; ИД-2УК-1; ИД-1УК-6; ИД-5 ОПК-2; ИД-1ОПК-5; ИД-1 ОПК-6; ИД-1ПК-1
1.2. Становление личности профессионала в области государственной гражданской службы. Проведение самостоятельного исследования и личностный рост. (аспекты профессиональной деятельности, этапы проведения самостоятельного исследования, организационно-управленческие	

<p>решения, их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности; выезд в организацию в соответствии с договором о сотрудничестве и порядке предоставления мест для прохождения практики для ознакомления с работой госслужащего)</p> <p>1.3. Профессионализация в области государственного и муниципального управления сельскими территориями (составление программы исследования и оценка эффективности проектов с учетом расчета социально-экономических показателей; формы профессионального общения, публикация научных трудов, работа в учебных заведениях и исследовательских центрах, особенности карьеры госслужащего)</p>	
<p>2. Современное программное обеспечение в профессиональной деятельности и экономические расчеты по данным организаций и предприятий</p> <p>2.1. Работа с текстом в Microsoft Word и с таблицами в Microsoft Excel (обработка текстовой информации, создание и форматирование таблиц, формирование запросов и отчетов)</p> <p>2.2. Расчет экономических показателей и автоматизация обработки данных.(сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность региона и организаций, их расчет и автоматизированная обработка; прогноз основных социально-экономических показателей развития территорий, деятельности организаций АПК, отрасли, региона и экономики в целом)</p> <p>2.3. Работа с презентациями в Microsoft Power Point (создание презентации на базе шаблона, обработка изображения с помощью графического редактора, создание презентации с использованием собственных графических изображений, возможности представления результатов проведенных исследований по экономики организаций и предприятий)</p> <p>2.4. Работа в Internet (поиск информации по социально-экономическим вопросам, пересылка писем по электронной почте, работа в электронной информационно-образовательной среде - ЭИОС и электронной библиотечной системе – ЭБС; сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения задач профессионального назначения)</p>	<p>ИД-1УК-1; ИД-2УК-1; ИД-1УК-6; ИД-5 ОПК-2; ИД-1ОПК-5; ИД-1 ОПК-6; ИД-1ПК-1</p>
Формирование отчетных документов по практике	

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по результатам прохождения учебной практики (ознакомительная практика) является дневник (приложение Д). По результатам выполнения индивидуальных заданий студенты отчитываются в форме устного ответа на вопросы руководителя практики.

8. Особенности организации практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения учебной практики устанавливается экономическим факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения учебной практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места учебной практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по учебной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по учебной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по учебной практике.

9. Оценочные материалы по учебной практике

Оценочные материалы по учебной (ознакомительной) практике представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к программе практики.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении А.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации учебной практики применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);
- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении учебной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Важную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

Учебно-методическое обеспечение проведения практики*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1	Методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики (ознакомительная практика) студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 ГМУ / [сост. А.В. Белокопытов]. – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2022. – 34 с.	https://sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Учебная%20практика%20метод%20указания%2038.03.04%20ГМУ.pdf

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1	Информационные технологии: учебное пособие. [Электронный ресурс] / И.Г. Шашкова, В.С. Конкина, Е.И. Машкова – Рязань: ФГБОУ ВПО РГТУ, 2012 – 539 с.	http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4024
2	Макарец, Л.И. Экономика отраслей растениеводства. [Электронный ресурс] / Л.И. Макарец, М.Н. Макарец. — Электрон.дан. — СПб. : Лань, 2012. — 368 с.	http://e.lanbook.com/book/3816

3	Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК + CD. [Электронный ресурс] / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. — Электрон.дан. — СПб. : Лань, 2010. — 464 с.	http://e.lanbook.com/book/587
4	Шаляпина, И.П. Планирование на предприятии АПК. [Электронный ресурс] / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Электрон.дан. — СПб.: Лань, 2016. — 176 с.	http://e.lanbook.com/book/72590
5	Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК. [Электронный ресурс] / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий. — Электрон.дан. — СПб.: Лань, 2016. — 472 с.	http://e.lanbook.com/book/81566
6	Водяников, В.Т. Экономика сельского хозяйства. [Электронный ресурс] / В.Т. Водяников, Е.Г. Лысенко, Е.В. Худякова, А.И. Лысюк. — Электрон.дан. — СПб. : Лань, 2015. — 544 с.	http://e.lanbook.com/book/64326

12. Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

13. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcх.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021);
- Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)

15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Аудитории для проведения практики	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
Для занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Учебная аудитория 205 для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная. Компьютер в сборе– 16 шт. Компьютер преподавателя в сборе. Набор учебно-наглядных

	проектирования (выполнения курсовых работ) в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	пособий.
<i>Для самостоятельной работы</i>	Учебная аудитория 203 помещение для самостоятельной работы в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Компьютер в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации– 18 шт

При выездном способе проведения практики – используется материально техническая база предприятий и организаций, обеспечивающих проведение практики.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике
(ознакомительная практика)**

Направление подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное
управление**

Направленность (профиль) программы **Государственное и муниципальное
управление сельскими территориями**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной (ознакомительной) практике

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p><i>ИД-1 УК-1</i> <i>Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагает способы их решения</i></p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению. 	<p>Дневник о прохождении практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Собеседование</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. 	

		<p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению. 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы 	

		<p>самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению. 	
<p><i>ИД-2УК-1</i> Способен анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в 	<p>Дневник о прохождении практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Собеседование</p>

		<p>профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению.</p>	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению. 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Имеет сформировавшееся</p>	

		<p>систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению. 	
<p>ИД-1 УК-6</p> <p>Анализирует свои ресурсы и определяет способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы 	<p>Дневник о прохождении практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Собеседование</p>

		<p>самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению. 	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии 	

		действий по ее решению.	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними; - способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - анализировать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению; - анализировать свои ресурсы и определять способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности. <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами определения выбора вопросов, подлежащих дальнейшей разработке и использовать способы их решения; - анализом проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разрабатывать стратегии действий по ее решению. 	
ИД-5 ОПК-2 Обосновывает управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления 	<p>Дневник о прохождении практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Собеседование</p>

<p>средств для их обработки</p>		<p>государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, 	
---------------------------------	--	---	--

		<p>финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности. 	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные 	

		<p>информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления.</p> <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в 	
--	--	--	--

		профессиональной деятельности.	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; <p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным</p>	

		<p>задачам государственного и муниципального управления</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности. 	
<p><i>ИД-1 ОПК-5</i></p> <p>Использует современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, 	<p>Дневник о прохождении практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Собеседование</p>

		<p>построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально- 	
--	--	---	--

		<p>экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности. 	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления 	

		<p>государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления.</p> <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности. 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание:</p>	

		<p>- современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>- методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <p>- обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки;</p> <p>- применять современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p>	
--	--	---	--

		<p>- способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления;</p> <p>- способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки;</p> <p>- способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности.</p>	
<p><i>ИД-1ОПК-6</i> Демонстрирует навыки количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <p>- современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>- методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических,</p>	<p>Дневник о прохождении практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Собеседование</p>

государственного и муниципального управления		<p>финансовых и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с 	
--	--	--	--

		<p>выбором инструментальных средств для их обработки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности. 	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; - методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - применять современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности; 	

		<p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления.</p> <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления; - способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки; - способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности. 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных 	

		<p>управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>- методы количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <p>- обосновывать управленческие решения посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки;</p> <p>- применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>проводить количественный и качественный анализ социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <p>- способами количественного и качественного анализа социально-экономической информации в управлении государственными и муниципальными финансами,</p>	
--	--	---	--

