

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВОМ

Андреюк О.Е.

КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

методические рекомендации
для организации самостоятельной работы студентов

Смоленск 2018

УДК 658.3:338 (075.5)

ББК 65.290.2 я 81

А65

Андреюк О.Е.

Корпоративная социальная ответственность: методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов / О.Е. Андреюк – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2018. - 38 с.

Методические рекомендации подготовлены в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, предназначены для бакалавров, обучающихся по всем направлениям подготовки, изучающих курс "Корпоративная социальная ответственность"

Печатается по решению Методического совета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА (протокол № 3 от 4 мая 2018 года)

© Андреюк О.Е., 2018

©Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия», 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	10
3.1 Виды самостоятельной работы	10
3.2 Формы самостоятельной работы	11
4. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	18
4.1 Текущий контроль	18
4.1.1 Порядок начисления баллов	18
4.1.2 Семинары	20
4.1.3 Рефераты	23
4.2.4 Тест	26
4.2 Промежуточный контроль	30
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	33
ГЛОССАРИЙ	34
ПРИЛОЖЕНИЯ	38

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель и задачи дисциплины

Цель:

- формирование системного представления об управлении социальной деятельностью организации во внутренней и внешней социальной среде, об основных социально-экономических аспектах регулирования корпоративных трудовых отношений;

- формирование подхода к корпоративной ответственности как ответственности бизнеса, в соответствии с которой организации учитывают интересы общества, беря на себя ответственность за влияние их деятельности на заказчиков, поставщиков, работников, акционеров, местные сообщества и прочие заинтересованные стороны общественной сферы.

В ходе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- дать теоретические основы обоснования социальной ответственности и социальной политики организации;

- освоить способы формирования информационной базы для определения социального имиджа организации;

- сформировать навыки оценки степени социальной ответственности организации и повышения ее уровня.

В результате освоения дисциплины студент должен выполнить требования к **уровню освоения содержания дисциплины**.

знать:

- основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;

- корпоративные ценности и нормы поведения персонала в компании;

- отечественный и зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне организации, методы формирования и поддержания имиджа и репутации компании;

- экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;

- инструменты регулирования КСО (международные организации, стандарты, рейтинги и т.п.);

- основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления;

- систему оценки корпоративной социальной ответственности

уметь:

- идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиции концепции КСО;
- применять методические основы формирования и развития корпоративной социальной ответственности;
- находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- проводить диагностику и разрабатывать меры по повышению уровня удовлетворенности трудом и качества трудовой жизни персонала;
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- планировать, анализировать и оценивать социальное развитие организации

владеть:

- методами разработки стратегии и тактики компании в области КСО;
- базовыми навыками разработки социальной политики, Кодекса этики и Социальной программы;
- методологией оценки влияния КСО на репутацию компании;
- базовыми навыками разработки корпоративной социальной отчетности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1 Теоретические основы корпоративной социальной ответственности

Цель - исследование построения системы КСО в контексте потребности, необходимости и возможностей.

Задачи: - изучить определение понятия «корпорация», виды корпораций и их характеристику; - изучить определение понятия «ответственность», типологию, основные источники ответственности, характеристики ответственности; - определить роль социальной ответственности предпринимательства в развитии экономики и общества, раскрыть необходимость КСО, выявить взаимосвязь КСО и процессов социализации экономики, рассмотреть основные атрибуты системы КСО, виды взаимодействий в системе, принципы ее построения.

Результаты обучения: знание понятия «корпорация», видов корпораций и их характеристик; понятия «ответственность», типологии, основных источников ответственности, характеристик ответственности; роли социальной ответственности предпринимательства в развитии экономики и общества, необходимости КСО, взаимосвязей КСО и процессов социализации экономики, основных атрибутов системы КСО, видов взаимодействий в системе, принципов ее построения.

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 1. Теоретико-методологические основы корпоративной социальной ответственности

Определение корпорации. Виды корпораций, их характеристика. КСО и устойчивое развитие корпораций.

Экономическая и общественная необходимость появления и проявления КСО. КСО как фактор конкурентного преимущества. КСО и процессы социализации экономики.

Понятие и основные характеристики КСО. Формирование комплексной модели КСО. Внешние и внутренние источники КСО. Содержание концепции КСО.

Тема 2. Структуры, несущие социальную ответственность. Заинтересованные стороны корпорации

Заинтересованные стороны. Основные интересы стейкхолдеров. Возможные направления воздействия государства. Социальная ответственность коммерческих организаций.

Тема 3. Построение системы КСО

Типология системных представлений. Составляющие системы КСО. Виды взаимодействий в системе КСО. Принципы и уровни построения системы КСО.

Раздел 2. Специфика внутренней и внешней КСО

Цель - выявить специфику внутренней и внешней КСО

Задачи:

- выявить основные черты и особенности внутренней КСО, охарактеризовать виды внутренней КСО, проанализировать результаты ее реализации;
- выявить основные черты и особенности внешней КСО, охарактеризовать виды внутренней КСО, проанализировать результаты ее реализации;
- определить международные стандарты КСО, структуру и содержание стандарта социальной ответственности, принципы, проблематику и приоритеты социальной ответственности.

Результаты обучения: знание основных черт и особенностей внутренней КСО, её видов, уметь анализировать результаты реализации внутренней КСО; основных черт и особенностей внешней КСО, её видов, уметь анализировать результаты реализации внешней КСО; международных стандартов КСО, структуры и содержания стандарта социальной ответственности, принципов, проблематики и приоритетов социальной ответственности.

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 1. Внутренняя социальная ответственность: основные черты, особенности, виды и факторы

Основные черты и особенности внутренней КСО. Виды внутренней КСО. Анализ результатов внутренней КСО.

Интеллектуальный потенциал организации в системе КСО. Поддержка образовательного уровня в организации. Управление знаниями в организации в рамках КСО. Изменение мышления как фактор внутренней социальной ответственности организации.

