

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Лазько О.В.

КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

методические рекомендации
для организации самостоятельной работы аспирантов

Смоленск 2020

УДК 338.432(075.5)
ББК 65.050.12 я81
Л 41

Рецензент:

Чулкова Г.В., к.э.н., доцент кафедры экономики и бухгалтерского учета
ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА

Лазько Ольга Васильевна

Корпоративный менеджмент: методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов / О.В. Лазько – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 30с.

Методические рекомендации содержат основные положения по организации, выполнению и контролю самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.06.01 Экономика. Методические рекомендации предназначены для аспирантов, изучающих дисциплину «Корпоративный менеджмент».

Печатается по решению Методического совета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
(протокол №8 от 26.05.2020)

©Лазько О.В., 2020

©Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Смоленская государственная
сельскохозяйственная академия», 2020

Оглавление

1. Организационные основы изучения дисциплины	4
2. Структура и содержание разделов дисциплины	8
Раздел 1. Основы корпоративного управления	8
Раздел 2 Стратегическое управление корпорацией	11
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов	13
3.1 Виды самостоятельной работы.....	13
3.2 Формы самостоятельной работы.....	15
3.3 Темы для самостоятельного изучения.....	21
3.4 Задания для самостоятельного выполнения	22
4. Система контроля успеваемости	25
4.1 Устный опрос	26
4.2 Реферат.....	28
4.3 Тест	30
Рекомендуемая литература.....	41

1. Организационные основы изучения дисциплины

1.1 Цель и задачи дисциплины

Дисциплина «Корпоративный менеджмент» входит в вариативную часть и изучается как дисциплина по выбору. Знания и навыки, полученные при дисциплины направлены на расширение возможностей аспирантов в области корпоративного менеджмента, разработки стратегических решений с учетом фактора неопределенности рыночной конъюнктуры, предложений и мероприятий по руководству экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности.

Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций у будущих выпускников, подготовка студентов к эффективному использованию теоретических знаний и практических навыков корпоративного менеджмента, руководства экономическими службами, способов разработки и оценки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках с учетом фактора неопределенности, выбора стратегии развития организации АПК для решения профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- овладеть базовыми понятиями в системе основных категорий корпоративного менеджмента;
- изучить концептуальные подходы в теориях и моделях корпоративного управления, инструментарий и методологические основы в развитии корпоративного менеджмента, подготовки и оценки стратегических решений в АПК;
- развить навыки руководства экономическими службами, подготовки предложений и мероприятий по реализации разработанных корпоративных стратегий в АПК;
- научиться самостоятельно осуществлять подготовку заданий, разрабатывать и оценивать стратегические решения с учетом фактора

неопределенности, направленные на развитие организаций и агропромышленных объединений АПК;

- развить навыки научного анализа социально-экономических явлений и процессов, использования различных источников информации для проведения экономических расчетов.

1.2 Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- технологии планирования и методы управления агропромышленным комплексом, предприятиями и отраслями;

- методы разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

- сущность и задачи корпоративного менеджмента;

- методику стратегического управления;

- основные составляющие организационного и экономического механизма хозяйствования в АПК;

- методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

- закономерности функционирования современного корпоративного управления;

- методы управленческого воздействия, стили корпоративного руководства и составляющие социально-экономического механизма управления в АПК;

- приоритеты профессиональной деятельности для решения стратегических и оперативных управленческих задач в АПК;

- сущность и показатели эффективности управления персоналом в АПК;

- теорию предпринимательской деятельности, проблемы создания и

функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности;

- методику определения и выбора экономической стратегии развития организации АПК;

- политику управления персоналом агропромышленных объединений;

- основные понятия, категории и инструменты корпоративного управления;

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

уметь:

- использовать полученные знания для исследования и решения экономических проблем создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности;

- использовать полученные знания для разработки экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений;

- определять методы корпоративного управления;

- методику стратегического анализа возможностей корпорации в АПК;

- использовать полученные знания для разработки организационного и экономического механизма хозяйствования в АПК, организационно-экономических аспектов управления технологическими процессами в сельском хозяйстве;

- использовать полученные знания для руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

- применять инструменты и технологии регулирующего воздействия, включая в их состав современные методы активизации деятельности при реализации управленческого решения в АПК;

- формулировать цели в рамках решения проблем и проблемных ситуаций в АПК, принимать участие в выработке корпоративной стратегии;

- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в АПК и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать полученные знания для повышения эффективности управления агропромышленным комплексом, предприятиями и отраслями;

- использовать полученные знания для разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

- оценивать эффективность функционирования корпоративных структур в АПК;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях в АПК, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне;

владеть:

- технологиями планирования и методами управления агропромышленным комплексом, предприятиями и отраслями;

- знаниями о методах разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

- современным инструментарием анализа поведения участников корпоративных отношений в АПК и делегирования им полномочий;

- способностью разработки организационного и экономического механизма хозяйствования в АПК, организационно-экономических аспектов управления технологическими процессами в сельском хозяйстве;

- навыками руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- способами оценки эффективности корпоративного управления в АПК;
- навыками выбора методов корпоративного управления в АПК с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- способностью к исследованию и решению экономических проблем создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности;
- навыками разработки экономической стратегии развития организации АПК;
- способами анализа рыночной конъюнктуры;
- принципами политики управления персоналом агропромышленных объединений;
- методами стратегического анализа рыночной конъюнктуры.

