

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Прудников А.Д.

***МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО КУРСУ
«РАБОЧИЕ ПРОЕКТЫ В ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВЕ»***

Смоленск 2016

УДК 632.3

П 53

Рецензент: кандидат экономических наук, доцент С.В. Семченкова

А.Д. Прудников

Методические указания для самостоятельной работы по курсу «Рабочие проекты в землеустройстве». – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2016. - 31 с.

Методические рекомендации содержат основные требования по организации, выполнению и контролю самостоятельной работы студентов по дисциплине Рабочие проекты в землеустройстве. Предназначено для студентов, обучающихся по направлению подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Направленность (профиль) подготовки: Земельный кадастр Квалификация: бакалавр

Печатается по решению методического совета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА (протокол № ____ от «____» _____ 2016)

УДК 632.3

©,Прудников А. Д., 2016

©ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
Цели и задачи дисциплины	
Место дисциплины в структуре ОПОП	4
Требования к результату освоения дисциплины	4
Требования к уровню освоения дисциплины	4
Объем дисциплины и трудоемкость учебной работы	5
2. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ И ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	13
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	17
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	25
ЛИТЕРАТУРА	33

1. Общие вопросы изучения дисциплины

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование компетенций, направленных на овладение понятиями, теоретическими положениями, основными методами, а также практическими навыками составления рабочих проектов, используемых при планирование и проектирование землепользований, рационального использования и охраны земель, закономерностей организации территории и средств производства, неразрывно связанных с землей, с системой инженерно-технических, экологических действий и мероприятий по регулированию землепользования территории. Объектом рабочих проектов при землеустроительном проектировании является организация территории, не в отрыве, а во взаимосвязи с системами хозяйства, землевладения и землепользования. Применение полученных знаний, умений и навыков в ходе освоения дисциплины, может применять обучающийся в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: изучение сложившихся в мировой практике опыта составления рабочих проектов, используемых при планирование и проектирование землепользований, формирование представлений об основных подходах к организации территории землепользований. разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни

-освоение видов и форм землеустройства, закономерностей организации территории и средств производства;

Место дисциплины в структуре ОПОП: Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП подготовки бакалавра «Основы землеустройства», «Кадастр земель», «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», «Основы землеустройства»,

Изучение дисциплины осуществляется в тесной связи с рядом других дисциплин: "Землеустроительное проектирование", «Основы кадастра недвижимости». "Кадастры земель".

Требования к результатам освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2);
- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);

Требования к уровню освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: современные технологии проведения землеустроительных работ; основные понятия, задачи, принципы рабочего землеустроительного проектирования; виды рабочих проектов; составные части рабочего проекта, последовательность его разработки; основные нормативно-методические документы, применяемые в рабочем

землеустроительном проектировании, виды сметных документов; экономику рабочего проектирования в землеустройстве; порядок согласования, экспертизы и утверждения рабочих проектов; способы осуществления рабочих проектов, порядок проведения авторского надзора за осуществлением проектов.

Уметь: использовать полученные знания для разработки и осуществления рабочих проектов; использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных работ; разрабатывать задание на составление рабочего проекта; проводить полевое детальное обследование проектируемых участков; пользоваться предпроектной землеустроительной документацией; принимать обоснованные проектные решения в соответствии с задачами проектирования; пользоваться методической и сметно-нормативной базой рабочего проектирования, свободно разбираться в сметных расчетах; применять современные научно-технические достижения в рабочем проектировании.

Владеть: способностью использовать полученные знания для управления земельными ресурсами и проведения землеустроительных работ; землеустроительной терминологией; современными методами проектирования, анализа и оформления проектно-сметной документации; навыками поиска и принятия оптимальных вариантов решений по вопросам использования и охраны земель; методикой составления и обоснования рабочих проектов в землеустройстве

Объём дисциплины и трудоёмкость учебной работы **Очное обучение**

Вид учебной работы	Очное обучение	
	Трудоёмкость, час о	
	семестр	итого
Трудоёмкость дисциплины, зачет. единиц (кредиты)	3	3
Общая трудоёмкость	108	108
Аудиторная работа, всего	54	54
Лекции	27	
Практические занятия	27	
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Итоговый контроль		зачет

Заочное обучение

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час
	семестр
Трудоёмкость дисциплины, зачет. единиц	6
Общая трудоёмкость	108
Аудиторная работа, всего	8
Лекции	4
Практические занятия	4
Самостоятельная работа (всего)	100
Итоговый контроль	Зачет

2.КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

по дисциплине Рабочие проекты в землеустройстве

Раздел 1. Содержание и сущность рабочего проектирования

Рубежный контроль – коллоквиум.

Темы и вопросы лекционных занятий

Тема	Вопросы	Трудоем- кость, часов	Неделя
1.1.Задачи и содержание рабочего проекта	1 Общие представления о рабочем проекте 2 Основные задачи рабочих проектов 3 Основные направления разработки рабочих проектов 4 Задание на разработку рабочего проекта 5 Принципы составления рабочих проектов	2	1
1.2. Объекты и стадии рабочего проектирования	1 Объекты рабочего проектирования в землеустройстве 2 Стадийность проектирования 3 Особенности одностадийного рабочего проекта 4 Особенности двухстадийного рабочего проекта	2	2
1.3. . Виды рабочих проектов и их классификация	1 Значение функциональной роли земли в рабочем проектировании 2 Разновидности и виды рабочих проектов 3 Рабочие проекты по улучшению земель и повышению их плодородия 4 Рабочие проекты по организации угодий и устройству их территории 5 Рабочие проекты по инженерному оборудованию территории элементами производственной инфраструктуры	2	3
1.4. Последовательность разработки проекта и его состав	1 Порядок составления рабочих проектов 2 Составные части рабочего проекта 3 Процесс и этапы проектирования 4 Объем и состав проекта организации строительства	2	4
5. Сметно-финансовые расчеты	1 Значение сметно-финансовой документации 2 Виды сметных документов 3 Формы, порядок и методика составления сметной документации 4 Объектные сметы 5 Сводный сметный расчет стоимости стро	2	5

Практические занятия

Тема	Вид работы (метод проведения)	Трудоем- кость, часов	Неделя
Задачи и содержание рабочего проекта	семинар	2	1

Объекты и стадии рабочего проектирования	групповая работа	2	3
Объекты и стадии рабочего проектирования	семинар	2	4
Последовательность разработки проекта и его состав	групповая работа	2	5
Сметно-финансовые расчеты	семинар-дискуссия	2	6

Вид самостоятельной внеаудиторной работы,
выполняемой при освоении раздела 1

Вид	Тема	Трудоемкость, часов	Контроль	Неделя
Подготовка к семинару	Задачи и содержание рабочего проекта	4	Выступление на семинаре	1
	Объекты и стадии рабочего проектирования	4	Выступление на семинаре	3
Подготовка к семинару-дискуссии	Сметно-финансовые расчеты	4	Выступление на семинаре	5
Подготовка к коллоквиуму, написание реферата	Рубежный контроль по разделу 1 « Содержание и сущность рабочего проектирования »	8	Защита реферата, коллоквиум	9-13

Раздел 2. . Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий

Рубежный контроль – зачет

Темы и вопросы лекционных занятий

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов	Неделя
2.1. Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий	1 Виды рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий .2 Особенности рабочего проекта агролесомелиоративных мероприятий в сельскохозяйственном предприятии 3 Особенности состава и содержания рабочего проекта улучшения кормовых угодий 4 Показатели для подготовки задания на составление рабочего по использованию и охране земельных угодий	2	6
2.2. Подготовительные работы при выполнении рабочего проекта улучшения кормовых угодий. Выбор и характеристика участков кормовых угодий, подлежащих улучшению	1 Изучение предпроектных материалов (схем землеустройства, ТЭО улучшения кормовых угодий и проекта внутрихозяйственного землеустройства 2 Изучение материалов почвенных и геоботанических обследований 3 Определение площадей участков улучшения и места их размещения на плане землепользования	2	7