Современные особенности ответственности российского бизнеса. Подходы и принципы составления социального пакета. Организация и тенденции развития внутренней социальной ответственности.

Связь стиля менеджмента и КСО. Согласование корпоративных интересов в процессах реализации КСО. Условия выбора стиля менеджмента с учетом КСО. Проявление лидерства в процессах реализации КСО.

Тема 2 Внешняя социальная ответственность: основные черты, особенности, виды и формы

Внешняя среда ответственности менеджмента и бизнеса. Гранты и льготные займы как формы поддержки внешней среды бизнеса. Поддержка развития науки. Поддержка развития образования.

Особенности здравоохранения как объекта КСО. Необходимость формирования здорового образа жизни. Регулирование стрессовых ситуаций в организации.

Роль культуры в развитии экономики и общества. Государственное управление социокультурной сферой. Благотворительная деятельность бизнеса в области поддержки культуры.

Тема 3 Стандартизация и развитие внешних сообществ в системе КСО

Международные стандарты КСО. Принципы, проблематика и приоритеты социальной ответственности.

Раздел 3 Эффективность реализации КСО

Цели: - раскрыть роль КСО в формировании конкурентных преимуществ организации; - знать основные концепции устойчивого развития; - определить эффективность реализации КСО.

Задачи: - изучить источники конкурентных преимуществ; - рассмотреть концепцию и основные факторы устойчивого развития организации, сущность и принципы устойчивого развития организации при реализации КСО; - сформулировать понятие эффективности КСО; - изучить социальный отчет организации; - охарактеризовать оценку эффективности КСО и оценку корпоративной социальной активности.

Результаты обучения: знание источников конкурентных преимуществ; концепции и основных факторов устойчивого развития организации, сущности и принципов устойчивого развития организации при реализации КСО; понятия эффективности КСО; содержания социального отчета организации; уметь оценивать эффективность КСО и уровень корпоративной социальной активности.

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 1 Роль КСО в формировании конкурентных преимуществ организации

Источники конкурентных преимуществ. Роль КСО в формировании конкурентных преимуществ организации. Среда проявления КСО и взаимосвязь конкурентных преимуществ. КСО как фактор формирования конкурентных преимуществ организации.

Тема 2 Устойчивое развитие организации

Концепция устойчивого развития. Факторы устойчивого развития организации. КСО в обеспечении устойчивого развития организации. Принципы устойчивого развития организации при реализации КСО.

Тема 3 Факторы эффективности КСО

Понятие эффективности КСО. Социальный отчет организации. Оценка эффективности КСО. Оценка корпоративной социальной ответственности.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

3.1 Виды самостоятельной работы

Условно самостоятельную работу студентов по цели можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа (БСР) обеспечивает подготовку студента к текущим контактными занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. БСР может включать следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение самостоятельной работы, контрольной работы, реферата предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к научной дискуссии;
- подготовка к зачету и аттестациям;
- написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме.

Дополнительная самостоятельная работа (ДСР) направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. ДСР может включать следующие виды работ:

- подготовка к зачету;
- исследовательская работа и участие в научных конференциях молодых учёных, семинарах и олимпиадах;
- анализ научной публикации по заранее определённой преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, составление схем и моделей на основе статистических материалов.

Студент, приступающий к изучению учебной дисциплины, получает информацию обо всех видах самостоятельной работы по курсу с выделением

базовой самостоятельной работы (БСР) и дополнительной самостоятельной работы (ДСР), в том числе по выбору.

Виды заданий для самостоятельной работы:

✓ **для овладения знаниями:** чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;

✓ **для закрепления и систематизации знаний:** работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект, анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.;

✓ **для формирования умений:** решение вариантных заданий и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; экспериментальная работа; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

3.2 Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов складывается из:

- самостоятельной работы в учебное время,
- самостоятельной работы во внеурочное время.

Формы самостоятельной работы студентов в учебное время

1. Работа на лекции.

Составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой. В лекциях – вопросы для самостоятельной работы, указания на источник ответа в литературе. В ходе лекции возможны выступления и сообщения студентов по отдельным вопросам плана.

Опережающие задания для самостоятельного изучения фрагментов будущих тем занятий, лекций (в статьях, учебниках и др.). Важнейшим средством активизации стремления к самостоятельной деятельности являются ак-

тивные технологии обучения. В этом плане эффективной формой обучения являются проблемные лекции. Основная задача лектора в этом случае – не столько передать информацию, сколько приобщить слушателей к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Функция студента в этом случае – не только переработать информацию, но и активно включиться в открытие нового для себя знания.

2. Работа на практических занятиях

Научная дискуссия образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. Студент учится выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументированно возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Данная форма работы позволяет повысить уровень интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Анализ конкретных ситуаций – один из наиболее эффективных и распространенных методов организации активной познавательной деятельности обучающихся. Метод анализа конкретных ситуаций развивает способность к анализу жизненных и профессиональных задач. Сталкиваясь с конкретной ситуацией, обучающийся должен определить: есть ли в ней проблема, в чем она состоит, определить свое отношение к ситуации, предложить варианты решения проблемы.

Формы самостоятельной работы студентов во внеучебное время

1. Конспектирование. Существуют два разных способа конспектирования – непосредственное и опосредованное.

Непосредственное конспектирование – это запись в сокращенном виде сути информации по мере её изложения. При записи лекций или по ходу дискуссии этот способ оказывается единственно возможным, так как и то и другое разворачивается у вас на глазах и больше не повторится.

