

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра технологии переработки сельскохозяйственной продукции

Согласовано
на научно-методическом совете
инженерно-технологического факультета
«27» мая 2024 г.

Утверждено
решением кафедры технологии переработки
сельскохозяйственной продукции
«24» мая 2024 г.
протокол № 11

ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки: **38.03.07 Товароведение**

Направленность (профиль) программы: **Товароведение и экспертиза
товаров в сфере производства и обращения сельскохозяйственного
сырья и продовольственных товаров**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2024

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение

Программа практики разработана доцентом кафедры технологии переработки сельскохозяйственной продукции, кандидатом техн. наук Борисовой В.Л.

Рецензент:
доцент,

Драбов В. А.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Целью проведения учебной практики: научно исследовательской работы является формирование профессиональных компетенций, обучение основам профессиональной деятельности, приобретение новых и закрепление уже полученных знаний в соответствии с выбранным направлением обучения.

Задачами практики являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- углубление и закрепление на практике теоретических знаний;
- изучение специальной литературы, научно-технической информации, нормативно-правовых актов, методических материалов, достижений отечественной и зарубежной сельскохозяйственной науки;
- приобретение и углубление навыков по постановке цели и задач исследования, выбору методов исследования, анализа экспериментальных данных;

1. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональная компетенция	
ПК-3 Способность осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания	(код и наименование) ИД-1ПК-3 Способен осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания
ПК-4 Готовность принять участие в организации и проведении встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам	ИД-1ПК-4 Способен принять участие в организации и проведении встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам
ПК-7 Способность применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в сфере общественного питания	ИД-2ПК-3 Разрабатывает рекомендации по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации ИД-1ПК-7 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности ИД-2ПК-7 Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с

	ограниченными возможностями здоровья
Общепрофессиональная компетенция	
ОПК-4 Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы;	ИД-1ОПК-4 Предлагает обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Профессиональная компетенция ПК-3 Способность осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания ПК-4 Готовность принять участие в организации и проведении встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам ПК-7 Способность применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в сфере общественного питания	
ИД-1ПК-3 Способен осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания	Знать (З): полный объем требований: - оценку материальных ресурсов предприятия питания
	Уметь (У): основные умения при решении задач: - осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками оценки материальных ресурсов предприятия питания
ИД-1ПК-4 Способен принять участие в организации и проведении встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам	Знать (З): полный объем требований: - организацию и проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам
	Уметь (У): основные умения при решении задач: - осуществлять организацию и проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками проведения встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам
ИД-2ПК-3 Разрабатывает рекомендации по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации	Знать (З): - способы по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации
	Уметь (У): - осуществлять рекомендации по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации
	Владеть (В): - навыками по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации
ИД-1ПК-7 Применяет	Знать (З): полный объем требований:

современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	-современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности
	Уметь (У): основные умения при решении задач: - применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности
ИД-2ПК-7 Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знать (З): полный объем требований: -предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья
	Уметь (У): основные умения при решении задач: -разрабатывать предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками совершенствования технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья
Общепрофессиональная компетенция	
ИД-1ОПК-4 Осуществляет технологические процессы производства продукции питания	Знать (З): - технологические процессы производства продукции питания
	Уметь (У): - осуществлять технологические процессы производства продукции питания
	Владеть (В): - технологическими процессами производства продукции питания

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (научно-исследовательская работа) входит в Блок 2 «Практики», является частью практической подготовки, в полном объеме относится к обязательной части ОПОП ВО.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики (научно-исследовательская работа) составляет 6 зачетных единиц (216 часов, из них 70 часов контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль). Студенты очной формы обучения проходят практику в течении 4 недель на 2 курсе; очно-заочной

формы обучения в течение 4 недель на 2 курсе, заочной формы обучения в течение 4 недель на 3 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства учебной практики (научно-исследовательская работа) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры технологии переработки сельскохозяйственной продукции (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями техники безопасности;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код ИДК
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2	Раздел 1. Введение в специальность Выезд в организацию в соответствии с договором о сотрудничестве и порядке предоставления мест для прохождения практики для ознакомления с технологией	ИД-1ПК-3; ИД-1ПК-4; ИД-2ПК-3; ИД-1ПК-7; ИД-2ПК-7; ИД-1ОПК-4
3	Раздел 2. Подготовительный Определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование рабочего графика (плана) работы и индивидуального задания с руководителем практики.	
4	Раздел 3. Аналитический - сбор статистических материалов; - изучение и анализ вопросов технологии производства продукции на предприятии;	

	- изучение практических вопросов организации производства и управления предприятием; - ознакомление с основными технико-экономическими показателями предприятия.	
5	Формирование отчетных документов по практике	Дневник, отчет

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по результатам прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа) является дневник (приложение Д). По результатам выполнения индивидуальных заданий студенты отчитываются в форме устного ответа на вопросы руководителя практики.

8. Особенности организации учебной практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения учебной практики устанавливается инженерно-технологическим факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения учебной практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места учебной практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по учебной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по учебной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по учебной практике.