2.3. Разработка задания на проектирование	1 Порядок полевого обследования 2 Определение объемов и видов работ, границ участков в натуре 3 Уточнение очередности улучшения в соответствии с проектируемыми пастбище- и сенокосооборотами по проекту внутрихозяйственного землеустройства 4 Распределение работ по годам и исполнителям	2	8
2.4 проведение специальных изысканий	1 Выявление особо сложных условий (эродированности, переувлажнения, засоленности) участков и подготовка предварительных рекомендаций по их улучшению 2 Проведение геоботанических изысканий 3 Проведение почвенно-мелиоративных изысканий 4 Оценка биоклиматического состава растительности и целесообразности его замены (с учетом сохранения редких и исчезающих видов растений)	2	9
2.5. Составление проекта. Устройство территории улучшенных кормовых угодий (если проект внутрихозяйственного землеустройства не составлялся или устарел)	1 Закрепление пастбищ и сенокосов за фермами и комплексами 2 Размещение гуртовых (отарных) участков 3 Разработка пастбище- и сенокосооборотов 4 Размещение загонов очередного стравливания и сенокосооборотных участков 5 Размещение скотопрогонов, летних лагерей, водных источников и дорожной сети	2	10
2.6 Составление проекта. Разработка технологии улучшения угодий	1 Выбор типовых технологических схем проведения работ по улучшению угодий 2. Определение рациональных способов проведения работ и передвижения техники в увязке с технологическими свойствами участков 3 Размещение рабочих площадок складирования камней, пней, древесины 4 Расчет потребности в минеральных и органических удобрениях, извести и т.п. 5 Расчет потребности в технике, материальных и трудовых ресурсах	2	11
2.7. Сметно-финансовые расчеты и обоснование проекта	1 .Составление локальных смет 2 Составление объектных смет 3 Составление сводного сметного расчета 4 Расчет чистого дохода, ежегодных затрат и срока окупаемости капитальных вложений	2	11

2.8. Осуществление проекта по использованию и охране земельных угодий	1 Составление рабочих чертежей по перенесению проекта в натуру 2 Составление плана улучшения участков по годам с распределением потребности в материальных, денежных и других ресурсах 3 Авторский и технический надзор за осуществлением рабочего проекта 4 Корректировка рабочего проекта с учетом возникающих изменений	2	12
2.9.Порядок выделения границ использования водоохранных зон и прибрежных полос	1 Роль водоохранных зон и прибрежных полос в охране поверхностных вод 2 Порядок выделения границ водоохранных зон 3 Порядок выделения границ прибрежных полос 4. Особый статус водоохранных зон и прибрежных полос	2	12

Практические занятия

Тема	Вид работы (метод проведения)	Трудоемкость, часов	Неделя
Подготовительные работы при выполнении рабочего проекта улучшения кормовых угодий. Выбор и характеристика участков кормовых угодий, подлежащих улучшению	собеседование, групповая работа	4	6-7
Составление акта обследования участка	групповая работа	4	8-9
Составление проекта. Разработка технологии улучшения угодий	семинар	2	10
Составление проекта. Устройство территории улучшенных кормовых угодий	групповая работа	4	11-12
Сметно-финансовые расчеты и обоснование проекта	семинар-дискуссия	2	13-14

Вид самостоятельной внеаудиторной работы, выполняемой при освоении раздела

Вид	Тема	Трудоемкость, часов	Контроль	Неделя
Подготовка к семинару	Составление проекта. Разработка технологии улучшения угодий	4	Выступление на семинаре	
Подготовка к семинару	Сметно-финансовые расчеты и обоснование проекта	4	Выступление на семинаре	14
подготовка к занятию	Составление акта обследования участка	4	Защита работы	
Выполнение индивидуального задания .	Разработка технологии улучшения угодий	16	Защита работы	10
Подготовка реферата		8	Защита реферата,	10-14

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Заочное отделение

Раздел 1. Содержание и сущность рабочего проектирования

Темы и вопросы лекционного курса

Тема	Вопросы	Трудо- емкость, часов
1. Объекты и стадии рабочего проектирования	1 Значение функциональной роли земли в рабочем проектировании 2 Разновидности и виды рабочих проектов 3 Рабочие проекты по улучшению земель и повышению их плодородия 4 Рабочие проекты по организации угодий и устройству их территории 5 Рабочие проекты по инженерному оборудованию территории элементами производственной инфраструктуры	2

Практические занятия

Тема	Вид работы (метод проведения)	Трудо- емкость, часов
Виды рабочих проектов	Развернутая беседа	2

Виды самостоятельной внеаудиторной работы,
выполняемой при освоении раздела 1

Вид	Тема	Трудо- емкость, Часов	Контроль
Самостоятельное изучение тем	Общие представления о рабочем проекте Основные задачи рабочих проектов. Основные направления разработки рабочих проектов. Задание на разработку рабочего проекта. Принципы составления рабочих проектов. Объекты рабочего проектирования в землеустройстве. Стадийность проектирования. Особенности одностадийного рабочего проекта. Особенности двухстадийного рабочего проекта. Значение функциональной роли земли в рабочем проектировании. Разновидности и виды рабочих проектов Рабочие проекты по улучшению земель и повышению их плодородия. Рабочие проекты по организации угодий и устройству их территории. Рабочие проекты по инженерному оборудованию территории элементами производственной инфраструктуры. Порядок составления рабочих проектов. Составные части рабочего проекта. Процесс и этапы проектирования. Объем и состав проекта организации строительства. Значение сметно-финансовой документации. Виды сметных	20	Контрольная работа, собеседование

	документов. Формы, порядок и методика составления сметной документации. Объектные сметы. Сводный сметный расчет стоимости строительства		
--	---	--	--

Раздел 2. Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий

Темы и вопросы лекционного курса

Тема	Вопросы	Трудо- емкость, часов
Составление проекта. Разработка технологии улучшения угодий	1 Выбор типовых технологических схем проведения работ по улучшению угодий 2. Определение рациональных способов проведения работ и передвижения техники в увязке с технологическими свойствами участков 3 Размещение рабочих площадок складирования камней, пней, древесины 4 Расчет потребности в минеральных и органических удобрений, извести и т.п. 5 Расчет потребности в технике, материальных и трудовых ресурсах	2

Практические занятия

Тема	Вид работы (метод проведения)	Трудо- емкость, часов
Сметно-финансовые расчеты и обоснование проекта	Работа в группе	2

Виды самостоятельной внеаудиторной работы, выполняемой при освоении раздела

Вид	Тема	Трудо- емкость , Часов	Контрол ь
Самостоятельное изучение тем и подготовка к промежуточной аттестации	Виды рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий. Особенности рабочего проекта агролесомелиоративных мероприятий в сельскохозяйственном предприятии. Особенности состава и содержания рабочего проекта улучшения кормовых угодий. Показатели для подготовки задания на составление рабочего по использованию и охране земельных угодий. Изучение предпроектных материалов (схем землеустройства, ТЭО улучшения кормовых угодий и проекта внутрихозяйственного землеустройства. Изучение материалов почвенных и геоботанических обследований. Определение площадей участков улучшения и места их размещения на плане землепользования. Порядок полевого обследования. Определение объемов и видов работ, границ участков в натуре. Уточнение очередности улучшения в соответствии с проектируемыми пастбище- и	34	Контрол ьная работа, собеседо вание

	сенокосооборотами по проекту внутрихозяйственного землеустройства. Распределение работ по годам и исполнителям. Выявление особо сложных условий (эродированности, переувлажнения, засоленности) участков и подготовка предварительных рекомендаций по их улучшению. Проведение геоботанических изысканий 9.3 Проведение почвенно-мелиоративных изысканий. Оценка биоклиматического состава растительности и целесообразности его замены (с учетом сохранения редких и исчезающих видов растений). Закрепление пастбищ и сенокосов за фермами и комплексами. Размещение гуртовых (отарных) участков Разработка пастбище- и сенокосооборотов. Размещение загонов очередного стравливания и сенокосооборотных участков. Размещение скотопрогонов, летних лагерей, водных источников и дорожной сети. Выбор типовых технологических схем проведения работ по улучшению угодий Определение рациональных способов проведения работ и передвижения техники в увязке с технологическими свойствами участков. Размещение рабочих площадок складирования камней, пней, древесины. Расчет потребности в минеральных и органических удобрениях, извести и т.п. 5 Расчет потребности в технике, материальных и трудовых ресурсах. Составление локальных смет. Составление объектных смет. Составление сводного сметного расчета. Расчет чистого дохода, ежегодных затрат и срока окупаемости капитальных вложений Составление рабочих чертежей по перенесению проекта в натуру. Составление плана улучшения участков по годам с распределением потребности в материальных, денежных и других ресурсах Авторский и технический надзор за осуществлением рабочего проекта. Корректировка рабочего проекта с учетом возникающих изменений. Роль водоохранных зон и прибрежных полос в охране поверхностных вод. Порядок выделения границ водоохранных зон. 3. Порядок выделения границ прибрежных полос. Особый статус водоохранных зон и прибрежных полос.		
--	--	--	--

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ И ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Виды самостоятельной работы

Условно самостоятельную работу студентов по цели можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа (БСР) обеспечивает подготовку студента к текущим контактными занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. БСР может включать следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям;
- подготовка к научной дискуссии;
- подготовка к зачету и аттестациям;
- написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме.