Опосредованное конспектирование начинают лишь после прочтения (желательно – перечитывания) всего текста до конца, после того, как будет понятен общий смысл текста и его внутренние содержательно-логические взаимосвязи. Сам же конспект необходимо вести не в порядке его изложения, а в последовательности этих взаимосвязей: они часто не совпадают, а уяснить суть дела можно только в его логической, а не риторической последовательности. Естественно, логическую последовательность содержания можно понять, лишь дочитав текст до конца и осознав в целом его содержание. При такой работе станет ясно, что в каждом месте для вас существенно, что будет

заведомо перекрыто содержанием другого пассажа, а что можно вообще опустить. Естественно, что при подобном конспектировании придется компенсировать нарушение порядка изложения текста всякого рода пометками, перекрестными ссылками и уточнениями. Но в этом нет ничего плохого, потому что именно перекрестные ссылки наиболее полно фиксируют внутренние взаимосвязи темы. Опосредованное конспектирование возможно применять и на лекции, если перед началом лекции преподаватель будет раздавать студентам схему лекции (табличка, краткий конспект в виде основных понятий, алгоритмы и т. д.).

2. Реферирование литературы. Реферирование отражает, идентифицирует не содержание соответствующего произведения (документа, издания) вообще, а лишь новое, ценное и полезное содержание (приращение науки, знания).

3. Аннотирование книг, статей. Предельно сжатое изложение основного содержания текста. Является формой для поверхностной подготовки, когда требуется проработать определенную литературу. Подходит для предварительных библиографических заметок «самому себе». Строится на основе конспекта, только очень краткого. В отличие от реферата дает представление не о содержании работы, а лишь о ее тематике. Аннотация строится по стандартной схеме: предметная рубрика (выходные данные; область знания, к которой относится труд; тема или темы труда); поглавная структура труда (или, то же самое, «краткое изложение оглавления»); подробное, поглавное перечисление основных и дополнительных вопросов и проблем, затронутых в труде.

Аннотация включает: характеристику типа произведения, основной темы (проблемы, объекта), цели работы и ее результаты; указывает, что нового несет в себе данное произведение в сравнении с другими, родственными ему по тематике и целевому назначению (при переиздании – что отличает данное издание от предыдущего). Иногда приводятся сведения об авторе (национальная принадлежность, страна, период, к которому относится творчество автора, литературный жанр), основные проблемы и темы произведения, место и время действия описываемых событий. В аннотации указывается читательское назначение произведения печати.

4. Доклад, реферат, контрольная работа.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, следует систематизировать полученные

сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме привлекается несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, в которой раскрывается суть исследуемой проблемы. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата

Структурными элементами реферата являются:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

Требования к структурным элементам реферата

1. Титульный лист является первой страницей реферата, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование ВУЗа;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- тема реферата;
- фамилия и инициалы студента (слушателя);
- должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя реферата;
- место и дата составления реферата.

2. Оглавление (содержание) включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

3. Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы. Во введении должны быть показаны актуальность темы, цели и задачи, которые будут рассматриваться в реферате, а также методы, которыми воспользовался студент (слушатель) для рассмотрения данной темы работы.

Во введении должны быть указаны структура работы и литературные источники, используемые автором в работе.

4. Основную часть реферата следует делить на главы или разделы. Разделы основной части могут делиться на пункты и подразделы. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

5. Заключение должно содержать:

- выводы по результатам выполненной работы;
- список использованных источников. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003

6. Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- ✓ материалы, дополняющие реферат;
- ✓ таблицы вспомогательных цифровых данных;
- ✓ иллюстрации вспомогательного характера;
- ✓ другие документы.

Правила оформления реферата

Общие требования. Страницы текста реферата, включенные в реферат приложения, таблицы и распечатки должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327.

Реферат должен быть выполнен машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги через 1,5 интервала и 14 шрифтом. Текст реферата следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 мм. Объем реферата: не более 20 страниц.

Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему реферату.

Заголовки структурных элементов реферата и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Нумерация страниц. Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту реферата. Номер страницы проставляют посередине листа в нижнем поле без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц реферата. Номера страниц на титульном листе и в оглавлении не проставляют.

Ссылки. Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным двумя косыми чертами. Оформление ссылок - по ГОСТ 7.1- 2003

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Отличительной чертой является большая степень объективности по сравнению с устным опросом. Для контрольных работ важно, чтобы система заданий предусматривала как выявление знаний по определенной теме (разделу), так и понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и умения.

При выполнении таких контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники. Темы контрольных работ разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, соответствовать теме, содержать выводы, обобщения и показывать собственное отношение к проблеме, где это уместно.

Работа с Интернет ресурсами – одна из форм реализации современных информационных технологий (СИТ). Предполагает поиск информации в глобальной сети и организацию диалога. Включает в себя использование web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами, электронной почты, синхронных и отсроченных телеконференций.

Самостоятельная работа в Интернете

Новые информационные технологии (НИТ) могут использоваться для:

- **поиска информации в сети** – использование web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами;
- **организации диалога в сети** – использование электронной почты, синхронных и отсроченных телеконференций.

Формы организации учебных занятий

1. Поиск и обработка информации

- написание реферата-обзора
- рецензия на сайт по теме
- анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание
- написание своего варианта плана лекции или ее фрагмента
- составление библиографического списка
- подготовка фрагмента практического занятия
- подготовка доклада по теме
- подготовка дискуссии по теме

2. Диалог в сети

- обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы
- общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или студентами других групп или вузов, изучающих данную тему
- обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции
- консультации с преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию

4. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

При изучении дисциплины предусматривается рейтинговая система контроля успеваемости, которая позволяет реализовать непрерывную и комплексную систему оценивания учебных достижений студентов.

Непрерывность означает, что текущие оценки не усредняются (как в традиционной технологии), а непрерывно складываются на протяжении семестра при изучении каждого раздела дисциплины.

Комплексность означает учет всех форм учебной и творческой работы студента в течение семестра.

Рейтинг направлен на повышение ритмичности и эффективности самостоятельной работы студентов. Он основывается на широком использовании элементов интерактивных занятий (таких как подготовка докладов и выступлений для участия в семинарах-диспутах, научных дискуссиях и т.п.) и заинтересованности каждого студента в получении более высокой оценки знаний по дисциплине.