2. Структура и содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы корпоративного менеджмента

Цель – обучение студентов аспирантуры теоретическим и практическим основам корпоративного управления, разработки стратегических решений в АПК с учетом факторов неопределенности, методам анализа и использования различных источников информации для анализа поведения экономических агентов на различных рынках и руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности.

Задачами первого раздела дисциплины являются:

- изучить, выявить и уметь формулировать актуальные проблемы

корпоративного менеджмента в АПК;

- изучить национальные модели корпоративного управления;
- рассмотреть методику оценки методов корпоративного управления.

Перечень учебных элементов раздела 1:

1.1. Сущность и задачи корпоративного управления

Корпорация как особая форма ведения бизнеса в АПК. Ключевые понятия, термины и определения корпоративного управления. Предмет корпоративного управления. Совет директоров, акционеры. Их права и обязанности. Раскрытие информации. Основные закономерности корпоративного взаимодействия. Конфликт интересов. Цели и задачи корпоративного управления в АПК. Проблемы отношений собственников и менеджеров.

Организация экономического развития и сотрудничества. Деятельность совета ОЭСР в области корпоративного управления. История корпоративного управления.

Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях. Особенности формирования европейского права в сфере корпоративных отношений. Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран.

1.2. Национальные модели корпоративного управления

Проблемы в области корпоративного управления в условиях финансового-экономического кризиса. Основные аспекты управления, необходимые к изменению в период кризиса. Реформы. Усиление роли государства в корпоративном управлении.

Общее состояние корпоративного управления в Российской Федерации. Информационная открытость компаний в России. Роль совета директоров. Роль государства в корпоративном управлении. Корпоративное управление в условиях «глобализации».

Проблемы корпоративного управления в АПК и поиск их решения, а

также дальнейшие перспективы развития.

1.3. Методы корпоративного управления

Организационная структура корпорации. Права собственности, транзакционные издержки и специфические активы. Причины возникновения и процесс формирования корпоративной культуры. Необходимость формирования корпоративной культуры в компаниях. История создания корпоративной культуры в мире и России. Основные примеры успешной реализации корпоративной культуры. Использование концепции жизненного цикла в экономическом анализе корпорации АПК. Рынок корпоративного контроля. Методы защиты прав акционеров. Слияния и поглощения. Банкротство.

1.4. Новые концепции корпоративного управления

Современное состояние и проблемы развития ФПГ в России. Основные направления повышения эффективности работы финансово-промышленных групп. Опыт «Газпрома», ФПГ «Интеррос» и др. Типы холдинговых компаний в АПК. Понятие холдинга. Условия создания холдингов. Функции. Преимущества холдинговых структур. Портфельный холдинг, инвестиционный, портфельно-инвестиционный. Чистые холдинги. Смешанные холдинги. Холдинги с обменом акциями между материнской и дочерними компаниями.

Управление холдинговыми компаниями. Структура управления. Функции управленческого персонала материнской компании, функции дочерних компаний. Централизация и децентрализация управленческих функций.

Опыт формирования холдинговых компаний в России. Государственные холдинговые компании в России и за рубежом. Холдинговые компании как новые организационные структуры.

Раздел 2. Стратегическое управление корпорацией

Цель – обучение студентов аспирантуры теоретическим и практическим основам стратегического управления корпорацией, разработки стратегических решений с учетом фактора неопределенности рыночной конъюнктуры, методам оценки корпоративного управления и предпринимательства.

Задачами второго раздела дисциплины являются:

- изучить, выявить и уметь формулировать и оценивать стратегии управления корпорацией;
- рассмотреть организацию управления реализацией стратегии и кодекс корпоративного управления;
- рассмотреть особенности реструктуризации и интеграции российских предприятий.

Перечень учебных элементов раздела:

2.1. Стратегии управления корпорацией и рыночная конъюнктура

Основные понятия и сущность стратегии корпоративного управления, границы распространения. Основные механизмы и инструменты корпоративного управления.

Виды и особенности корпоративных стратегий. Сбалансированная система показателей в реализации стратегии корпорации. Стратегические решения. Роль совета директоров в принятии стратегических решений

Современное состояние и тенденции развития корпоративного управления в России. Существующие модели и стандарты корпоративного управления. Корпоративное управление как средство достижения баланса интересов заинтересованных сторон. Роль государства в корпоративном управлении.

2.2. Стратегический анализ возможностей корпорации

Модели корпоративного управления. Корпорация с организационно-экономической точки зрения. Подходы к анализу вариантов корпоративного

управления в АПК. Биржевая модель. Банковская модель. Семейная модель. Клановая модель. Особенности корпоративного предпринимательства. Цели и задачи стратегического менеджмента в корпорациях. Сущность и взаимосвязи инвестиционной и дивидендной политики. Проблемы интеграции российских предприятий. Отраслевые и внеотраслевые объединения. Основные принципы формирования организационно-хозяйственных структур.

2.3. Управление реализацией стратегии в корпорации

Механизм корпоративного управления. Общее собрание акционеров. Совет директоров. Исполнительные органы. Организационные структуры как средство реализации выбранной стратегии российских предприятий.