Дополнительная самостоятельная работа (ДСР) направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. ДСР может включать следующие виды работ:

- подготовка к экзамену;
- исследовательская работа и участие в научных конференциях молодых учёных, семинарах и олимпиадах;
- анализ научной публикации по заранее определённой преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов.

Студент, приступающий к изучению учебной дисциплины, получает информацию обо всех видах самостоятельной работы по курсу с выделением **базовой самостоятельной работы (БСР)** и **дополнительной самостоятельной работы (ДСР)**, в том числе по выбору.

Виды заданий для самостоятельной работы:

- **для овладения знаниями:** чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;
- **для закрепления и систематизации знаний:** работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект, анализ и др.); подготовка

сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.;

- **для формирования умений:** решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; экспериментальная работа; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов складывается из:

- самостоятельной работы в учебное время,
- самостоятельной работы во внеурочное время,
- самостоятельной работы в Интернете.

Формы самостоятельной работы студентов в учебное время

1. *Работа на лекции.* Составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой. В лекциях – вопросы для самостоятельной работы, указания на источник ответа в литературе. В ходе лекции возможны так называемые «**вкрапления**» – **выступления**, сообщения аспирантов по отдельным вопросам плана. **Опережающие задания** для самостоятельного изучения фрагментов будущих тем занятий, лекций (в статьях, учебниках и др.). Важнейшим средством активизации стремления к самостоятельной деятельности являются активные технологии обучения. В этом плане эффективной формой обучения являются **проблемные** лекции. Основная задача лектора в этом случае – не столько передать информацию, сколько приобщить слушателей к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Функция аспиранта – не только переработать информацию, но и активно включиться в открытие нового для себя знания.

2. *Работа на практических занятиях.* **Научная дискуссия** образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. Студент учится выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументированно возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Данная форма работы позволяет повысить уровень интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Анализ конкретных ситуаций – один из наиболее эффективных и распространенных методов организации активной познавательной деятельности обучающихся. Метод анализа конкретных ситуаций развивает способность к анализу жизненных и профессиональных задач. Сталкиваясь с конкретной ситуацией, обучающийся должен определить: есть ли в ней проблема, в чем она состоит, определить свое отношение к ситуации, предложить варианты решения проблемы.

Метод проектов. Для реализации этого метода важно выбрать тему, взятую из реальной жизни, значимую для студента, для решения которой необходимо приложить имеющиеся у него знания и новые знания, которые еще предстоит получить. Выбор темы преподаватель и студент осуществляют совместно, раскрывают перспективы исследования, вырабатывают план действий, определяют источники информации, способы сбора и анализа информации. В процессе исследования преподаватель опосредованно наблюдает, дает рекомендации, консультирует. После завершения и представления проекта студент участвует в оценке своей деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов во внеучебное время

1. Конспектирование. Существуют два разных способа конспектирования – непосредственное и опосредованное.

Непосредственное конспектирование – это запись в сокращенном виде сути информации по мере её изложения. При записи лекций или по ходу дискуссии этот способ оказывается единственно возможным, так как и то и другое разворачивается у вас на глазах и больше не повторится.

Опосредованное конспектирование начинают лишь после прочтения (желательно – перечитывания) всего текста до конца, после того, как будет понятен общий смысл текста и его внутренние содержательно-логические взаимосвязи. Сам же конспект необходимо вести не в порядке его изложения, а в последовательности этих взаимосвязей: они часто не совпадают, а уяснить суть дела можно только в его логической, а не риторической последовательности. Естественно, логическую последовательность содержания можно понять, лишь дочитав текст до конца и осознав в целом его содержание. При такой работе станет ясно, что в каждом месте для вас существенно, что будет заведомо перекрыто содержанием другого пассажа, а что можно вообще опустить. Естественно, что при подобном конспектировании придется компенсировать нарушение порядка изложения текста всякого рода пометками, перекрестными ссылками и уточнениями. Но в этом нет ничего плохого, потому что именно перекрестные ссылки наиболее полно фиксируют внутренние взаимосвязи темы. Опосредованное конспектирование возможно применять и на лекции, если перед началом лекции преподаватель будет раздавать студентам схему лекции (табличка, краткий конспект в виде основных понятий, алгоритмы и т. д.).

2. Реферирование литературы. Реферирование отражает, идентифицирует не содержание соответствующего произведения (документа, издания) вообще, а лишь **новое, ценное и полезное содержание** (приращение науки, знания).

3. Аннотирование книг, статей. Это предельно сжатое изложение основного содержания текста. Годится в особенности для поверхностной подготовки к коллоквиумам и семинарам, к которым задано проработать определенную литературу. Так же подходит для предварительных библиографических заметок «самому себе». Строится на основе конспекта, только очень краткого. В отличие от реферата дает представление не о содержании работы, а лишь о ее тематике. Аннотация строится по стандартной схеме: предметная рубрика (выходные данные; область знания, к которой относится труд; тема или темы труда); поглавная структура труда (или, то же самое, «краткое изложение оглавления»); подробное, поглавное перечисление основных и дополнительных вопросов и проблем, затронутых в труде.

Аннотация включает: характеристику типа произведения, основной темы (проблемы, объекта), цели работы и ее результаты; указывает, что нового несет в себе данное произведение в сравнении с другими, родственными ему по тематике и целевому назначению (при переиздании – что отличает данное издание от предыдущего). Иногда приводятся сведения об авторе (национальная принадлежность, страна, период, к которому относится творчество автора, литературный жанр), основные проблемы и темы произведения, место и время действия описываемых событий. В аннотации указывается читательское назначение произведения печати.

4. Доклад, реферат, контрольная работа.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, следует систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме привлекается несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, в которой раскрывается суть исследуемой проблемы. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
- Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически являются продолжением друг друга).
- Заключение (подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
- Список литературы. В списке литературы должно быть не менее 8 – 10 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Отличительной чертой письменной контрольной работы является большая степень объективности по сравнению с устным опросом. Для письменных контрольных работ важно, чтобы система заданий предусматривала как выявление знаний по определенной теме (разделу), так и понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и умения.

При выполнении таких контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники. Темы контрольных работ разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, соответствовать теме, содержать выводы, обобщения и показывать собственное отношение к проблеме, где это уместно.

Самостоятельная работа в Интернете

Новые информационные технологии (НИТ) могут использоваться для:

- **поиска информации в сети** – использование web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами;
- **организации диалога в сети** – использование электронной почты, синхронных и отсроченных телеконференций.

Возможности новых информационных технологий.

Формы организации учебных занятий

1. Поиск и обработка информации

- написание реферата-обзора
- рецензия на сайт по теме
- анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание
- написание своего варианта плана лекции или ее фрагмента
- составление библиографического списка
- подготовка фрагмента практического занятия
- подготовка доклада по теме
- подготовка дискуссии по теме

2. Диалог в сети

- обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы
- общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или аспирантами других групп или вузов, изучающих данную тему
- обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции
- консультации с преподавателем и другими аспирантами через отсроченную телеконференцию

4.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине **Рабочие проекты в землеустройстве**

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Содержание и сущность рабочего проектирования	ПК-2	семинар, собеседование, коллоквиум, реферат, контрольная работа (заочн.)
2	. Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий	ПК-3, ПК-10	семинар, собеседование, коллоквиум, реферат, контрольная работа (заочн.)

Вопросы для подготовки к семинарам по дисциплине

«Рабочие проекты в землеустройстве»

Спецификация

Методика проведения. Семинар проводится после проведения ряда аудиторных занятий и включает проверку усвоения материала как лекционного, так и практического по отдельным темам. Семинары проводятся в интерактивной форме.