Принципы рейтинга: непрерывный контроль (в идеале на каждом из аудиторных занятий) и получение более высокой оценки за работу, выполненную в срок.

Рейтинг включает в себя два вида контроля: текущий и промежуточный по дисциплине.

4.1 Текущий контроль

Текущий контроль является основной частью рейтинговой системы, проводится в виде коллоквиума и написания контрольной работы.

Основная цель текущего контроля - своевременная оценка успеваемости студентов, побуждающая их работать равномерно, исключая малые загрузки или перегрузки в течение семестра.

Формы текущего контроля: комплект заданий для коллоквиумов и контрольной работы.

Текущий контроль осуществляется при помощи начисления баллов.

4.1.1 Порядок начисления баллов

Система подсчета баллов имеет четкую структуру по каждой дисциплине и доводится до сведения каждого студента в начале занятий по данной дисциплине. За дисциплину студент в сумме может получить 100 баллов.

Система включает все виды учебной нагрузки студента, к основным формам которой относится: контрольная работа, тестовая проверка, собеседование, реферат, домашнее задание, выступление на семинаре.

Рубежный контроль успеваемости осуществляется периодически, преимущественно в форме проведения семинаров после завершения изучения очередного раздела дисциплины. Промежуточная форма оценки знаний проводится после завершения изучения всего курса как в целом по дисциплине, так и отдельно по практической или теоретической части. На каждые 15 часов аудиторных занятий рекомендуется проводить не менее одного рубежного контроля.

Общее число видов контроля внеаудиторной нагрузки по дисциплине рассчитывается исходя из соотношения – не более десяти на 100 часов самостоятельной работы.

Набрав 59 и более баллов, студент имеет право не сдавать зачет.

Студент лишается возможности получения автоматической оценки в следующих случаях:

- если он не набрал минимальное число баллов в течение семестра (59);
- если он не сдал, хотя бы один рубежный контроль по разделу;
- при не посещении более 25% лекций.

Если студент не набрал нужное количество баллов, то он может пройти зачетное собеседование и, возможно, повысить свой рейтинг (или понизить).

Максимальное число баллов, которое может получить студент в течение семестра с автоматическим выставлением оценки – 100. Итоги текущего контроля успеваемости должны быть доведены до студента на последней неделе занятий в семестре.

Максимальное число баллов, которое может получить студент при сдаче зачетного собеседования – 100.

Таблица 1 – Начисление баллов при сдаче зачета

Оценка (зачет)	Баллы
удовлетворительно (зачтено)	59-74
хорошо (зачтено)	75-90
отлично (зачтено)	91-100
неудовлетворительно (не зачтено)	0-58

При оценивании итогового рейтинга студента после сдачи зачета учитывается то, что он на 60% складывается из текущей успеваемости и на 40% из ответа на зачете. Поэтому баллы, полученные в течение семестра, умножаются на коэффициент 0,6, а зачетные баллы – на коэффициент 0,4.

Если студент по уважительной причине не набрал нужное количество баллов в течение семестра, распоряжением деканата преподаватель выставляет итоговые баллы и оценку по результатам зачета. Представление дека-

ната доводится до сведения преподавателя до начала промежуточной аттестации по дисциплине.

4.1.2 Семинары

Методика проведения. Семинар проводится после проведения ряда аудиторных занятий и включает проверку усвоения материала как лекционного, так и практического по отдельным темам. Семинары проводятся в интерактивной форме.

Проверка знаний проводится в форме индивидуального опроса с обсуждением. Остальные студенты дополняют и уточняют рассматриваемый вопрос. Преподаватель подводит итог.

Критерии оценки

Оценка **«отлично»** ставится, когда студенту:

- обнаруживает усвоение всего объема материала;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;
- свободно применяет полученные знания на практике.

Оценка **«хорошо»** ставится, когда студент:

- знает изученный материал;
- отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- умеет применять полученные знания на практике.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, когда студент:

- обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;
- предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы;

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, когда у аспиранта имеются отдельные представления об изученном материале, но большая часть материала не усвоена.

Вопросы к семинару

Раздел 1 Теоретические основы корпоративной социальной ответственности

Тема 1. Теоретико-методологические основы корпоративной социальной ответственности

1. Определение корпорации.
2. Виды корпораций, их характеристика.
3. КСО и устойчивое развитие корпораций.

4. Экономическая и общественная необходимость появления и проявления КСО.

5. КСО как фактор конкурентного преимущества.

6. КСО и процессы социализации экономики.

7. Понятие и основные характеристики КСО.

8. Формирование комплексной модели КСО.

9. Внешние и внутренние источники КСО.

10. Содержание концепции КСО.

Тема 2. Структуры, несущие социальную ответственность. Заинтересованные стороны корпорации

1. Заинтересованные стороны. Основные интересы стейкхолдеров.

2. Возможные направления воздействия государства.

3. Социальная ответственность коммерческих организаций.

Тема 3. Построение системы КСО

1. Типология системных представлений.

2. Составляющие системы КСО.

3. Виды взаимодействий в системе КСО.

4. Принципы и уровни построения системы КСО.

Раздел 2. Специфика внутренней и внешней КСО

Тема 1. Внутренняя социальная ответственность: основные черты, особенности, виды и факторы

1. Основные черты и особенности внутренней КСО.

2. Виды внутренней КСО.

3. Анализ результатов внутренней КСО.

4. Интеллектуальный потенциал организации в системе КСО.

5. Поддержка образовательного уровня в организации.

6. Управление знаниями в организации в рамках КСО.

7. Изменение мышления как фактор внутренней социальной ответственности организации.

8. Современные особенности ответственности российского бизнеса.

9. Подходы и принципы составления социального пакета.

10. Организация и тенденции развития внутренней социальной ответственности.