Кодекс корпоративного поведения. Зарубежный опыт и кодекс корпоративного управления. Кодекс корпоративного поведения в России. Дивидендная политика. Урегулирование корпоративных конфликтов.

2.4. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента

Принципы и процесс разработки стратегии корпорации. Основные принципы разработки стратегии корпорации. Процесс разработки стратегического плана. Основные стратегические направления: дифференцирование, низкие издержки, упреждающий маневр, синергизм, фокусирование. Основные составляющие стратегического рыночного управления: внешний анализ, внутренний анализ, стратегические альтернативы, направления роста, функциональные стратегии. Схема процесса планирования корпорации.

Особенности реструктуризации и интеграции российских предприятий и выбор организационных структур. Типы производства и их связь с организационными структурами. Необходимость реструктуризации российских предприятий. Варианты реструктуризации. Задачи новых структур. Основные проблемы реструктуризации: собственности, формы хозяйственных

взаимоотношений материнской и дочерних фирм, внешняя среда и прогнозирование ее изменений, организационно-правовая форма дочерних фирм, мотивации менеджеров. Эффективность новых организационных форм: при горизонтальной интеграции, при вертикальной, при смешанной форме. Основные направления интеграции предприятий: транспонирование, комбинирование, пересмотр основной стратегии и изменение структуры.

3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

3.1 Виды самостоятельной работы

Условно самостоятельную работу студентов по цели можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа (БСР) обеспечивает подготовку студента к текущим контактным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. БСР может включать следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;

- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям;
- подготовка к научной дискуссии;
- подготовка к зачету и аттестациям;
- написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме.

Дополнительная самостоятельная работа (ДСР) направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. ДСР может включать следующие виды работ:

- подготовка к промежуточной аттестации;
- исследовательская работа и участие в научных конференциях молодых учёных, семинарах и олимпиадах;
- анализ научной публикации по заранее определённой преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов.

Студент, приступающий к изучению учебной дисциплины, получает информацию обо всех видах самостоятельной работы по курсу с выделением **базовой самостоятельной работы (БСР)** и **дополнительной самостоятельной работы (ДСР)**, в том числе по выбору.

Виды заданий для самостоятельной работы:

- **для овладения знаниями:** чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа

со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;

- **для закрепления и систематизации знаний:** работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект, анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование;

- **для формирования умений:** решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; экспериментальная работа; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники.

3.2 Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов складывается из: самостоятельной работы в учебное время, самостоятельной работы во внеурочное время, самостоятельной работы в Интернете.

Формы самостоятельной работы студентов в учебное время

1. *Работа на лекции.* Составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой. В лекциях – вопросы для самостоятельной работы, указания на

источник ответа в литературе. В ходе лекции возможны так называемые **«вкрапления» – выступления**, сообщения студентов по отдельным вопросам плана. **Опережающие задания** для самостоятельного изучения фрагментов будущих тем занятий, лекций (в статьях, учебниках и др.). Важнейшим средством активизации стремления к самостоятельной деятельности являются активные технологии обучения. В этом плане эффективной формой обучения являются **проблемные** лекции. Основная задача лектора в этом случае – не столько передать информацию, сколько приобщить слушателей к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Функция студента – не только переработать информацию, но и активно включиться в открытие нового для себя знания.

2. *Работа на практических занятиях.* **Научная дискуссия** образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. Студент учится выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументированно возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Данная форма работы позволяет повысить уровень интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Анализ конкретных ситуаций – один из наиболее эффективных и распространенных методов организации активной познавательной деятельности обучающихся. Метод анализа конкретных ситуаций развивает способность к анализу жизненных и профессиональных задач. Сталкиваясь с конкретной ситуацией, обучающийся должен определить: есть ли в ней проблема, в чем она состоит, определить свое отношение к ситуации, предложить варианты решения проблемы.

Метод проектов. Для реализации этого метода важно выбрать тему, взятую из реальной жизни, значимую для студента, для решения которой необходимо приложить имеющиеся у него знания и новые знания, которые еще предстоит получить. Выбор темы преподаватель и студент осуществляют

совместно, раскрывают перспективы исследования, вырабатывают план действий, определяют источники информации, способы сбора и анализа информации. В процессе исследования преподаватель опосредованно наблюдает, дает рекомендации, консультирует. После завершения и представления проекта студент участвует в оценке своей деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов во внеучебное время

1. Конспектирование. Существуют два разных способа конспектирования – непосредственное и опосредованное.

Непосредственное конспектирование – это запись в сокращенном виде сути информации по мере её изложения. При записи лекций или по ходу дискуссии этот способ оказывается единственно возможным, так как и то и другое разворачивается у вас на глазах и больше не повторится.