Проверка знаний проводится в форме индивидуального опроса с обсуждением. Остальные студенты дополняют и уточняют рассматриваемый вопрос. Преподаватель подводит итог.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, когда студент:

- обнаруживает усвоение всего объема материала;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;
- свободно применяет полученные знания на практике.

Оценка «хорошо» ставится, когда студент:

- знает изученный материал;
- отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- умеет применять полученные знания на практике.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент:

- обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;
- предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.

Раздел 1.

«Содержание и сущность рабочего проектирования

Тема семинара **1. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕГО ПРОЕКТА**

: Вопросы к семинару

- 1 Общие представления о рабочем проекте
- 2 Основные задачи рабочих проектов
- 3 Основные направления разработки рабочих проектов
- 4 Задание на разработку рабочего проекта
- 5 Принципы составления рабочих проектов

Тема семинара. **ВИДЫ РАБОЧИХ ПРОЕКТОВ И ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ**

Вопросы к семинару

- 1 Объекты рабочего проектирования в землеустройстве
- 2 Стадийность проектирования
- 3 Особенности одностадийного рабочего проекта
- 4 Особенности двухстадийного рабочего проекта
- 5 Значение функциональной роли земли в рабочем проектировании
- 6 Разновидности и виды рабочих проектов
- 7 Рабочие проекты по улучшению земель и повышению их плодородия
- 8 Рабочие проекты по организации угодий и устройству их территории
- 6 Рабочие проекты по инженерному оборудованию территории элементами производственной инфраструктуры

Тема семинара **СМЕТНО-ФИНАНСОВЫЕ РАСЧЕТЫ**

Вопросы к семинару

- 1 Порядок составления рабочих проектов
- 2 Составные части рабочего проекта
- 3 Процесс и этапы проектирования
- 4 Объем и состав проекта организации строительства
- 5 Значение сметно-финансовой документации
- 6 Виды сметных документов
- 7 Формы, порядок и методика составления сметной документации
- 8 Объектные сметы
- 9 Сводный сметный расчет стоимости строительства

Раздел 2

Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий

Тема семинара РАБОЧИЕ ПРОЕКТЫ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ И ОХРАНЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УГОДИЙ

Вопросы к семинару

- 1 Виды рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий
- 2 Особенности рабочего проекта агролесомелиоративных мероприятий в сельскохозяйственном предприятии
- 3 Особенности состава и содержания рабочего проекта улучшения кормовых угодий
- 4 Показатели для подготовки задания на составление рабочего по использованию и охране земельных угодий
- 5 Изучение предпроектных материалов (схем землеустройства, ТЭО улучшения кормовых угодий и проекта внутрихозяйственного землеустройства)
- 6 Изучение материалов почвенных и геоботанических обследований
- 7 Определение площадей участков улучшения и места их размещения на плане землепользования

Тема семинара . РАЗРАБОТКА ЗАДАНИЯ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Вопросы к семинару

- 1 Порядок полевого обследования
- 2 Определение объемов и видов работ, границ участков в натуре
- 3 Уточнение очередности улучшения в соответствии с проектируемыми пастбище- и сенокосооборотами по проекту внутрихозяйственного землеустройства
- 4 Распределение работ по годам и исполнителям
- 5 Выявление особо сложных условий (эродированности, переувлажнения, засоленности) участков и подготовка предварительных рекомендаций по их улучшению
- 6 Проведение геоботанических изысканий
- 7 Проведение почвенно-мелиоративных изысканий
- 8 Оценка биоклиматического состава растительности и целесообразности его замены (с учетом сохранения редких и исчезающих видов растений)

Задания для написания контрольной работы студентами заочной формы обучения по дисциплине

«РАБОЧИЕ ПРОЕКТЫ В ЗЕМЛЕУСТРОИСТВЕ»

Спецификация

Методика проведения. Контрольная работа по дисциплине пишется студентами заочной формы обучения. Работа набирается на компьютере и распечатывается на листах формата А4, либо пишется от руки аккуратно и разборчиво. Контрольная работа позволяет оценить умение студентов самостоятельно осваивать темы, работать с учебной и научной литературой, излагать изучаемый материал последовательно, логично в письменной форме.

Критерии оценки.

Оценка «зачтено» ставится, когда студент:

- обнаруживает усвоение всего объема материала;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» ставится, когда у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.

Варианты для написания контрольной работы

Вариант №1

1. Объекты рабочего проектирования в землеустройстве
2. Порядок полевого обследования
3. Расчет потребности в минеральных и органических удобрениях, извести и т.п.
4. Уточнение очередности улучшения в соответствии с проектируемыми пастбище- и сенокосооборотами по проекту внутрихозяйственного землеустройства

Вариант №2

1. Стадийность проектирования
2. Определение площадей участков улучшения и места их размещения на плане землепользования
3. Определение рациональных способов проведения работ и передвижения техники в увязке с технологическими свойствами участков
4. Определение объемов и видов работ, границ участков в натуре

Вариант №3

1. Особенности одностадийного рабочего проекта
2. Особенности состава и содержания рабочего проекта улучшения кормовых угодий
3. Выбор типовых технологических схем проведения работ по улучшению угодий
4. Особый статус водоохранных зон и прибрежных полос

Вариант №4

1. Особенности двухстадийного рабочего проекта
2. Показатели для подготовки задания на составление рабочего по использованию и охране земельных угодий
3. Уточнение очередности улучшения в соответствии с проектируемыми пастбище- и сенокосооборотами по проекту внутрихозяйственного землеустройства
4. Порядок выделения границ прибрежных полос

Вариант №5

1. Значение функциональной роли земли в рабочем проектировании
2. Изучение предпроектных материалов (схем землеустройства, ТЭО улучшения кормовых угодий и проекта внутрихозяйственного землеустройства)
3. Определение объемов и видов работ, границ участков в натуре
4. Авторский и технический надзор за осуществлением рабочего проекта

Вариант №6

1. Разновидности и виды рабочих проектов
2. Изучение материалов почвенных и геоботанических обследований
3. Распределение работ по годам и исполнителям
4. Корректировка рабочего проекта с учетом возникающих изменений

Вариант №7

1. Рабочие проекты по улучшению земель и повышению их плодородия
2. Особенности рабочего проекта агролесомелиоративных мероприятий в сельскохозяйственном предприятии

3. Выявление особо сложных условий (эродированности, переувлажнения, засоленности) участков и подготовка предварительных рекомендаций по их улучшению
4. Порядок выделения границ водоохранных зон

Вариант №8

1. Рабочие проекты по организации угодий и устройству их территории
2. Особенности рабочего проекта агролесомелиоративных мероприятий в сельскохозяйственном предприятии
3. Проведение геоботанических изысканий
4. Роль водоохранных зон и прибрежных полос в охране поверхностных вод

Вариант №9

1. Рабочие проекты по инженерному оборудованию территории элементами производственной инфраструктуры
2. Особенности рабочего проекта агролесомелиоративных мероприятий в сельскохозяйственном предприятии
3. Проведение почвенно-мелиоративных изысканий
4. Составление локальных смет

Вариант №10

1. Порядок составления рабочих проектов
2. Виды рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий
3. Порядок полевого обследования
4. Составление объектных смет

Вариант № 11

1. Общие представления о рабочем проекте
2. Составные части рабочего проекта
3. Закрепление пастбищ и сенокосов за фермами и комплексами
4. Составление сводного сметного расчета

Вариант № 12

1. Основные задачи рабочих проектов
2. Процесс и этапы проектирования
3. Размещение скотопрогонов, летних лагерей, водных источников и дорожной сети
4. Расчет чистого дохода, ежегодных затрат и срока окупаемости капитальных вложений

Вариант № 13

1. Принципы составления рабочих проектов
2. Виды сметных документов
3. Оценка биоклиматического состава растительности и целесообразности его замены (с учетом сохранения редких и исчезающих видов растений)
4. Составление плана улучшения участков по годам с распределением потребности в материальных, денежных и других ресурсах

Вариант № 14

1. Основные направления разработки рабочих проектов
2. Значение сметно-финансовой документации
3. Размещение гуртовых (отарных) участков
4. Составление рабочих чертежей по перенесению проекта в натуру

Вариант № 15

1. Задание на разработку рабочего проекта
2. Объем и состав проекта организации строительства
3. Разработка пастбище- и сенокосооборотов
4. Расчет потребности в технике, материальных и трудовых ресурсах

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

При изучении дисциплины рекомендуется балльно-рейтинговая система контроля успеваемости, которая позволяет реализовать непрерывную и комплексную систему оценивания учебных достижений аспирантов. Непрерывность означает, что текущие оценки не усредняются, а непрерывно складываются на протяжении семестра при изучении каждого раздела. Комплексность означает учет всех форм учебной и творческой работы аспиранта в течение семестра.