11. Связь стиля менеджмента и КСО.

12. Согласование корпоративных интересов в процессах реализации КСО.

13. Условия выбора стиля менеджмента с учетом КСО. Проявление лидерства в процессах реализации КСО.

Тема 2 Внешняя социальная ответственность: основные черты, особенности, виды и формы

1. Внешняя среда ответственности менеджмента и бизнеса.
2. Гранты и льготные займы как формы поддержки внешней среды бизнеса.
3. Поддержка развития науки. Поддержка развития образования.
4. Особенности здравоохранения как объекта КСО.
5. Необходимость формирования здорового образа жизни. Регулирование стрессовых ситуаций в организации.
6. Роль культуры в развитии экономики и общества.
7. Государственное управление социокультурной сферой.
8. Благотворительная деятельность бизнеса в области поддержки культуры.

Тема 3 Стандартизация и развитие внешних сообществ в системе КСО

1. Международные стандарты КСО.
2. Принципы, проблематика и приоритеты социальной ответственности.

Раздел 3 Эффективность реализации КСО

Тема 1 Роль КСО в формировании конкурентных преимуществ организации

1. Источники конкурентных преимуществ.
2. Роль КСО в формировании конкурентных преимуществ организации.
3. Среда проявления КСО и взаимосвязь конкурентных преимуществ.
4. КСО как фактор формирования конкурентных преимуществ организации.

Тема 2 Устойчивое развитие организации

1. Концепция устойчивого развития.
2. Факторы устойчивого развития организации.
3. КСО в обеспечении устойчивого развития организации.
4. Принципы устойчивого развития организации при реализации КСО.

Тема 3 Факторы эффективности КСО

1. Понятие эффективности КСО.
2. Социальный отчет организации.
3. Оценка эффективности КСО.
4. Оценка корпоративной социальной ответственности.

4.1.3 Рефераты

Методика написания реферата. Написание реферата является важным элементом самостоятельной работы студентов в целях приобретения ими необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью рефератов студенты глубже постигают наиболее сложные проблемы курса, учатся лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата

Структурными элементами реферата являются:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

Требования к структурным элементам реферата

Титульный лист является первой страницей реферата, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование ВУЗа;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- тема реферата;
- фамилия и инициалы студента (слушателя);
- должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя реферата;
- место и дата составления реферата.

Оглавление (содержание) включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы. Во введении должны быть показаны актуальность темы, цели и задачи, которые будут рассматриваться в реферате, а также методы, которыми воспользовался студент (слушатель) для рассмотрения данной темы работы.

Во введении должны быть указаны структура работы и литературные источники, используемые автором в работе.

Основную часть реферата следует делить на главы или разделы. Разделы основной части могут делиться на пункты и подразделы. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

Заключение должно содержать:

- выводы по результатам выполненной работы;
- список использованных источников. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003

Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- ✓ материалы, дополняющие реферат;
- ✓ таблицы вспомогательных цифровых данных;
- ✓ иллюстрации вспомогательного характера;
- ✓ другие документы.

Правила оформления реферата

Общие требования. Страницы текста реферата, включенные в реферат приложения, таблицы и распечатки должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327.

Реферат должен быть выполнен машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги через полтора интервала и 14 шрифтом. Текст реферата следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 мм. Объем реферата: не более 20 страниц.

Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему реферату.

Заголовки структурных элементов реферата и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Нумерация страниц. Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту реферата. Номер страницы проставляют посередине листа в нижнем поле без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц реферата. Номера страниц на титульном листе и в оглавлении не проставляют.

Ссылки. Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным двумя косыми чертами. Оформление ссылок - по ГОСТ 7.1- 2003

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

Критерии оценки реферата: соответствие теме, новизна текста, степень раскрытия проблемы, обоснованность выбора источников, соблюдение требований к оформлению, грамотность.

Показатели оценки	Количество баллов		
	оптимально	достаточно	недостаточно
Новизна текста (новизна и самостоятельность в постановке проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность суждений)	1	0,5	0
Степень раскрытия проблемы (соответствие содержания теме и плану реферата, полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы)	1	0,5	0
Полнота использования литературных источников, привлечение новейших работ	1	0,5	0
Соблюдение требований к оформлению	1	0,5	0
Грамотность	1	0,5	0

Примерные темы для написания рефератов

1. Корпоративная этика в формировании корпоративной социальной ответственности.
2. Кодексы корпоративной социальной ответственности
3. Имидж-технологии в формировании корпоративной социальной ответственности.
4. Технологии репутационного контроля в повышении корпоративной социальной ответственности
5. Социальные программы и проекты в организации.

6. Типы социальных программ.
7. Управление корпоративными социальными программами
8. Роль государства в развитии и поддержании КСО – правовое регулирование, налоговая политика, институциональная политика.
9. Проблемы этики бизнеса на международном уровне в условиях глобализации.
10. Корпоративная социальная ответственность как форма юридической ответственности. Соотношение корпоративной социальной ответственности с другими видами юридической ответственности
11. Корпоративные социальные нарушения и виды ответственности за их совершение
12. Показатели социальной ответственности перед работниками
13. Показатели социальной ответственности перед окружающим сообществом.
14. Показатели экологической ответственности.
15. Показатели социальной ответственности.
16. Общественные ожидания от социально ответственной компании.
17. Новые технологии решений социальных проблем на корпоративном уровне

4.1.4 Тесты

Методика проведения. Тесты по дисциплине содержат основные вопросы по всем темам, включенным в рабочую программу дисциплины.

Студенту при тестировании предоставляется тестовое задание с 23 вопросами. На каждый из них даны варианты ответа, один из которых правильный. Студенту необходимо выбрать правильный ответ из предложенных ему вариантов ответов.