Опосредованное конспектирование начинают лишь после прочтения (желательно – перечитывания) всего текста до конца, после того, как будет понятен общий смысл текста и его внутренние содержательно-логические взаимосвязи. Сам же конспект необходимо вести не в порядке его изложения, а в последовательности этих взаимосвязей: они часто не совпадают, а уяснить суть дела можно только в его логической, а не риторической последовательности. Естественно, логическую последовательность содержания можно понять, лишь дочитав текст до конца и осознав в целом его содержание. При такой работе станет ясно, что в каждом месте для вас существенно, что будет заведомо перекрыто содержанием другого пассажа, а что можно вообще опустить. Естественно, что при подобном конспектировании придется компенсировать нарушение порядка изложения текста всякого рода пометками, перекрестными ссылками и уточнениями. Но в этом нет ничего плохого, потому что именно перекрестные ссылки наиболее полно фиксируют внутренние взаимосвязи темы. Опосредованное конспектирование возможно применять и на лекции, если перед началом лекции преподаватель будет

раздавать студентам схему лекции (табличка, краткий конспект в виде основных понятий, алгоритмы и т. д.).

2. Реферирование литературы. Реферирование отражает, идентифицирует не содержание соответствующего произведения (документа, издания) вообще, а лишь **новое, ценное и полезное содержание** (приращение науки, знания).

3. Аннотирование книг, статей. Это предельно сжатое изложение основного содержания текста. Годится в особенности для поверхностной подготовки к коллоквиумам и семинарам, к которым задано проработать определенную литературу. Так же подходит для предварительных библиографических заметок «самому себе». Строится на основе конспекта, только очень краткого. В отличие от реферата дает представление не о содержании работы, а лишь о ее тематике. Аннотация строится по стандартной схеме: предметная рубрика (выходные данные; область знания, к которой относится труд; тема или темы труда); поглавная структура труда (или, то же самое, «краткое изложение оглавления»); подробное, поглавное перечисление основных и дополнительных вопросов и проблем, затронутых в труде.

Аннотация включает: характеристику типа произведения, основной темы (проблемы, объекта), цели работы и ее результаты; указывает, что нового несет в себе данное произведение в сравнении с другими, родственными ему по тематике и целевому назначению (при переиздании – что отличает данное издание от предыдущего). Иногда приводятся сведения об авторе (национальная принадлежность, страна, период, к которому относится творчество автора, литературный жанр), основные проблемы и темы произведения, место и время действия описываемых событий. В аннотации указывается читательское назначение произведения печати.

4. Доклад, реферат, контрольная работа.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет

познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, следует систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме привлекается несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, в которой раскрывается суть исследуемой проблемы. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Отличительной чертой письменной контрольной работы является большая степень объективности по сравнению с устным опросом. Для письменных

контрольных работ важно, чтобы система заданий предусматривала как выявление знаний по определенной теме (разделу), так и понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и умения.

При выполнении таких контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники. Темы контрольных работ разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, соответствовать теме, содержать выводы, обобщения и показывать собственное отношение к проблеме, где это уместно.

Самостоятельная работа в Интернете

Новые информационные технологии (НИТ) могут использоваться для:

- **поиска информации в сети** – использование web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами;
- **организации диалога в сети** – использование электронной почты, синхронных и отсроченных телеконференций.

Возможности новых информационных технологий.

Формы организации учебных занятий

1. Поиск и обработка информации

- написание реферата-обзора
- рецензия на сайт по теме
- анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание
- написание своего варианта плана лекции или ее фрагмента
- составление библиографического списка
- подготовка фрагмента практического занятия

- подготовка доклада по теме
- подготовка дискуссии по теме

2. Диалог в сети

- обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы
- общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или студентами других групп или вузов, изучающих данную тему
- обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции
- консультации с преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию

3.3 Темы для самостоятельного изучения

Раздел 1. Основы корпоративного менеджмента

- 1.1. Сущность и задачи корпоративного управления
- 1.2. Национальные модели корпоративного управления
- 1.3. Методы корпоративного управления
- 1.4. Новые концепции корпоративного управления

Раздел 2. Стратегическое управление корпорацией

- 2.1. Стратегии управления корпорацией и рыночная конъюнктура
- 2.2. Стратегический анализ возможностей корпорации
- 2.3. Управление реализацией стратегии в корпорации
- 2.4. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента

3.4 Задания для самостоятельного выполнения

Необходимо не только определить верное решение, но и показать умение свободно ориентироваться в вопросе, использовать научную терминологию. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В ответе могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные аспирантом в ходе уверенного ответа на дополнительные вопросы преподавателя.

ПРИМЕРНЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Распределение полномочий между органами управления компании.

На основе предварительного ознакомления с содержанием ФЗ «Об акционерных обществах» укажите, к компетенции какого органа управления акционерного общества относится принятие решений по представленным в списке вопросам.

Полномочия	Общее собрание акционеров	Совет директоров	Исполнительные органы управления
1 • определение приоритетных направлений деятельности общества			
2 • увеличение уставного капитала общества путем размещения дополнительных акций в пределах количества и категорий (типов) объявленных акций			
3 • образование исполнительного органа общества и досрочное прекращение его полномочий			
...			

2. Рассмотреть перечень рисков (рисков корпоративного управления, бизнес-рисков, комплексных рисков):

- Снижение стоимости компании,
- Невозможность реализации прав участия в управлении компанией,
- Нарушение интересов акционера со стороны менеджмента,
- Нарушение прав собственности на получение достоверной и

своевременной информации для принятия решений,

- Отсутствие ликвидности акций,

Как можно классифицировать указанные риски?

3. Дайте перечень мероприятий по улучшению системы корпоративного управления компании, акции которой торгуются на российских биржах, но пока не включенной в котировальные списки, для обеспечения последующего роста ее капитализации.