Рейтинг направлен на повышение ритмичности и эффективности самостоятельной работы студентов. Он основывается на широком использовании элементов интерактивных занятий (таких как подготовка докладов и выступлений для участия в семинарах, диспутах и т.п.) и заинтересованности каждого студента в получении более высокой оценки знаний по дисциплине.

Порядок начисления баллов

1. Система подсчета баллов имеет четкую структуру по каждой дисциплине и доводится до сведения каждого студента в начале занятий по данной дисциплине.
2. За дисциплину студент в сумме может получить 100 баллов.
3. Система включает все виды учебной нагрузки студента, к основным формам которой относится: контрольная работа, тестовая проверка, собеседование, реферат, домашнее задание, выступление на семинаре.
4. Рубежный контроль успеваемости осуществляется периодически, преимущественно в форме проведения коллоквиумов после завершения изучения очередного раздела дисциплины. Промежуточная форма оценки знаний проводится после завершения изучения всего курса как в целом по дисциплине, так и отдельно по практической или теоретической части. На каждые 15 часов аудиторных занятий рекомендуется проводить не менее одного рубежного контроля.
5. Общее число видов контроля внеаудиторной нагрузки по дисциплине рассчитывается исходя из соотношения – не более десяти на 100 часов самостоятельной работы.
6. Набрав 59 и более баллов, студент имеет право не сдавать зачет (экзамен).
7. Студент лишается возможности получения автоматической оценки в следующих случаях:
 - если он не набрал минимальное число баллов в течение семестра (59);
 - если он не сдал, хотя бы один рубежный контроль по разделу;
 - при не посещении более 25% лекций.

Если студент не набрал нужное количество баллов, то он может пройти зачетное собеседование (сдать экзамен) и, возможно, повысить свой рейтинг (или понизить).

8. Максимальное число баллов, которое может получить студент в течение семестра с автоматическим выставлением оценки – 100. Итоги текущего контроля успеваемости должны быть доведены до студента на последней неделе занятий в семестре.
9. Максимальное число баллов, которое может получить студент при сдаче зачетного собеседования (экзамена) – 100.

Начисление баллов при сдаче зачета (экзамена) проводится по шкале, представленной в табл. 1.

Таблица 1 – Начисление баллов при сдаче зачета (экзамена)

Оценка (зачет)	Баллы
----------------	-------

удовлетворительно (зачтено)	59-74
хорошо (зачтено)	75-90
отлично (зачтено)	91-100
неудовлетворительно (не зачтено)	0-58

При оценивании итогового рейтинга студента после сдачи зачета (экзамена) учитывается то, что он на 60% складывается из текущей успеваемости и на 40% из ответа на зачете (экзамене). Поэтому баллы, полученные в течение семестра, умножаются на коэффициент 0,6, а зачетные баллы – на коэффициент 0,4.

Если студент по уважительной причине не набрал нужное количество баллов в течение семестра, распоряжением деканата преподаватель выставляет итоговые баллы и оценку по результатам зачета (экзамена). Представление деканата доводится до сведения преподавателя до начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Технологическая карта дисциплины

Вид текущей аттестации	Количество аттестационных мероприятий	Баллы за каждое мероприятие	Максимальное количество баллов
Лекции (посещение + конспект)	9	2	18
Лабораторно-практические занятия (посещение + работа на занятии)	12	2	24
Контроль СРС (написание и защита реферата)	2	9	18
Выступление на семинаре	4	5	20
Коллоквиум	2	10	20

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине РАБОЧИЕ ПРОЕКТЫ В ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВЕ Спецификация

Методика проведения. Зачет принимается с целью проверки знаний студентов, позволяет судить об уровне умения применять знания, требующие навыков самостоятельной работы.

Зачет проводится в период, предусмотренный учебным планом, в последнюю неделю плановых занятий. Зачет выставляется автоматически, если студент полностью выполнил учебный план, сдал все задания, написал и защитил реферат.

В случае наличия задолжностей и несданных заданий студент сдает их в зачетную неделю.

Если имеются задолжности по теоретическому курсу, то проводится собеседование со студентам по пропущенным темам в соответствии с предложенными вопросами.

Критерии оценки:

Оценку «зачтено» студент получает, если он демонстрирует знания по основным разделам курса, хотя по отдельным разделам ответ не полный, слабо аргументирован, на дополнительные вопросы затрудняется ответить.

Оценку «незачтено» студент получает при отсутствии знаний по всем предложенным вопросам, неумении ответить на наводящие и дополнительные вопросы преподавателя.

Вопросы для зачета

- 1 Общие представления о рабочем проекте
- 2 Основные задачи рабочих проектов
- 3 Основные направления разработки рабочих проектов
- 4 Задание на разработку рабочего проекта
- 5 Принципы составления рабочих проектов
- 6 Объекты рабочего проектирования в землеустройстве
- 7 Стадийность проектирования
- 8 Особенности одностадийного рабочего проекта
- 9 Особенности двухстадийного рабочего проекта
- 10 Значение функциональной роли земли в рабочем проектировании
- 11 Разновидности и виды рабочих проектов
- 12 Рабочие проекты по улучшению земель и повышению их плодородия
- 13 Рабочие проекты по организации угодий и устройству их территории
- 14 Рабочие проекты по инженерному оборудованию территории элементами производственной инфраструктуры
15. Порядок составления рабочих проектов
- 16 Составные части рабочего проекта
16. Процесс и этапы проектирования
- 17 Объем и состав проекта организации строительства
- 18 Значение сметно-финансовой документации
- 19 Виды сметных документов
- 20 Формы, порядок и методика составления сметной документации
- 21 Объектные сметы
- 22 Сводный сметный расчет стоимости строительства
- 23 Виды рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий
- 24 Особенности рабочего проекта агролесомелиоративных мероприятий в сельскохозяйственном предприятии
- 25 Особенности состава и содержания рабочего проекта улучшения кормовых угодий
- 26 Показатели для подготовки задания на составление рабочего по использованию и охране земельных угодий
- 27 Изучение предпроектных материалов (схем землеустройства, ТЭО улучшения кормовых угодий и проекта внутрихозяйственного землеустройства)
- 28 Изучение материалов почвенных и геоботанических обследований
- 29 Определение площадей участков улучшения и места их размещения на плане землепользования
- 30 Порядок полевого обследования
- 31 Определение объемов и видов работ, границ участков в натуре
- 32 Уточнение очередности улучшения в соответствии с проектируемыми пастбище- и сенокосооборотами по проекту внутрихозяйственного землеустройства
- 33 Распределение работ по годам и исполнителям
- 34 Выявление особо сложных условий (эродированности, переувлажнения, засоленности) участков и подготовка предварительных рекомендаций по их улучшению
- 35 Проведение геоботанических изысканий
- 36 Проведение почвенно-мелиоративных изысканий
- 37 Оценка биоклиматического состава растительности и целесообразности его замены (с учетом сохранения редких и исчезающих видов растений)
- 38 Закрепление пастбищ и сенокосов за фермами и комплексами
- 39 Размещение гуртовых (отарных) участков
- 40 Разработка пастбище- и сенокосооборотов
- 41 Размещение загонов очередного стравливания и сенокосооборотных участков
- 42 Размещение скотопрогонов, летних лагерей, водных источников и дорожной сети

- 45 Выбор типовых технологических схем проведения работ по улучшению угодий
46. Определение рациональных способов проведения работ и передвижения техники в увязке с технологическими свойствами участков
- 47 Размещение рабочих площадок складирования камней, пней, древесины
- 48 Расчет потребности в минеральных и органических удобрений, извести и т.п.
- 49 Расчет потребности в технике, материальных и трудовых ресурсах
- 50 .Составление локальных смет
- 52 Составление объектных смет
- 53 Составление сводного сметного расчета
- 54 Расчет чистого дохода, ежегодных затрат и срока окупаемости капитальных вложений
- 55 Составление рабочих чертежей по перенесению проекта в натуру
- 56 Составление плана улучшения участков по годам с распределением потребности в материальных, денежных и других ресурсах
- 57 Авторский и технический надзор за осуществлением рабочего проекта
- 58 Корректировка рабочего проекта с учетом возникающих изменений
- 59 Роль водоохранных зон и прибрежных полос в охране поверхностных вод
- 60 Порядок выделения границ водоохранных зон
- 61 Порядок выделения границ прибрежных полос
62. Особый статус водоохранных зон и прибрежных полос
- 63 Определение объемов и видов работ, границ участков в натуре
- 64 Уточнение очередности улучшения в соответствии с проектируемыми пастбище- и сенокосооборотами по проекту внутрихозяйственного землеустройства

Словарь землеустроительных терминов

Абрис Ручной набросок при геодезической съемке с указанием промеров.