		<p>построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам государственного и муниципального управления;</p> <p>- способностью обоснования управленческих решений посредством анализа социально-экономических процессов с выбором инструментальных средств для их обработки;</p> <p>- способностью использовать современные информационно - коммуникационные технологии для сбора, обработки, хранения и анализа данных, для решения поставленных управленческих задач и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности.</p>	
<p><i>ИД-1 ПК-1</i> Участует в проведении исследовательских работ с применением традиционных методик и формулирует выводы по результатам исследования</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <p>- методики проведения научных исследований и формулировкой выводов и результатов;</p> <p>Умеет:</p> <p>- описывать научные исследования, обрабатывать результаты исследований и формулировать выводы по результатам исследования.</p> <p>Владеет:</p> <p>традиционными методиками исследовательских работ и формулировать выводы по результатам исследования.</p>	<p>Дневник о прохождении практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Собеседование</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <p>- методики проведения научных исследований и формулировкой выводов и результатов.</p> <p>Умеет уверенно:</p> <p>- описывать научные исследования, обрабатывать результаты исследований и формулировать выводы по результатам исследования.</p> <p>Владеет уверенно:</p> <p>традиционными методиками</p>	

		исследовательских работ и формулировать выводы по результатам исследования.	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики проведения научных исследований и формулировкой выводов и результатов; <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать научные исследования, обрабатывать результаты исследований и формулировать выводы по результатам исследования. <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <p>традиционными методиками исследовательских работ и формулировать выводы по результатам исследования.</p>	

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение индивидуальных заданий	не выполнены или все задания решены неправильно	решено только одно задание	решены все задания, но имеются ошибки	все задания решены без ошибок
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемым и к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объеме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемым и к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объеме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемым и к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Собеседование	на менее 60% поставленных вопросов были даны плохо сформулированные ответы в недостаточном объеме, студентом была проявлена слабая научная и образовательно-культурная эрудиция, дневник не заполнен	на 60% - 70% поставленных вопросов студентом были даны полные ответы, студентом была проявлена ограниченная научная и образовательно-культурная подготовленность, дневник заполнен с явными погрешностями	на 70% - 80% поставленных вопросов студентом были даны квалифицированные ответы в полном объеме, студент показал достаточную научную и образовательно-культурную эрудицию, дневник заполнен с замечаниями	на 80% и более поставленных вопросов студентом были даны четко сформулированные квалифицированные ответы в полном объеме, студент проявил повышенную научную и образовательно-культурную эрудицию, дневник заполнен полностью

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы учебной практики (ознакомительная практика)

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ по учебной практике (ознакомительная практика)

Примерные вопросы индивидуального задания

Раздел 1. Введение в специальность

1. Дайте определение понятий «госслужащий», «государственная и муниципальная служба», «органы исполнительной власти» и назовите их особенности.
2. Должностные обязанности государственных и муниципальных служащих.
3. Требования к подготовке и содержание подготовки государственных и муниципальных служащих.
4. Назначение профессии «государственный и муниципальный служащий» и о его место в народном хозяйстве.
5. Объективные и субъективные аспекты работы госслужащих.
6. Проведение самостоятельного исследования в области государственного и муниципального управления развития сельских территорий, его этапы. Составление программы исследования.
7. Организационно-управленческие решения в области государственного и муниципального управления.
8. Выбор управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности в области государственного и муниципального управления.
9. Проектная деятельность, оценка эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.
10. Профессиональная самооценка и мотивация деятельности госслужащих.

11. Личностный рост госслужащих как условие признания его профессионализма.
12. Публикация научных трудов в периодических и информационных изданиях по вопросам государственного и муниципального управления.
13. Особенности карьерного роста в области в области государственного и муниципального управления.

Комплект практических заданий для текущего контроля

Практические задания выполняются на персональных компьютерах, имеющих выход в интернет, в оборудованной учебной аудитории в форме индивидуальной работы студента после самостоятельного изучения соответствующих тем с целью выяснения объема знаний по изученному материалу. Задания для практической работы выдает преподаватель.

Примерные практические задания индивидуального задания

Раздел 2. Современное программное обеспечение в профессиональной деятельности и экономические расчеты по данным региона и предприятий

Задание 1. Создайте документ MicrosoftWordc названием своей фамилии и содержанием на тему« *Основные нормативно-правовые документы в области государственного и муниципального управления*». Сохраните изменения в документе.

Задание 2. Проведите форматирование для всего текстового документа, используя следующие параметры:

- шрифт – Times New Roman
- размершрифта – 14
- начертание шрифта – обычное
- первая строка – отступ 1,25 см
- междустрочный интервал – полуторный
- выравнивание – по ширине
- размеры полей: верхнее– 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см
- автоматическая расстановка переносов
- нумерация страниц с расположением внизу и выравниваем по центру

Сохраните изменения в документе.

Задание 3. В ранее созданном документеMicrosoftWord на новой странице поместите таблицу с числом столбцов 2, числом строк 5. Заполните таблицу, указав личные сведения о себе (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, контактные данные и т.п.). Сохраните изменения в документе.

Задание 4. Набрать таблицу в MicrosoftExcel.

Культура	Количество, т	Цена реализации 1 т, руб.	Выручка, руб.
Пшеница	12385	5000	
Рожь	5485	3000	
Просо	3449	4000	
Рис	1945	5500	
Горох	2291	4500	
Овес	2205	1500	
Сахарная свекла	8745	3500	
Подсолнечник	1441	7000	
Соя	4875	2000	
Итого	х	х	

Рассчитать:

- Выручку
- Итого выручка
- Между столбцами «Цена реализации» и «Выручка» добавить столбец «Себестоимость»

Культура	Себестоимость 1 т, руб.
Пшеница	3500
Рожь	2500
Просо	1000
Рис	3000
Горох	2000
Овес	4500
Сахарная свекла	1000
Подсолнечник	5000
Соя	1500
Итого	

- Вставить столбец «Прибыль» после столбца «Выручка». Рассчитать его по формуле: Выручка – (Себестоимость * Количество)
 - Найти среднее значение столбцов «Количество» и «Прибыль»
 - Найти наибольшие и наименьшие величины столбца «Выручка»
 - Отсортировать столбец «Количество» по убыванию
- Задать Листу 1 имя «Расчет прибыли» и залить его зеленым цветом

Задание 5. Госслужащим выплачивается надбавка к заработной плате за стаж непрерывной работы в размере:

стаж от 1 до 3 лет – 6% от оклада

от 3 до 5 лет – 12%

от 5 до 10 лет – 15%

10 лет более лет - 25%.

Кроме этого, если оклад меньше 1000 руб., то выплачивается дотация в размере 10% от заработной платы. Проведите расчет заработной платы работникам. В графах «Стаж работы», «Оклад» рассчитайте среднее значение, в остальных общую сумму.

Табельный номер	Стаж работы	Оклад, руб	Сумма к выдаче с учетом надбавок, руб.
1	5	22300р	
2	2	131100р	
3	1	14910р	
4	3	21150р	
5	13	16050р	
6	0,5	21450р	
7	7	24975р	
Итого (в среднем)			

Задание 6. Заполните таблицу по образцу, добавляя необходимые столбцы и строки, объединяя ячейки, изменяя направления текста, проводя выравнивание в ячейке. Сохраните изменения в документе.

Таблица 1 –Размер и структура товарной продукции растениеводства

Видпродукции	Стоимость, тыс. руб.			Структура, %		
	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Зерно пшеницы	285	290	304			
Зерно овса	896	735	925			
Зерно ржи	344	350	389			
Итого						

Задание 7. Создайте документ MicrosoftExcel и поместите построенную таблицу из задания 6 на Лист 1. Осуществите прогноз стоимости зерна на следующий год с применением Мастера Диаграмм.

Задание 8. Рассчитайте бланк учета рабочего времени сотрудников:

[illegible]

Задание 9. Создайте презентацию Microsoft Power Point, в названии укажите свою фамилию и инициалы. Создайте один слайд:

- на первом слайде установите *Титульный макет*
- в заголовке слайда запишите красным цветом с тенью «*Чем меня привлекает профессия «государственный и муниципальный служащий»*», шрифт Arial, размер 60, цвет – красный, эффекты – тень
- в подзаголовке слайда запишите свою фамилию, имя, отчество, используя форматирование шрифт Arial, размер 40, цвет – синий, эффекты – тень

Сохраните изменения в документе. Создайте еще четыре слайда, отражающих этапы проводимого исследования.