1. На рынке обращаются облигации фирмы А и фирмы Б. Фирма А выпустила процентные облигации с погашением через 2 года под 15% годовых, а фирма Б – дисконтные (т.е. без выплаты процентов), но распространяемые по цене на 15% ниже номинала, со сроком погашения через год. У каких облигаций выше доходность? Рыночные цены каких облигаций будут падать быстрее, если среднерыночная депозитная ставка банков возрастет?

2. Акционерное предприятие с низкими показателями рентабельности и высокими показателями финансовой зависимости испытывает потребность в дополнительном капитале для пополнения оборотных средств. Эмиссия какого вида ценных бумаг (акций или облигаций) целесообразна в данном случае? Какую форму распространения лучше избрать этому предприятию (открытую или закрытую) и почему?

3. Акционерному обществу для модернизации производства необходимо получить дополнительный капитал на сумму 20 млн. руб. Уставный фонд АО на данный момент составляет 10 млн. руб, собственный капитал – 30 млн. руб., доля собственного капитала в активах – 0,5. Имея репутацию надежного эмитента, АО может выпустить как акции, так и облигации. Какого вида и в каких объемах предприятию следует выпустить ценные бумаги для того, чтобы привлечь необходимые финансовые ресурсы и сохранить оптимальное

соотношение между собственным и заемным капиталом?

4. Инвестсертификаты открытого фонда А и закрытого фонда Б в момент создания размещались среди инвесторов по цене 1000 руб. за сертификат. Через год активы инвестфонда А составили 5831,2 тыс. руб., обязательства 600,0 тыс. руб., количество сертификатов в обращении – 5200 шт. У фонда Б активы составили 5420,0 тыс. руб., обязательства – 500,0 тыс. руб., количество сертификатов в обращении – 4100 шт. Какова расчетная стоимость выкупа сертификатов каждого из фондов после года работы? Участники какого из фондов могут предъявить свои сертификаты к выкупу в любой момент? Оказалась ли доходность вложений в данные фонды выше доходности банковских депозитов?

5. Выберите компанию и определите, как изменение политической и экономической обстановки отражается на стратегических функциях П / ОМ (когда все другие факторы не изменяются). Например, обсудите, каково воздействие на стратегию П / ОМ следующих факторов:

- а) значительное увеличение цен на нефть;
- б) законодательство о качестве воды и воздуха;
- в) малые перспективы для молодежи быть принятыми на рынке труда;
- г) инфляция; стабильные цены.

П/ОМ-стратегические и тактические решения.

9. Фирма продает товар на монопольном рынке, спрос на котором равен $P(Q) = 100 - Q$.

Известно, что совокупные издержки фирмы составляют: $TC(Q) = 1/2Q^2 + 10Q$.

А. Какой объем продаж будет характерен для фирмы, если она максимизирует прибыль? Чему равна эта максимальная прибыль?

В. Если фирмой управляет менеджер, стремящийся к максимизации

объема продаж (в денежном виде — TR), какой объем продаж он выберет?

Какая теперь будет прибыль фирмы?

С. Собственник фирмы устанавливает минимальный критерий прибыльности: прибыль не должна быть ниже $\pi = 700$ тыс. руб. Какой объем продаж выпустит фирма, управляемая тем же менеджером? Эффективно ли это ограничение на прибыль?

10. Функциональная стратегия руководства экономической службой – это подсистема стратегии корпорации, представленная в виде долгосрочной программы конкретных действий по использованию и развитию потенциала персонала в целях обеспечения ее стратегического конкурентного преимущества.

Воспользовавшись предлагаемым форматом, разработайте эскизные стратегии управления персоналом экономической службы и мероприятия программы действий для корпорации.

Содержание и программа действий стратегии руководства экономической службой

Вид решения	Цели		Мероприятия программы действий
	стратегические	тактические	
1. Отбор, продвижение и расстановка кадров			
2. Оценка профессиональных и деловых качеств			
3. Система материального и морального стимулирования			
4. Развитие корпоративного управления			

4. Система контроля успеваемости

При изучении дисциплины предусматривается система контроля успеваемости, которая позволяет реализовать непрерывную и комплексную систему оценивания учебных достижений студентов.

Непрерывность означает, что текущие оценки не усредняются (как в традиционной технологии), а непрерывно складываются на протяжении семестра при изучении каждого раздела дисциплины.

Комплексность означает учет всех форм учебной и творческой работы студента в течение семестра.

Контроль успеваемости направлен на повышение ритмичности и эффективности самостоятельной работы студентов. Он основывается на широком использовании элементов интерактивных занятий (таких как подготовка докладов и выступлений для участия в семинарах-диспутах, научных дискуссиях и т.п.) и заинтересованности каждого студента в получении более высокой оценки знаний по дисциплине.

4.1 Устный опрос

Устный опрос проводится в учебной аудитории в форме групповой беседы преподавателя с обучающимися после самостоятельного изучения студентами соответствующих тем с целью выяснения объема знаний студентов по изученному материалу. Вопросы для подготовки к устному опросу выдает преподаватель.

Раздел 1. Основы корпоративного менеджмента

Вопросы к семинару 1

1. Понятие и признаки корпорации
2. Сущность корпоративного управления (в узком и широком смысле)
3. Субъекты корпоративных отношений и их интересы
4. Существующие механизмы корпоративного управления и уровни управления в компаниях АПК
5. Институциональная основа корпоративного управления
6. Основные принципы эффективного корпоративного управления
7. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления

Вопросы к семинару 2

1. Преимущества эффективного корпоративного управления для компании
2. Основные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления
3. Механизм руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности
4. Международные принципы корпоративного управления (принципы ОЭСР)
5. Принципы Российского кодекса корпоративного поведения
6. Поведение экономических агентов на различных рынках
7. Сравнительная характеристика структур управления организаций различных форм собственности

Раздел 2 Стратегическое управление корпорацией

Вопросы к семинару 3

1. Состав и структура совета директоров компании
2. Исполнительные органы и их полномочия
3. Компетенции совета директоров и исполнительных органов
4. Современная система страхования ответственности директоров компании.
5. Сущность, виды и классификация корпоративных стратегий в АПК
6. Основные причины корпоративных конфликтов
7. Сущность рыночной стоимости компании
8. Стратегии максимизации рыночной стоимости компании
9. Методы стратегического анализа факторов, влияющих на стоимость компании
10. Основные этапы стратегического планирования по повышению стоимости компании АПК
11. Структура капитала компании

12. Капитализация как стратегия роста рыночной стоимости
13. Сущность и классификация существенных корпоративных сделок
14. Алгоритм определения стоимости и механизмы одобрения существенных корпоративных сделок
15. Управление процессами реализации стратегии корпорации АПК

4.2 Реферат

Написание реферата является важным элементом самостоятельной работы студентов в целях приобретения ими необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучение литературы по выбранной теме, анализа и осмысления различных подходов, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п.

С помощью рефератов студенты глубже постигают наиболее сложные проблемы курса, учатся лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц.

Структура реферата:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
- Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически являются продолжением друг друга).
- Заключение (подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
- Список литературы.

В списке литературы должно быть не менее 8 – 10 различных источников. Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Студенты представляют рефераты на контактных занятиях в виде выступления продолжительностью 5-7 минут и ответов на вопросы.

Примерные темы рефератов

Раздел 1. Основы корпоративного менеджмента

1. Субъекты корпоративных отношений
2. Корпоративное управление и вклад в национальную экономику
3. Основные характеристики корпоративной формы управления
4. Инвесторы и эффективная система управления компанией в АПК.

Соперничество корпоративных интересов

5. Корпоративное управление как высший уровень организации компании
6. Корпоративное управление как модель управления бизнесом в АПК

7. Основные признаки корпоративного управления

8. Управляющая компания

9. Переходная экономика и корпоративное управление

10. Корпоративный центр: цели, задачи, роль в управлении, выбор модели, текущая деятельность

11. Разработка программы внедрения выбранной модели корпоративного центра

12. Общие элементы, механизмы и принципы корпоративного управления
13. Виды моделей корпоративного управления. Национальная модель.

14. Англо-американская модель корпоративного управления

15. Японская модель корпоративного управления

16. Немецкая модель корпоративного управления

17. Акционерные общества и акционерная собственность

18. Акционеры и корпоративное управление. Корпоративное управление и права акционеров

Раздел 2 Стратегическое управление корпорацией

1. Организация деятельности совета директоров
2. Стратегические задачи корпорации АПК и способы их решения.
3. Кодекс корпоративной этики. Виды кодексов.
4. Корпоративные тренинги и стратегии управления
5. Компетенции сотрудников корпорации. Методы составления компетенций. Методы обучения сотрудников.
6. Корпорации и портфельные инвесторы.
7. Процесс разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках
8. Эффективность корпоративного управления в АПК
9. Виды корпоративного контроля.
10. Корпоративное управление в российских государственных компаниях.
11. Методы прямого и косвенного воздействия в руководстве экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности
12. Стратегии развития организаций АПК

4.3 Тест

Тесты по дисциплине содержат основные вопросы по всем темам, включенным в рабочую программу дисциплины.

Аспиранту при тестировании предоставляется практическое задание, по которому нужно найти верное решение, и тестовое задание с 15 вопросами. На каждый из них даны варианты ответа, один из которых правильный. Аспиранту необходимо выбрать правильный ответ (ответы) из предложенных ему вариантов. Для выполнения теста отводится два академических часа.

По данной дисциплине для сдачи тестирования необходимо получить правильных ответов не менее 61%.

Оценка «отлично» ставится, когда студент правильно ответил на 14-15 вопросов;

Оценка «хорошо» ставится, когда студент правильно ответил на 12-13 вопросов;

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент правильно ответил на 9-11 вопросов теста;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда у студента правильных ответов 8 и менее.

Примерные задания итогового теста

1. Основными мотивами, движущими корпорацией при реорганизации, являются...

а) потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов и повышение эффективности управленческой системы;

б) уменьшение избыточных внутрифирменных работ и повышение эффективности управленческой системы;

в) потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов;

г) повышение эффективности управленческой системы, потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов, уменьшение избыточных внутрифирменных работ.

2. Принципом совершенствования организационных структур не является...

а) участие персонала в управлении;

б) разделение стратегических и операционных функций;

в) кратчайшие пути прохождения информации;

г) снижение самостоятельности принятия решений.