Водоохранная зона- Водоохранной зоной является территория, примыкающая к акваториям рек, озёр, водохранилищ и других поверхностных водных объектов, на которой устанавливается специальный режим хозяйственной и иных видов деятельности с целью предотвращения загрязнения, засорения, заиления и истощения водных объектов, а также сохранения среды обитания объектов животного и растительного мира. Определение термина Водоохранная зона дано в Положении о водоохранных зонах водных объектов и их прибрежных защитных полосах, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 23.11.96 № 1404, п.1 (СЗ РФ, 1996, №49, ст.5567)

Вспомогательные документы ГЗК Книги учета документов, книги учета выданных сведений и каталоги координат пунктов опорной межевой сети.

Выписка из ЕГРП- Выписка из ЕГРП является основным подтверждением наличия либо отсутствия права, ограничения или обременения на недвижимое имущество. Только с момента внесения соответствующей записи в ЕГРП возникают либо прекращают действие права на объекты недвижимости. Выписка из ЕГРП требуется в различных случаях. Но особого внимания заслуживает получение выписки из ЕГРП предполагаемым покупателем объекта недвижимости перед предстоящей сделкой. Многие слышали такое понятие, как "добросовестный приобретатель". Но мало кто знает критерии, в соответствии с которыми суд решает, является ли то или иное лицо добросовестным. Одним из таких критериев является факт получения выписки из ЕГРП предполагаемым покупателем в процессе подготовки к сделке. Суд расценивает получение выписки из ЕГРП как действия, направленные на выяснение покупателем законности и правомерности владения объектом предполагаемым продавцом. Другими словами, заказывая выписку из ЕГРП, добросовестный покупатель проверяет наличие прав, а также

отсутствие ограничений и обременений на объект недвижимости у лица, которое выдает себя за собственника. Получение выписки из ЕГРП неоднократно спасало добросовестного приобретателя от риска потери объекта собственности. Перечисленные выше основания для заказа выписки из ЕГРП не являются исчерпывающими.

Геодезическая сеть сгущения- Геодезическая сеть, создаваемая для развития геодезической сети более высокого порядка, предназначенная для координатного обеспечения государственного кадастра недвижимости, государственного мониторинга земель и землеустройства.

Государственный фонд данных- Формируется на основании землеустроительной документации, материалов и данных (в письменной, графической, электронной, фотографической и иной форме), полученных в результате проведения землеустройства.

Градостроительное зонирование- Зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов.

Градостроительный регламент- Устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, ...предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков, ...а также ограничения использования земельных участков...

Граница земельного участка (как объекта имущества) - "Край" вехи, описанный через межу (для согласованных границ). А для несогласованных границ – это декларирование "края" вехи.

Документы о межевании- "Выписка" из ЗУД или из иной землеустроительной документации, оформленная в виде описания земельных участков, требования к оформлению которого установлены действующими нормативными документами.

Дополнение к Инвентаризационной описи -Документ, оформляемый после передачи в ОКУ Инвентаризационной описи в случае выявления существующих ранее учтенных земельных участков, не включенных в Инвентаризационную опись при её составлении, содержащий сведения только об этих дополнительно выявленных земельных участках.

Земельный участок- 1. Земельный участок — часть земной поверхности, имеющая замкнутые границы, фиксированное местоположение, площадь и правовой режим. Территориальные границы участка определяются в порядке, установленном земельным законодательством (? ст.261 ГК РФ, ст.6 ЗК РФ, ст.1 ФЗ "О ГЗК").ст.261 Градостроительного кодекса РФ >ст.6 Земельного кодекса К РФ > ст.1 ФЗ 28 "О Государственном земельном кадастре" >

2. Часть пространства, соотнесённая законодателем с поверхностью земли, обособленная от иного пространства по признаку наличия признаваемого права собственности.

3. Имеющая описание в государственном земельном кадастре территория, состоящая из одного (простой земельный участок) или нескольких (составной земельный участок) земельных контуров (смежных и несмежных), характеризующаяся определённым назначением (категорией) и целью использования в границах вещного права (собственности). Составные земельные участки возможны, если несколько контуров рассматривались как один объект имущества. Собственник вправе формировать из принадлежащих ему простых участков составной только в пределах одного населённого пункта и на землях только одной категории с установлением одного режима использования.

Земельный участок в государственной собственности и не закреплённый за конкретными лицами -Ранее учтенный земельный участок, сформированный в установленном порядке ОКУ после внесения сведений из Инвентаризационной описи обо всех ранее учтенных земельных участках в данном кадастровом квартале, представляющий собой земли в границах кадастрового квартала, не предоставленные конкретным лицам, образуемый границами кадастровых кварталов с исключением из них территорий земельных участков, закреплённых за конкретными лицами.

Земельный участок неосвоенный- Земельный участок, на котором строительство не начато или стоимость произведённых работ меньше 20 процентов от сметной стоимости строительства. Земельный участок, отведённый под строительство, считается полностью освоенным, когда возведённый объект соответствует утверждённой проектно-сметной документации и принят в эксплуатацию.

Землепользование

1. Территория, сформированная по однородному типу использования (извлечения потребительских свойств).
2. Процесс извлечения из земли, как пространственного операционного базиса, и из плодородного поверхностного слоя (почвы), как средства производства, их потребительских свойств.
3. Принятое наименование земельного участка в документах ГЗК (стр.6 формы Ф.1.1). устроительную документацию.

Землеустроительное проектирование- Комплекс мероприятий по обоснованию и составлению описания местоположения границ и режима использования объектов землеустройства.

Земли водного фонда- Земли, занятые водными объектами, земли водоохранных зон водных объектов, а также земли, выделяемые для установления полос отвода и зон охраны водозаборов, гидротехнических сооружений и иных водохозяйственных сооружений, объектов.

Земли природоохранного назначения- Земли водоохранных зон рек и водоёмов; запретных и нерестоохранных полос; лесов, выполняющих защитные функции; противоэрозионных, пастбищезащитных и полезащитных насаждений; иные земли, выполняющие природоохранные функции.

Земли рекреационного назначения- Земли, предназначенные и используемые для организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности граждан.

Земли сельского хозяйства- К данной категории отнесены земли вне черты поселений, предоставленные для нужд сельского хозяйства. В их составе выделяют земли, занятые:– сельскохозяйственными угодьями;

- внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями;
- древесно-кустарниковой растительностью, предназначенной для обеспечения защиты от воздействия негативных природных, антропогенных и техногенных явлений;
- замкнутыми водоёмами;
- зданиями, строениями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.

Зонирование территорий -Деление поселенческой территории на зоны с определённым видом их градостроительного использования или ограничений такого использования (см. Градостроительный кодекс РФ).

Инвентаризационная опись (ИО)- Выписка из Государственного земельного кадастра обо всех ранее учтённых земельных участках, расположенных в пределах одного конкретного кадастрового квартала, представляет собой сложный документ, состоящий из перечня ранее учтённых земельных участков, инвентаризационного плана (схемы, чертежа) земельных участков в квартале и каталога координат точек границ земельных участков в квартале

Кадастровый номер -Уникальный, не повторяющийся во времени и на территории РФ номер объекта недвижимости, который присваивается ему при осуществлении кадастрового и технического учета (инвентаризации) в соответствии с процедурой, установленной законодательством РФ, и сохраняется, пока данный объект недвижимости существует как единый объект зарегистрированного права.

Кадастровый номер земельного участка- Порядковый номер подраздела ГРЗ КР, открываемого для записи сведений о данном земельном участке в соответствующем разделе ГРЗ КР.

Кадастровый округ- Единица кадастрового деления, границы которой, как правило, совпадают с границами СРФ.