9. Оценочные материалы по учебной практике

Оценочные материалы по учебной практике представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к программе практики.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации учебной практики применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении учебной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Важную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
----------	--	------------------------------

1	Методические указания по организации и прохождению учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение / В.Л. Борисова. Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2023–19 с.	https://sgsha.ru/sgsha/biblioteka/%D0%9C%D0%A3%20%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%9D%D0%98%D0%A0%2038%2003%2007%20%D0%A2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.pdf
---	--	---

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
<i>Основная литература</i>		
1.	Куприянов, А. В. Управление безопасностью и качеством пищевой продукции : учебное пособие / А. В. Куприянов, В. А. Гарельский. — Оренбург : ОГУ, 2016. — 150 с.	https://reader.lanbook.com/book/98073?lms=3cd83e13aaee7e7fb3af28322ec40e39#1
2.	Дунченко, Н. И. Управление качеством продукции. Пищевая промышленность. Для бакалавров : учебник / Н. И. Дунченко, В. С. Янковская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 304 с.	https://reader.lanbook.com/book/129225?lms=6036f1e430e495ffda69ee2d9955da4c#1
3.	Крупина, Н. Н. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК : учебное пособие / Н. Н. Крупина. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2021 — Часть 1 — 2021. — 137 с.	https://reader.lanbook.com/book/191444?lms=537b7b95510657cff68e51fa81f77d2c#1
4.	Кружкова, Т. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Т. И. Кружкова. — Екатеринбург : УрГАУ, 2020. — 308 с.	https://reader.lanbook.com/book/176628?lms=81e17620b17aba08ce7965a340e08c72#3

5.	Формирование инновационной модели развития предприятий АПК : теоретические основы, приоритеты и инструменты реализации : монография / О. Н. Бунчиков, С. Г. Сафонова, М. А. Холодова, М. С. Шейхова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 187 с.	https://reader.lanbook.com/book/152579?lms=e919813579395c3c132c9d62698707fb#177
<i>Дополнительная литература:</i>		
1.	Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; под общей редакцией П.Ф. Парамонова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-2251-7.	Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/108320/#1
2.	Федоскин, В. В. Комплексный экономический анализ. Краткий курс лекций : учебное пособие / В. В. Федоскин. — Рязань : РГАТУ, 2023. — 165 с.	https://reader.lanbook.com/book/364043?lms=ca4251fecf28d61a547a6f36e7bcf88d#162
3.	Левкин, Г. Г. Логистика в АПК : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 184 с.	https://reader.lanbook.com/book/184134?lms=f0d7e31c668c4a0624b6267c2abaf954#182
4.	Стукач, В. Ф. Логистика для аграрных вузов / В. Ф. Стукач, Г. Г. Левкин, О. В. Косенчук ; Под ред.: Левкин Г. Г.. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 196 с.	https://reader.lanbook.com/book/230477?lms=67b8daaba38a0128be97876f585d2c02#82
5.	Инновационное развитие экономики АПК: теория, история и современная практика : материалы конференции / под общей редакцией Н. Д. Заводчикова. — Оренбург : Оренбургский ГАУ, 2013. — 540 с.	https://reader.lanbook.com/book/134429?lms=b2ec0f4427cc6d8a65ac38935487c483#177

12. Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

13. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcx.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021);
- Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)

15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Аудитории для проведения практики	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
Для занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Учебная аудитория 310 для проведения занятий в учебном корпусе № 3, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Ленина, д.20	Специализированная мебель - столы, стулья, парты, доска аудиторная, лабораторное оборудование: шкаф вытяжной – 2 шт, весы ВЛКТ-500, спектрофотометр СФ-26, реактивы, лабораторная посуда
Для самостоятельной работы	Учебная аудитория 203 - помещение в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель- столы, стулья, парты. Компьютер в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации– 18 шт.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: научно-
исследовательская работа (получение первичных навыков научно-
исследовательской работы)**

Направление подготовки: **38.03.07 Товароведение**

Направленность (профиль) программы: **Товароведение и экспертиза
товаров в сфере производства и обращения сельскохозяйственного
сырья и продовольственных товаров**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2024

1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной практике (научно-исследовательская работа)

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ИД-1ПК-3 Способен осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: оценку материальных ресурсов предприятия питания Умеет: осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания Владеет: навыками оценки материальных ресурсов предприятия питания	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Твердо знает: оценку материальных ресурсов предприятия питания Уверенно умеет: осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания Уверенно владеет: навыками оценки материальных ресурсов предприятия питания	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематическое знание: - оценки материальных ресурсов предприятия питания Сформировавшееся систематическое умение: осуществлять оценку материальных ресурсов предприятия питания Сформировавшееся систематическое владение: навыками оценки материальных ресурсов предприятия питания	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
ИД-1ПК-4 Способен принять участие в организации и проведении встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям,	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: организацию и проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам Умеет: осуществлять организацию и проведение встреч, переговоров и	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики

партнерам и заинтересованным сторонам		презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам Владеет: навыками проведения встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам	
	Продвинутый (хорошо)	Твердо знает: организацию и проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам Уверенно умеет: осуществлять организацию и проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам Уверенно владеет: навыками проведения встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематическое знание: организации и проведения встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам Сформировавшееся систематическое умение: осуществлять организацию и проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам Сформировавшееся систематическое владение:	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики

		навыками проведения встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам	
ИД-2ПК-3 Разрабатывает рекомендации по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: - способы по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации</p> <p>Умеет: - осуществлять рекомендации по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации</p> <p>Владеет: - навыками по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает: способы по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации</p> <p>Уверенно умеет: осуществлять рекомендации по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации</p> <p>Уверенно владеет: навыками по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание: способы по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение: осуществлять рекомендации по улучшению системы управления качеством</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

		продукции (работ, услуг) в организации Сформировавшееся систематическое владение: навыками по улучшению системы управления качеством продукции (работ, услуг) в организации	
ИД-1ПК-7 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности Умеет: применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности Владеет: навыками оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
	Продвинутый (хорошо)	Твердо знает: современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности Уверенно умеет: применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики

		<p>потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности</p> <p>Уверенно владеет: навыками оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание: современных технологий оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение: применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение: навыками оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
ИД-2ПК-7 Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

<p>избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>		<p>потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья Умеет: разрабатывать предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья Владеет: навыками совершенствования технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает: предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья Уверенно умеет: разрабатывать предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья Уверенно владеет: навыками совершенствования технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

		специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание: предложений по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение: разрабатывать предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение: навыками совершенствования технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
ИД-1ОПК-4 Осуществляет технологические процессы производства продукции питания	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические процессы производства продукции питания <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

		<p>технологические процессы производства продукции питания</p> <p>Владеет:</p> <p>- технологическими процессами производства продукции питания</p>	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает:</p> <p>- технологические процессы производства продукции питания</p> <p>Уверенно умеет:</p> <p>- осуществлять технологические процессы производства продукции питания</p> <p>Уверенно владеет:</p> <p>- технологическими процессами производства продукции питания</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <p>- технологические процессы производства продукции питания</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <p>- осуществлять технологические процессы производства продукции питания</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <p>- технологическими процессами производства продукции питания</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника	Дневник не вёлся (не	Дневник заполнен частично; дневник	Дневник заполнен в полном объеме,	Дневник заполнен в

прохождени я практики	заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемым и к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуально го задания	заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	полном объеме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуальног о задания в полном объеме
--------------------------	--	--	--	---

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Форма промежуто чной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительн о)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформлен ие отчёта о прохожден ии практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено	Изложение материалов полное, последовательно е, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме

			частично	
Защита отчёта о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

собеседования по итогам прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа).

1. Каковы масштабы и виды деятельности данного предприятия?
2. В какой организационно-правовой форме осуществляет свою деятельность предприятие?
3. Каковы миссия, цели и задачи предприятия?
4. Какие виды продукции выпускаются, какие виды услуг предоставляются на предприятии?
5. Дайте характеристику организационной структуры предприятия.
6. Перечислите основные функции подразделений предприятия.
7. Каковы техническое оснащение и технологические процессы предприятия?
8. Какова степень механизации/автоматизации производственного процесса?
9. Формулировка цели и задач исследования, объекта и предмета исследования.
10. Составление схемы эксперимента.
11. Какие цели и задачи выполнены в ходе проведения учебной практики?
12. Какова практическая значимость Вашего научного исследования?
13. Какие методы и средства проведения экспериментальных работ использовались?
14. Какие системы сбора и обработки информации были задействованы?
15. Обоснование выбора методов и инструментов для проведения оценки качества разработанных продуктов?
16. Остались ли нерешенные задачи и каковы перспективы их решения?
17. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе проведения учебной практики?

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения учебной практики

(_____ практика)

студента __ курса _____ формы обучения

по направлению подготовки _____

(профиль «_____»)

_____ (фамилия, имя, отчество)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2			
3			
4			

Руководитель учебной практики: _____
(_____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

С рабочим графиком ознакомлен:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия. И.О.)

Форма индивидуального задания для прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра _____

Направление подготовки _____

профиль «_____»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения учебной практики (_____ практика)

студента ____ курса, ____ группы _____ формы обучения

 (Ф.И.О. студента)

Целевая установка: *изучить* _____

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1	
2	
3	
4	
5	

Руководитель учебной практики: _____

должность

(подпись)

 (расшифровка)

Задание получил « ____ » _____

(дата)

(подпись)

 (Фамилия. И.О. студента)

Форма листа планируемых результатов обучения при прохождении практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения учебной практики (_____ практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования _____ компетенций:

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Универсальная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:
Общепрофессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:

Профессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:

Руководитель от Академии: _____
 (_____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Форма дневника прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования

«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики (_____ практика)

студента _____ группы

 фамилия, имя, отчество

Направление подготовки _____

код, наименование

(профиль _____)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Оформление обязательных документов о практике	

Практикант

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Руководитель учебной практики:

 (должность)

 (подпись)

(_____)
 (расшифровка)