3. Основной путь совершенствования корпоративных систем управления – ...

- а) стратегическое управление;
- б) тактическое управление;
- в) функциональное управление;
- г) процессное управление.

4. Недостатком вертикальной организационной структуры является...

- а) необходимость сбора полной информации с подчиненных центру элементов;
- б) неэффективное использование имеющихся элементов оборудования;
- в) экономия на масштабе;
- г) оптимальное использование ресурсов всей структуры.

5. Функция корпоративного управления, связанная с освоением и внедрением новейших достижений в области техники и технологии, методов организации и управления людьми, называется ...

- а) планирование;
- б) маркетинговая;
- в) организация;
- г) инновационная.

6. Согласно принципам корпоративного управления «работа одного руководителя – специалиста на двух указанных взаимосвязанных вертикальных уровнях позволяет ...»

- а) сократить численность персонала;
- б) расширить самостоятельность филиала;
- в) понизить производительность труда;
- г) повысить компетентность высшего управленческого персонала.

7. Оперативность, четкое определение характера взаимоотношений, непротиворечивость команд, а также сокращение расходов на содержание управленческого персонала характерны для ... управления.

- а) линейного;
- б) линейно-штабного;
- в) функционального;
- г) матричного.

8. К увеличению численности аппарата управления и расходов на его содержание ведет ... управление.

- а) линейно-штабное;
- б) функциональное;
- в) дивизиональное;
- г) матричное.

9. Разделение функций управления между отдельными подразделениями аппарата управления предусматривает ... управление.

- а) линейное;
- б) функциональное;
- в) дивизиональное;
- г) матричное.

10. Формулирование целей корпорации, разработка перспективных планов, приспособление деятельности корпорации к изменениям во внешней среде и т.п. характерны для руководителей ... уровня.

- а) технического;
- б) управленческого;
- в) институционального;
- г) нет верного ответа.

11. Выполнение повседневных операций и действий, необходимых для обеспечения эффективной бесперебойной работы в производстве или сфере услуг характерны для руководителей ... уровня.

- а) низового;
- б) среднего;
- в) высшего;
- г) нет верного ответа.

12. Централизация стратегических общекорпоративных функций управления, которые сосредотачиваются в высших звеньях управляющей системы корпорации, характерна для ... управления.

- а) дивизионального;
- б) линейно-штабного;
- в) функционального;
- г) матричного.

13. Разработку планов предприятия по маркетингу, производству, финансам, труду, рассчитанных на срок от 2 до 3 лет, подразумевает ... планирование.

- а) оперативное;
- б) среднесрочное;
- в) стратегическое;
- г) нет верного ответа.

14. К основным факторам, определяющим трансформацию корпоративного управления, нельзя отнести ...

- а) ослабление процессов интернационализации и глобализации;
- б) быстрый технический прогресс;
- в) сокращение инновационных циклов;

г) насыщение внутренних рынков индустриально развитых стран.

15. Делегирование полномочий вышестоящих руководителей руководителям более низшего звена обеспечивает ...

- а) возможность для руководителя заниматься стратегическими задачами;
- б) отсутствие какой-либо мотивации у подчиненных;
- в) более эффективное управление за счет принятия оперативных решений;
- г) профессиональный рост подчиненных.

16. Стратегия ограниченного роста:

- а) Применяется в динамично развивающихся отраслях с быстро меняющейся технологией, устанавливает ежегодное значительное превышение уровня развития над уровнем предыдущего года
- б) Применяется в сложившихся отраслях со стабильной технологией, устанавливает цели развития «от достигнутого» и корректирует на изменяющиеся условия
- в) Устанавливает цели ниже уровня, достигнутого в прошлом, когда показатели деятельности организации приобретают устойчивую тенденцию к ухудшению и никакие меры не изменяют ее
- г) Придерживаются крупные компании, которые активно функционируют в нескольких отраслях

17. Построение организации, способной осуществить стратегию, должно включать:

- а) разработку внутренней организационной структуры, исходя из нужд стратегии
- б) наделение каждой организационной единицы бюджетом, обеспечивающим выполнение ее части стратегического плана
- в) создание искусств и отличительных преимуществ, на которых

базируется стратегия

г) мотивацию организационных единиц и персонала в интересах реализации стратегии

18. Стратегии концентрированного (интенсивного) роста связана:

а) с развитием производства и повышением рентабельности, контролем стратегически важных звеньев в цепи производства и продажи товаров (поставщиков, каналы сбыта, конкурентов)

б) с изменением продукта и/или рынка и не затрагивающие другие элементы

в) с состоянием или изменением продукта, рынка, отрасли, конкурентной позиции, технологии

г) с продажей хозяйственного подразделения или выделением его в самостоятельную структуру

19. Юридическое лицо, в форме акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, владеющее контрольными пакетами акций других компаний и выполняющее по отношению к ним контролирующие функции, это:

а) Концерн

б) Холдинг

в) Синдикат

г) Картель

д) Консорциум

20. Предпринимательство в данной структуре строится на основе договоров, заключаемых между головной, как правило, крупной организацией и сетью мелких фирм об определенных условиях сотрудничества: крупная организация поставяет товары, услуги, рекламные продукты, технологию ведения бизнеса — мелкие фирмы

обязуются осуществлять реализацию товаров (услуг), маркетинг, менеджмент на оговоренной территории в отношении определенных товарных брендов, инвестировать в развитие головной компании часть своей прибыли.

- а) Концерн
- б) Холдинг
- в) Синдикат
- г) Картель
- д) Консорциум

21. Решения общего собрания акционеров по таким вопросам как изменение устава общества; принятие решения о прекращении деятельности общества; создание и прекращение деятельности дочерних предприятий, филиалов и представительств общества принимаются:

- а) абсолютным большинством акционеров, участвующих в собрании
- б) простым большинством акционеров, участвующих в собрании
- в) большинством в 3/4 голосов акционеров, участвующих в собрании
- г) большинством в 2/3 голосов акционеров, участвующих в собрании
- д) большинством в «1/2 плюс один» голосов акционеров, участвующих в собрании.

22. Какой орган управления является исполнительным органом акционерного общества? Назовите.

- а) Общее собрание акционеров
- б) Совет акционерного общества (наблюдательный совет)
- в) Правление общества
- г) Ревизионная комиссия общества
- д) все.

23. Объединение, созданное в данной форме, призвано обеспечить

процесс образования финансового капитала в результате интеграции промышленного и банковского капиталов, конкретные формы существования которых объединяются в единую систему хозяйствования

- а) Концерн
- б) Холдинг
- в) Финансово-промышленная группа
- г) Консорциум
- д) Франчайзинг

24. Какие органы управления создаются в ПАО?

- а) Общее собрание акционеров
- б) Совет акционерного общества (наблюдательный совет)
- в) Правление общества
- г) Ревизионная комиссия общества
- д) Все вышеперечисленные

25. Орган, отвечающий за общее руководство деятельностью общества, определение его стратегии и коммерческих задач, в том числе годового финансового плана и бизнес-плана, а также за результаты деятельности менеджеров, это:

- а) Комитеты совета директоров
- б) Контрольно-ревизионная служба
- в) Ревизионная комиссия
- г) Общее собрание акционеров
- д) Совет директоров

26. Какой орган управления обществом осуществляет избрание членов совета директоров, утверждает годовой отчет, финансовая отчетность, распределение прибыли (в том числе объявление дивидендов) и аудитор, принимаются решения об изменении размера уставного

капитала и об одобрении крупных сделок.

- а) Совет директоров
- б) Комитеты совета директоров
- в) Общее собрание акционеров
- г) Контрольно-ревизионная служба
- д) Ревизионная комиссия

27. Орган, который может оказывать помощь совету директоров в организации общих собраний, заседаний совета, обеспечивать надлежащее раскрытие информации, хранение корпоративных документов и уведомлять председателя и (или) совет директоров о нарушении корпоративных процедур.

- а) Комитеты совета директоров
- б) Контрольно-ревизионная служба
- в) Корпоративный секретарь
- г) Общее собрание акционеров
- д) Ревизионная комиссия

28. Что это за определение: «комплекс не только стратегических управленческих решений, определяющих долговременное развитие организации, но и конкретных действий, обеспечивающих быстрое реагирование предприятия на изменение внешней конъюнктуры, которое может повлечь за собой необходимость стратегического маневра, пересмотр целей и корректировку общего направления развития»?

- а) стратегическое планирование
- б) стратегия
- в) стратегический менеджмент
- г) стратегическое управление

29. Можно выделить четыре уровня знаний, составляющих

методологию стратегического управления. Если рассматривается уровень «даёт понимание общих подходов, принципов, форм организации системы. Этот уровень образуют науки: теория систем, кибернетика, теория организации и др.», то это уровень?

- а) конкретная методология наук
- б) методология, методика и технология стратегического управления
- в) общеполософский
- г) общенаучный

30. Как и любой процесс управления, стратегическое управление включает этапы: стратегический анализ; стратегический выбор (собственно планирование); реализация стратегии (реализация принятого решения). Реализация стратегии – это?

- а) высшее руководство отслеживает наиболее важные для будущего корпорации факторы, называемые стратегическими факторами
- б) формирование альтернативных направлений развития предприятия, их оценка, выбор лучшей стратегической альтернативы для реализации
- в) разработка программ, бюджетов и процедур, которые можно рассматривать как среднесрочные и краткосрочные планы реализации стратегии
- г) прогнозирование внешней среды и разработка способов адаптации предприятия к её изменениям

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Брусова А.С. Корпоративное управление: учебное пособие [Электронный ресурс] — ФГБОУ ВПО Рос. гос. Торгово-эконом. ун-т. — Иваново: Научная мысль, 2012. — 120 с. Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3573>
2. Минаков, И.А. Кооперация и агропромышленная интеграция: учебник / И.А. Минаков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-2049-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91901> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

6. Минаков И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2016. — 404 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/91296>
7. Управление капиталом корпорации: учебное пособие / О.А. Тагирова, А.В. Носов, М.Ю. Федотова и др. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Пенза: РИО ПГАУ, 2018. — 110 с. Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/5084>

Учебное издание

Ольга Васильевна Лазько

Корпоративный менеджмент

Методические рекомендации
для организации самостоятельной работы аспирантов

Количество печатных листов 2,6 п.л.

ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
214000, Смоленск, ул. Б.Советская, 10/2