Кадастровый округ "Общероссийский"- 1. Кадастровый округ, границы которого совпадают с границами РФ, предназначенный для ГКУ земельных участков, представляющих собой единое землепользование, и расположенных одновременно более чем в одном кадастровом округе.

2. Выписка, содержащая сведения ГЗК о конкретном земельном участке, оформленная в установленном законодательством порядке. к списку

Кадастровый план земельного участка -Карта (план) земельного участка, воспроизводящая в графической и текстовой формах сведения о земельном участке при проведении ГКУ земельного участка и подлежащая удостоверению в установленном порядке (п.2 ст.16, п.8 ст.19 Федерального закона Российской Федерации от 02.01.2000 ? №28-ФЗ "О государственном земельном кадастре").

Кадастровый план территории (КПТ) - Выписка, содержащая сведения ГЗК о нескольких земельных участках на территории одного кадастрового квартала, оформленная в установленном законодательством порядке. В КПТ отражаются сведения об учтённых земельных участках, в том числе – сведения ГКН о которых носят временный характер; сведения о прекративших существование земельных участках не отражаются. Сведения в КПТ заполняются в полном соответствии со сведениями, отражёнными в ГКН, кроме случаев указания сведений о правах на земельные участки; в незаполненных строках проставляется знак "-" (прочерк).

Кадастровый район -Единица кадастрового деления, границы которой, как правило, совпадают с границами АТЕ на территории СРФ

Карта (план) границ объекта землеустройства -Составляется всегда – если это предусмотрено в техническом задании или если в техническом задании не предусмотрено составление карты (плана) объекта землеустройства. Составляется в виде карты (плана) границ земельного участка и содержит кадастровый номер, границы, размеры, описание смежеств, выходы координатной сетки, направление "Юг-Север", численный масштаб и не содержит сведений о границах частей земельных участков.

Карта (план) объекта землеустройства- Составляется, если предусмотрено техническим заданием, и содержит дополнительно к сведениям карты (плана) границ объекта землеустройства сведения о границах частей объектов землеустройства, ограниченных в использовании, обременённых сервитутами и занятыми объектами недвижимого имущества.

Категория земель -1. Обобщённый перечень целевых назначений, сгруппированных по признаку, установленному законодательством (ст. 77-103 ЗК РФ):

сельскохозяйственное назначение;

застройка и развитие поселений;

эксплуатация объектов промышленности, энергетики, транспорта, связи, ...;

отнесение территорий к особо охраняемым;

отнесение к лесному фонду;

отнесение к водному фонду;

отнесение к землям запаса.

2. Категория земель — часть земельного фонда, в состав которой включены земельные участки, используемые в соответствии с установленным для них целевым назначением и разрешённым

видом

использования.

Соответственно, под переводом земель или земельных участков из одной категории в другую следует понимать изменение целевого назначения и вида разрешённого использования земельных участков в составе этих земель. А под изменением вида

разрешенного использования – только присвоение земельному участку другого вида разрешенного использования, установленного для этой же конкретной категории земель.

Контроль за проведением работ по землеустройству -Осуществляется в целях обеспечения соблюдения юридическими лицами и гражданами при проведении землеустройства требований законодательства РФ, а также утверждённых в установленном порядке технических условий и требований проведения землеустройства.

Контур земельный (площадной объект) - Часть земной поверхности, любые две точки в пределах которой можно соединить линией, не пересекающей границы этого контура. Контур (площадной объект) может иметь внешнюю и внутреннюю границы.

Контурная съемка местности -Контурная съемка – создание карт или планов местности с изображением только её "ситуации", т. е. контуров и местных предметов без воспроизведения рельефа территории. При контурной съемке. показываються очертания (границы) каждого контура и его содержание (характер угодья, застройки и т. п.). Контурная съемка. выполняется с применением угловых и линейных измерений в натуре или сочетанием полевых и камеральных топографических работ на основе аэрофотосъемки. Масштаб и методика контурной съемки определяются назначением и заданной площадью. Контурная съемка применяется при составлении контурных планов внутрихозяйственного землеустройства, планов лесонасаждений, лоцманских карт, ситуационных планов городов, проектируемых автодорог и др.

Линейные объекты -Сооружения, физически занимающие часть земной поверхности, отражение которых в масштабе изготавливаемого плана позволяет отразить только их продольные размеры.

Межа -Обозначенная каким-либо образом на местности линия раздела ограничительных признаков. Различают природные (живые урочища) и искусственно созданные межи.

Межевание -Процесс обозначения (закрепления, оформления и описания) на местности межей. Подробнее о межевании земельных участков читайте на странице «Межевание участка».

Межевание земельного участка -Мероприятия по определению местоположения земельного участка, установлению границ земельного участка с закреплением таких границ межевыми знаками и определению координат.

Межевой знак -Природный или искусственный объект на местности, расположенный непосредственно на меже, в её характерных точках, либо позволяющий определить положение межи методом простых общедоступных промеров с заранее оговоренной точностью (заранее оговоренная точность определения межи является её обязательным атрибутом).

Межевой план -Межевой план представляет собой документ, который составлен на основе кадастрового плана соответствующей территории или кадастровой выписки о соответствующем земельном участке и в котором воспроизведены определённые внесённые в государственный кадастр недвижимости сведения и указаны сведения об образуемых земельном участке или земельных участках, либо о части или частях земельного участка, либо новые необходимые для внесения в государственный кадастр недвижимости сведения о земельном участке или земельных участках. В межевом плане указываются сведения об образуемых земельном участке или земельных участках в случае выполнения кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет земельного участка или земельных участков и т.п. Определение термина межевой план дано в ФЗ №221 "О государственном кадастре недвижимости".

Местоположение границ объекта землеустройства -Описание способа определения положения точек границ объекта землеустройства (математическое, графическое, словесное).

Объекты землеустройства -Части земной поверхности, обособленные по какому-либо ограничительному признаку (ограничению). Для земельных участков таким признаком является правовой режим объекта имущества.

Опорно-межевая сеть -Геодезическая сеть специального назначения, предназначенная для координатного обеспечения государственного кадастра недвижимости, государственного мониторинга земель и землеустройства.

Орган межевания и формирования- Организация, предприятие или частный предприниматель, оказывающие услуги по проведению работ по землеустройству.

Ориентир -Естественный или искусственный объект местности.

План границ -Графический документ, отражающий ортогональную проекцию границ на местности в заданном масштабе. Все размеры, приведённые на плане границ, носят справочный характер.

Площадные объекты -Сооружения, физически занимающие часть земной поверхности, отражение которых в масштабе изготавливаемого плана позволяет отразить их продольные и поперечные размеры.

Площадь земельного участка - Площадью земельного участка, определённой с учетом установленных в соответствии с Федеральным законом требований, является площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ земельного участка на горизонтальную плоскость. Определение термина Площадь земельного участка дано в Федеральном законе Российской Федерации от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

Полоса отвода - Земля, занимаемая автомобильной дорогой с учетом проектного резерва её расширения, а также сооружениями, защитными лесонасаждениями, устройствами, необходимыми для ремонта и содержания автомобильной дороги.

Подземные (надземные) объекты -Сооружения, размещённые в пространстве таким образом, что расположенная на (под) ними земная поверхность может использоваться для иных целей (не связанных с эксплуатацией данного сооружения).

Правила землепользования и застройки -Документ градостроительного зонирования, в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты и т.д.

Проект границ -Техническая документация, содержащая описание местоположения кадастровых границ объектов землеустройства.

Проект землеустройства -Техническая документация, содержащая обоснование и описание местоположения границ и режима использования объектов землеустройства.

Проект межевания -Совокупность чертежей, на которых отображаются границы застроенных земельных участков и границы незастроенных земельных участков, планируемых для предоставления лицу (Организатору) для строительства, а также иные планировочные элементы.

Проект планировки территории -Совокупность чертежей планировки территории, границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства, положения о размещении объектов капитального строительства, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках планируемого развития территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории, а также материалы по обоснованию проекта планировки территории.

Регистрационный округ -Территория, на которой действует территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации. Регистрационные округа создаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области юстиции.

Сельскохозяйственные угодья -Сельскохозяйственные угодья (подкатегория земель сельхозназначения) — пашни, сенокосы, пастбища, залежи, занятые многолетними

насаждениями земли, – имеют приоритет в использовании и подлежат особой охране. Для строительства промышленных объектов и для иных несельскохозяйственных нужд предоставляются угодья, непригодные для сельскохозяйственного производства, или сельскохозяйственные угодья из земель худшего качества по кадастровой стоимости.