Критерии оценки

По данной дисциплине для сдачи тестирования необходимо получить правильных ответов не менее 55%, т.е. нужно правильно ответить не менее, чем на 8 вопросов. Установлены следующие критерии оценки уровня знаний студентов:

Оценка «отлично» ставится, когда студент:

- правильно ответил на 71-80% вопросов теста;

Оценка «хорошо» ставится, когда студент:

- правильно ответил на 61-70% вопросов теста;

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент:

- правильно ответил на 51-60% вопросов теста;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда у студента правильных ответов менее 50%.

Примерные тесты

1. Как трактуется понятие «корпорация» в отечественной практике?

а) совокупность лиц, объединившихся для достижения какой-либо цели; является юридическим лицом;

б) объединение людей для выполнения какой-либо социально полезной деятельности;

в) форма организационной предпринимательской деятельности, предусматривающая долевую собственность, объединение капиталов, юридический статус;

г) верны ответы а, б, в;

д) данное понятие отсутствует в отечественной практике.

2. В зависимости от преследуемых целей корпорации подразделяются на виды:

а) публичные и полупубличные;

б) предпринимательские и непредпринимательские;

в) американские, английские, германские, российские;

г) верны только ответы а, б;

д) верны все ответы.

3. Что представляет собой корпоративная среда?

а) корпоративные отношения;

б) местное население и общество в целом;

в) малые предприятия, ожидающие от сотрудничества с крупными компаниями справедливых торговых отношений и своевременных платежей;

г) область взаимодействия корпорации с теми, на кого она может в силу своих возможностей оказывать влияние;

д) элемент корпоративной культуры.

4. Пирамида А.Кэрролла включает следующие уровни социальной ответственности:

а) экономическая ответственность, правовая ответственность, этическая ответственность, филантропическая ответственность;

б) экономическая ответственность, правовая ответственность;

в) экономическая ответственность, филантропическая ответственность;

5. Результаты корпоративного поведения компании, предусмотримые моделью корпоративной социальной деятельности А. Керолла (укажите несколько вариантов ответа)

а) воздействие на общество

- б) социальные программы
- в) социальная политика
- г) экономический эффект
- д) налоговые льготы

6. Внутренний мотив компании, занимающейся благотворительностью

- а) нравственные мотивы
- б) рост доверия потребителей
- в) реклама
- г) любовь к искусству

7. Социальная ответственность корпораций проявляется в отношении к ... (укажите несколько вариантов ответа)

- а) потребителям
- б) собственникам
- в) сотрудникам
- г) обществу в целом
- д) клиентам
- е) государству
- ж) частным предприятиям
- з) государственным предприятиям

8. Концепция социально ответственного бизнеса объединяет ...

- а) определенные ожидания общества по отношению к собственникам и менеджменту, производственным структурам
- б) добровольный вклад в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах
- в) взаимодействие бизнеса, общества и государства в общем и целом
- г) теории корпоративного альтруизма и корпоративного эгоизма

9. Определяющий фактор уровня жизни в России ...

- а) физиологический минимум
- б) прожиточный минимум
- в) социальный минимум
- г) система потребительских бюджетов: физиологический, прожиточный и социальный минимум
- д) потребительская корзина

10. Кто относится к субъектам социальной ответственности?

- а) руководители предприятия, инвесторы, предприниматели.
- б) предприниматели, владельцы, наблюдатели
- в) инвесторы, владельцы, работники
- г) государство, бизнес-предприятия, общество и человек

11. Социальная ответственность бизнеса проявляется:

а) во внутренних социальных инвестициях в человеческий капитал; в благотворительности владельцев и топ — менеджмента предприятий обществу, спонсорская помощь детям сиротам и больницам

б) взаимодействие с внешними инвесторами, которые могут вкладывать средства в бизнес - инфраструктуру

в) участие в избирательных компаниях

г) реструктуризация и обновление производства, выплата заработной платы, надлежащие условия труда персонала

12. Выделите из перечисленных виды внутренней социальной ответственности

а) содействие социальной безопасности, партнерские отношения с потребителями

б) социальное страхование, социальная защита и государственные гарантии, обеспечение предоставления государственных услуг, стабильная заработная плата

в) участие в благотворительных мероприятиях, медицинское и социальное страхование

г) безопасность труда работников, стабильность и поддержка социально-значимой заработной платы, развитие персонала через образовательные программы, оказание помощи работникам в критических ситуациях

13. Кто такие стейкхолдеры:

а) клиенты компании

б) работники компании

в) конкуренты компании

г) заинтересованные стороны компании

14. Внедрение КСО в России это:

а) дань моде;

б) вынужденная мера, реализуемая под давлением органов власти;

в) осознанная необходимость для повышения конкурентоспособности российских компаний.

15. Социальная ответственность - это:

а) правило;

б) этический принцип;

в) закон, обязательный для исполнения;

г) норматив;

д) все ответы верны.

4.2 Промежуточный контроль

Промежуточный контроль – это проверка уровня учебных достижений студентов по всей дисциплине.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Цель промежуточного контроля – проверка базовых знаний дисциплины, полученных при изучении раздела, достаточных для последующего обучения.

Зачет является выходным контролем по дисциплине, после которого можно рассчитывать на то, что процесс обучения дисциплине завершен, и в дальнейшем студент может сам при необходимости совершенствовать свои знания.

Методика проведения. Зачет принимается с целью проверки знаний студентов, позволяет судить об уровне умения применять знания, требующие навыков самостоятельной работы.

Зачет проводится в период, предусмотренный учебным планом, в форме устного опроса на теоретические вопросы. Критерии оценки ответа студента, форма проведения зачета, а также перечень вопросов доводятся преподавателем до сведения студентов до начала экзаменационной сессии. Время подготовки – 40 мин. Время устного ответа 15 – 20 минут на одного отвечающего.

Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в зачетную ведомость.

Критерии оценки

Оценку **«отлично»** студент получает, если он демонстрирует углубленные знания в области экономики труда, логически и аргументировано обосновывает ответ, легко оперирует основными понятиями и категориями, может вести профессиональный диалог по предложенному вопросу.

Оценку **«хорошо»** студент получает, если он в целом показывает хорошую теоретическую подготовку, но допускает отдельные ошибки и неточности, которые легко исправляет с помощью преподавателя.

Оценку **«удовлетворительно»** студент получает, если отвечает неуверенно, ответ не полный, слабо аргументирован, на дополнительные вопросы затрудняется ответить, а также в случае отсутствия ответа на один из трех вопросов.

Оценку **«неудовлетворительно»** студент получает при отсутствии знаний по всем предложенным вопросам, неумении ответить на наводящие и дополнительные вопросы преподавателя.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Корпоративная социальная ответственность как понятие.
2. Корпоративная социальная ответственность и корпоративное гражданство.
3. Корпоративная социальная ответственность и корпоративное управление.
4. Основные подходы к управлению в социальной сфере
5. Роль правительства в рамках концепции «государственного минимализма»
6. Роль правительства в рамках концепции «государства социального благополучия»
7. Концепция «социального управления»
8. Как различаются понятия «корпоративная филантропия» и «корпоративная благотворительность»
9. Факторы, оказывающие влияние на уровень корпоративной благотворительности
10. Какое влияние национальная культура оказывает на корпоративную социальную работу
11. Как основные системы права определяют корпоративную благотворительность и социальную филантропию?
12. Основные меры законодательного стимулирования социальной активности корпораций
13. Основные организационные формы корпоративной социальной работы
14. Фонды корпорации, управляющие их ресурсами и направленные на социальную деятельность
15. Как взаимосвязаны между собой концепции корпоративной социальной ответственности, устойчивого развития и конкурентоспособности бизнеса
16. Что такое «социально ответственные» инвестиции
17. Дайте характеристику 4 моделям принятия решений, затрагивающие проблемы КСО, этики ведения бизнеса
18. Каковы положительные эффекты от внедрения элементов концепции КСО в корпоративную стратегию компании?
19. Дайте характеристику основным элементам системы корпоративной социальной ответственности.
20. Основные стандарты в области корпоративной социальной отчетности.

21. Что означала приватизация для владельцев малых фирм? Для руководителей государственных предприятий? Для граждан РФ?
22. Что является основной проблемой российского бизнеса, с точки зрения общественности?
23. Концепция «Покрытия основных социальных потребностей»
24. Какие формы корпоративной социальной работы можно назвать «традиционными», а какие «инновационными»?
25. Принципы ведения бизнеса Л. Хосмера. Роль менеджмента крупнейших национальных и транснациональных корпораций США, Западной Европы и Японии в формировании принципов социальной ответственности компаний.
26. Основные составляющие социальной ответственности современных компаний.
27. Долгосрочность деловых отношений
28. Основные направления социальных программ современных компаний.
29. Современные тенденции и перспективы развития КСО в России.
30. Связь КСО со стратегией развития бизнеса.
31. Возможности, преимущества и риски КСО.
32. Факторы, влияющие на роль и место КСО в системе управления организацией.
33. Социальная ответственность в системе управления репутацией.
34. Внутренняя КСО» и «внешняя КСО».
35. Критерии и показатели эффективности социальных программ.
36. Технологии социального инвестирования и измерение его результатов.
37. Динамика благотворительной деятельности российских компаний.
38. Основные этапы развития представления нефинансовой информации.
39. Международные стандарты и руководства в области КСО.
40. Подготовка, выпуск и распространение социального отчета (отчета об устойчивом развитии).
41. Аудит нефинансовой информации.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Григорян Е.С., Юрасов И.А. Корпоративная социальная ответственность: Учебник для бакалавров/Издательство: "Дашков и К", 2016. - 248 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

Дополнительная литература

1. Юрасов И.А., Григорян Е.С. Корпоративная социальная ответственность: Учебно-методическое пособие/Издательство: Пензенский государственный технологический университет, 2014. - 72 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

2. Покровская Н.Н. Корпоративная социальная ответственность: Учебное пособие/Издательство: Институт электронного обучения Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2013. - 222 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

Электронные ресурсы

1. Единый информационный ресурс московской благотворительности <http://www.mosblago.ru>
2. Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности» – <http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/>
3. Лесной попечительский совет – <http://www.fsc.ru/>
4. Международная организация по стандартизации – www.iso.org
5. Международный форум лидеров бизнеса – <http://www.iblfrussia.org>
6. Руководство по социальной ответственности и устойчивому развитию AccountAbility 1000 – <http://www.accountability.org/>
7. Сеть Глобального договора в России – <http://www.undp.ru>
8. Социальная ответственность бизнеса, сайт Агентства социальной информации – <http://www.soc-otvet.ru/>
9. Ассоциация менеджеров России – www.amr.ru
10. Комитет Российского союза промышленников и предпринимателей по корпоративной социальной ответственности и демографической политике – <http://www.csr-rspp.ru/>
11. Публичная корпоративная отчетность – <http://stakeholder.ru/>

ГЛОССАРИЙ

Авуары - материальные и нематериальные ресурсы производства, не обязательно обладающие ликвидностью и являющиеся объектами собственности, в том числе активы, представляющие одну из сторон бухгалтерского баланса, отражающую в денежном выражении все принадлежащие фирме материальные и нематериальные ценности.

Административный/социальный бюджет - финансовые средства, выделяемые компанией на реализацию собственных социальных программ.

Бренд - совокупность устойчивых связей торговой марки компании или ее продукции с потребителем, которые создаются с помощью рекламы, фирменного стиля и/или обслуживания.

Верификация - метод, который с помощью ряда конкретных принципов и подходов позволяет оценить качество подготавливаемых организацией материалов, например, ее отчетов, а также существующих в организации систем, процессов и уровень компетентности, которые обеспечивают эффективность ее работы.

Внешние источники КСО - это силы, диктующие ответственное поведение бизнеса, которые вызваны существующим в обществе негласным договором, согласующим поведение бизнеса с целями и ценностями всего общества.

Внешняя корпоративная социальная ответственность - социальная ответственность организации, реализуемая с помощью инвестиций, которые направлены во внешнюю среду организации.

Внутренние источники КСО - ответственность, вызванная существующей реальной властью бизнесмена.

Внутренняя корпоративная социальная ответственность - социальная ответственность организации, реализуемая с помощью инвестиций, которые направлены внутрь организации.

Грант - денежные выплаты (или иные материальные средства), выделяемые на реализацию конкретных проектов с обязательной последующей отчетностью в установленные сроки.

Деловая репутация - это целостное представление о компании как субъекте определенного вида деятельности, которое складывается из восприятия и оценки результатов и последствий этой деятельности различными заинтересованными лицами (стейкхолдерами) и контактными группами.

Имидж - это переменная составляющая бренда, т.е. изменения в образе, носящие информированный или корректирующий характер и др.

Источники конкурентных преимуществ организации - явления и

процессы внутренней среды организации и ее внешнего окружения, которые вызывают изменение уровня конкурентоспособности организации (инновации, производительность, человеческие ресурсы и КСО).

Источники корпоративной социальной ответственности - силы, которые диктуют корпорации и менеджерам соответствующие обязанности ответственного поведения.

Количественная мера стоимости компании (гудвилл) - это стоимостная оценка набора активов, которая может быть определена только в результате продажи всей совокупности активов как целостного имущественного комплекса в виде разницы между рыночной ценой компании и балансовой стоимостью ее активов (критерий ПБУ 14/2007).

Конкурентоспособность - полнота удовлетворения совокупных требований рынка к продукции, обеспечивающая предпринимателю получение определенной нормы прибыли.

Конкурентные преимущества - факторы, определяющие превосходство над конкурентами, измеряемые экономическими показателями.

Корпоративная социальная ответственность - реализация интересов компании (корпорации) посредством обеспечения социального развития ее коллектива и активного участия компании в развитии общества.

Корпоративное волонтерство - часть корпоративной культуры, предполагающая добровольную деятельность работников на благо общества при поддержке и поощрении со стороны компании.

Корпоративные знания - совокупность общенаучных и специальных знаний, производственного опыта и навыков, баз знаний и данных, используемых в интеллектуальном потенциале фирмы для получения экономических и технологических результатов.

Корпоративный кодекс - формальное изложение ценностей и принципов деловых отношений компаний, а иногда и ее поставщиков и бизнес-партнеров. В кодексе содержатся заявленные минимальные стандарты и поручительства компании их соблюдать, а также требование соблюдения этих стандартов от своих поставщиков, подрядчиков, субподрядчиков и лицензиатов.

Корпоративный фонд - фонд, созданный на средства компании.

Миссия социально ответственной компании - официально сформулированная позиция компании в отношении своей социальной политики.

Приоритеты социальной политики компании - зафиксированные в документальном виде основные направления реализации социальных программ компании.

Реагирующая корпоративная социальная ответственность - реакция на уже существующие проблемы.

Семейный фонд - фонд, созданный на средства не только одного состоятельного человека, но и членов его семьи.

Система корпоративной социальной ответственности - система, основанная на постоянном взаимодействии организации с заинтересованными сторонами (стейкхолдерами).

Социальная активность компании - проведение разнообразных социальных программ как внутренней, так и внешней направленности. Отличительными особенностями программ социальной активности являются добровольность их проведения, системный характер и связанность с миссией и стратегией развития компании.

Социальное партнерство - специфический тип отношений социальной ответственности, при котором достигается определенный баланс реализации основных интересов важнейших социальных групп общества, обеспечивается исторически обусловленный компромисс в реализации интересов главных субъектов социально-экономических процессов рыночного общества.

Социальный пакет - вознаграждение за труд, которое получает работник компании помимо зарплаты.

Социальные программы - добровольно осуществляемая компанией деятельность по охране природы, развитию персонала, созданию благоприятных условий труда, поддержке местного сообщества, благотворительная, спонсорская деятельность и добросовестная деловая практика.

Социальный институт - совокупность формальных и неформальных принципов, норм, правил, ценностей, традиций, установок, регулирующих человеческую деятельность и организующих их социальную структуру со своей системой статусов и функциональных ролей.

Стратегическая корпоративная социальная ответственность - выстраивание стратегии компании на основе идей социальной ответственности.

Стандарт верификации AA1000 - общеприменимый стандарт оценки отчетности организации по показателям ее устойчивого развития, а также оценки, лежащих в его основе процессов, систем и уровня компетентности.

Устойчивое развитие - преобразования, которые удовлетворяют потребности настоящего времени, но не ставят под угрозу способность будущих поколений удовлетворять свои собственные потребности.

Устойчивость развития организации - способность сохранить позитивные тенденции изменений в условиях неустойчивости внешней среды, обостряющейся конкуренции и неопределенности ситуаций.

Факторы устойчивого развития - управляемые силы, которые оказы-

вают воздействие на устойчивость организации во внешней среде в период ее изменений.

Частный фонд - благотворительный фонд, основанный по желанию и на средства частного лица, состоятельного человека, выделившего часть своего состояния на благотворительные цели.

Экономайзинг - процесс достижения эффективных результатов в рамках конкурентного поведения; при этом организации несут ответственность за результаты экономайзинга.

Экологджайзинг - процесс развития связей организации с внешней средой, обеспечивающий устойчивость организации; при этом организации несут ответственность за результаты экологджайзинга.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления титульного листа реферата

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Кафедра управления производством

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность»

РЕФЕРАТ

на тему:

«Корпоративные социальные нарушения
и виды ответственности за их совершение »

Исполнитель: студент(ка) ___ группы
_____ формы обучения
направления подготовки

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель: ст. преподаватель
Андреюк О.Е.

Смоленск 2018