Используя конструктор слайдов, измените дизайн слайдов, применяя разные шаблоны оформления. Добавьте рисунок и диаграмму в слайды, характеризующих результаты проведенных исследований.

Задание 10. Используя браузер на персональном компьютере, осуществите выход в Internet:

- откройте Web страницу в любой поисковой системе
- наберите в поисковой строке *Смоленская сельхозакадемия* и выберите адрес сайта <http://www.sgsha.ru>
- почитайте новости, изучите информацию во вкладке *Обучающимся*
- войдите в ЭБС академии, войдите в ЭИОС академии

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

собеседования по итогам прохождения учебной практики (ознакомительная практика)

Собеседование проводится в учебной аудитории в форме индивидуальной беседы преподавателя с обучающимся после изучения студентом соответствующих тем с целью выяснения объема знаний студентов по изученному материалу. Вопросы для подготовки выдает преподаватель.

Примерные вопросы для собеседования

1. Приведите примеры использования основ экономических знаний в сфере государственного и муниципального управления.
2. Основные подходы к самоорганизации и самообразованию.
3. Основные нормативно-правовые документы в области государственного и муниципального управления.
4. Назовите способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих развитие региона и деятельность организаций.
5. Составление программы исследования и автоматизация расчётов с применением информационных технологий.
6. Основные квалификационные характеристики госслужащего.
7. Оценка деловых и моральных качеств госслужащего.
8. Основные способы получения научной квалификации.
9. Организационно-управленческие решения и их выбор.
10. Критерии социально-экономической эффективности и их применение.
11. Проведение самостоятельного исследования в соответствии с программой.
12. Составление программы исследования и автоматизация расчётов с применением информационных технологий

13. Оценка эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.
14. Управленческая информация: ее виды и свойства.
15. Уровни и виды коммуникации
16. Коммуникационный процесс и каналы передачи информации.
17. Деловая переписка. Деловые переговоры и деловая беседа (совещание).
18. Ведущие факторы переговорного процесса. Виды переговоров.
19. Виды коммуникаций между руководителем и подчиненными.
20. Формирование коммуникаций внутри компании
21. Управление и эффективность коммуникаций.
22. Характеристика информационных технологий и программного обеспечения для работы с текстовыми экономическими данными и электронными документами.
23. Принципы создания электронных таблиц и организация обработки больших массивов социально-экономических данных.
24. Анализ и использование различных источников информации для проведения экономических расчетов по данным организаций и индикаторам развития региона.
25. Проблемы распространения, использования программных средств и защиты авторских прав на программное обеспечение.
26. Средства создания мультимедийных продуктов.
27. Основные приемы обработки текстовой информации в Microsoft Word.
28. Создание и форматирование таблиц в Microsoft Excel по социально-экономическим показателям в сфере государственного и муниципального управления
29. Прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
30. Работа с презентациями по вопросам государственного и муниципального управления в Microsoft Power Point.
31. Проектная и научная деятельность по вопросам государственного и муниципального управления с применением Microsoft Power Point.
32. Поисковые системы по вопросам государственного и муниципального управления, принципы работы в Internet.
33. Использование электронной почты для обмена экономической и управленческой информацией.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения учебной практики

(ознакомительная практика)

студента __ курса (очной / заочной) формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
 (профиль «Государственное и муниципальное управление сельскими территориями»)

фамилия, имя, отчество

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		

Руководитель учебной практики: _____

должность

подпись

Фамилия. И.О.

С рабочим графиком ознакомлен: _____

подпись

Фамилия. И.О.

Форма листа планируемых результатов обучения при прохождении практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О. _____

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения учебной практики (ознакомительная практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Универсальная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:
Общепрофессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:
Профессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:

Руководитель от Академии: _____
 (должность)

(_____)
 (подпись) (расшифровка)

Форма дневника прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

ДНЕВНИК
 прохождения учебной практики
 (ознакомительная практика)

студента _____ группы

 фамилия, имя, отчество

Направление подготовки _____
код, наименование

(профиль _____)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Оформление обязательных документов о практике	

Практикант

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Руководитель учебной практики:

 (должность)

 (подпись)

(_____
 (расшифровка)