Сервитут - Право ограниченного пользования чужим объектом недвижимого имущества. Например, для прохода, прокладки и эксплуатации необходимых коммуникаций и иных нужд, которые не могут быть обеспечены без установления сервитута. Сервитут как вещное право на здание, сооружение, помещение может существовать вне связи с использованием земельным участком. Для собственника недвижимого имущества, в отношении прав которого установлен сервитут, последний выступает в качестве обременения.

Схема взаимного расположения земельных участков – СВР ЗУ -СВР ЗУ (в кадастровом квартале) – текущее состояние дежурной кадастровой карты – наличие и расположение земельных участков относительно друг друга и границ кадастрового квартала. СВР ЗУ используется в качестве справочных сведений для идентификации земельных участков.

Тематическое содержание -Сведения, полученные в результате проведения землеустройства о новых границах и точках границ земельных участков и их частей.

Территориальная зона -Часть территории, которая характеризуется особым правовым режимом использования земельных участков и границы которой определены при зонировании земель в соответствии с ? земельным законодательством, градостроительным законодательством, лесным законодательством, водным законодательством, законодательством о налогах и сборах, законодательством об охране окружающей природной среды и иным законодательством РФ и законодательством СРФ.

Территория -Часть земной поверхности со всем, что расположено над и под ней, выделенная по каким-либо ограничительным признакам.

Топографическая съемка (топосъемка, геоподоснова) - Топографическая съемка (геоподоснова, подеревка, геодезия, землеустройство) – создание топографической карты или плана местности в цифровом виде и на бумажных носителях посредством измерений расстояний, высот, углов и т.п. с помощью различных инструментов (наземная съемка), а также получение изображений земной поверхности с летательных аппаратов (аэросъемка, космическая съемка). Необходима для проектирования, получения разрешения на строительство и сдачи в эксплуатацию объектов недвижимости.

Топографическая съемка, особенно крупных масштабов, является наиболее востребованным видом геодезических работ. Потребности в ней могут возникнуть при изысканиях, обновлении топокарт, составлении генпланов, составления рабочих чертежей, для решения вертикальной планировки и проектировании ландшафтного дизайна. На основе топографической съемки возможно построить цифровую модель местности.

Топографические работы сильно облегчились после появления специальных геодезических GPS приёмников, совмещённых с компьютером и синхронизированных между собой по радиоканалу.

Топографический план -Топографический план – это изображение на плоскости в масштабе участка местности, показывающее расположенные на них объекты в определённой системе условных знаков. Топографический план может быть представлен в графическом виде (на кальке или бумаге) и цифровом (в основном – в формате dwg программы AutoCAD). Топографические планы масштаба 1:500 предназначаются (так называемая геоподоснова):

-для составления исполнительного, генерального плана участка строительства и рабочих чертежей многоэтажной капитальной застройки с густой сетью подземных коммуникаций, промышленных предприятий;

для решения вертикальной планировки;

для составления планов подземных сетей и сооружений;
для привязки зданий и сооружений к участкам строительства на застроенных территориях города;
для землеустройства, изыскания и проектирования железных и автомобильных дорог;
для других работ, требующих на проектно-изыскательской стадии высокой точности измерений и расчётов.

Планы масштабов 1:1000 и 1:500 являются основными планами учета подземных коммуникаций и отображают точное плановое и высотное положение всех без исключения подземных коммуникаций с показом их основных технических характеристик.

На топографических планах с необходимой степенью точности и подробности в зависимости от масштаба плана изображаются:

- здания и постройки жилые и нежилые с указанием их назначения, материала (для огнестойких) и этажности;
- промышленные объекты – комплексы строений и сооружений заводов, фабрик, электростанций и др., цистерны, наземные трубопроводы, линии электропередачи высокого и низкого напряжения, колодцы и сети подземных коммуникаций, объекты коммунального хозяйства;
- железные, шоссейные и грунтовые дороги всех видов и сооружения при них – мосты, туннели, переезды, переправы, путепроводы, виадуки и т.п.
- гидрография – реки, озера, водохранилища и т.д.
- объекты гидротехнические и водного транспорта – каналы, канавы, водоводы и водораспределительные устройства, плотины, пристани, причалы, молы, шлюзы, маяки, навигационные знаки и др.
- объекты водоснабжения – колодцы, колонки, резервуары, отстойники, естественные источники и др.
- рельеф местности с применением горизонталей, отметок высот и условных знаков обрывов, скал, воронок, осыпей, оврагов, оползней, и др. Формы микрорельефа изображаются полугоризонталями или вспомогательными горизонталями с отметками высот местности;
- растительность древесная, кустарниковая, травяная, культурная растительность (леса, сады, плантации, луга и др.), отдельно стоящие деревья и кусты. По дополнительным требованиям каждое дерево может быть снято инструментально с показом его породы знаком и надписью (подеревная съемка);
- грунты и микроформы земной поверхности: пески, галечники, другие поверхности, болота и солончаки;
- границы землепользований и заповедников, различные ограждения. Границы районов и городских земель наносятся по координатам имеющих поворотных пунктов границ.

На топографических планах указываются названия населённых пунктов, улиц, железнодорожных станций, и других географических объектов

Топооснова -Картографическое произведение – тематическая или топографическая карта, отражающая сведения о наличии и расположении природных и искусственных объектов местности, используемых в качестве ориентиров.

Экспертиза землеустроительной документации - Осуществляется в целях обеспечения соответствия этой документации исходным данным, техническим условиям и требованиям.

ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Волков С.Н. Землеустройство: учебник / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2013. – 992 с.
2. Прудников А.Д.. Рабочие проекты в землеустройстве: методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов [Электронный ресурс].- Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2014.- 65 с.- Режим доступа: <http://vsgsha.ru/ebs.html>

Дополнительная литература

1. Волков С.Н. Землеустройство. В9 т. Т.1. Теоретические основы землеустройства / С.Н. Волков. – М.: Колос, 2001. – 496 с.
2. Волков С.Н. Землеустройство. В9 т. Т.2. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство/ С.Н. Волков. – М.: Колос, 2002. – 384 с.
3. Волков С.Н. Землеустройство. В9 т. Т.8. Землеустройство в ходе земельной реформы(1991–2005 гг.)/ С.Н. Волков. – М.: КолосС, 2007. – 399 с.
4. Волков С.Н. Экономика землеустройства: учебник для вузов. – М.: Колос, 2008. – 239с.
5. Земельный кодекс Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Омега-Л, 2013. – 77 с.
6. Землеустроительное проектирование :учебник/ под ред. С.А. Удачина. – 5-е изд., перераб. – М.: Колос, 1969. – 560 с.
7. Комов Н. В. Российская модель землепользования и землеустройства/ Н. В. Комов. – М., 2001. – 621 с.
8. Нечаев В. И. Экономика сельского хозяйства / В.А. Нечаев, Е.И. Артемова, Л.А. Белова. – М.: КолосС, 2010. – 383 с.
9. Об охране окружающей среды: Федер. закон от 10.01.2002 №7–ФЗ// Правовая система КонсультантПлюс.
10. О землеустройстве: Федер. закон от 18.06.2001 №78-ФЗ// СЗ РФ, 2001, №26.
11. Пособие по землеустройству: практ. руководство/ Н. В.Комов[и др.]; Федеральная служба земельного кадастра России; Рос. науч.-исслед. и проектно-изыскательский ин-т земельных ресурсов. – М.: Юнипресс, 2001. – 393 с.
12. Рекомендации по разработке проектов внутрихозяйст-венного землеустройства на эколого-ландшафтной основе // РОСЗЕМКАДАСТР Институт РосНИИземпроект. – М., 2000. – 284 с.
13. Системы земледелия Смоленской области /монография / под общ. ред. Т.И.Рыбченко/. Смоленск, 2013 11. –249 с.

Электронные ресурсы

1. <http://www.cntd.ru> - профессиональная справочная система Техэксперт.
2. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система Гарант.
3. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система КонсультантПлюс.
4. <http://wikimapia.org> - интерактивная карта мира.
5. <https://2gis.ru> - карты и справочники.
6. <http://www.satellite-maps.ru> - спутниковые карты.
7. www.mcx.ru - сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Средства обеспечения освоения дисциплины

1. Землеустроительные проекты.
2. Учебные планы и карты.
3. Презентации по темам: